

សេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ

**លេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនងផ្នែកប្រឹក្សានៃការិយាល័យសំរាប់ការអប់រំពិសេស ជាជំនួយសំរាប់ឪពុកម្តាយ
800-879-2301**

បុគ្គលផ្នែកផ្តល់ប្រឹក្សានឹងរងចាំទទួលបានការទំនាក់ទំនងពី ឪពុកម្តាយ និង មេធាវីរបស់កុមារដែលមានពិការភាព ឬ កុមារដែលត្រូវបានគិតថាពិការ ដើម្បីពន្យល់អំពីច្បាប់របស់រដ្ឋ និង ច្បាប់សហព័ន្ធដែលទាក់ទងនឹងការអប់រំពិសេស ដើម្បីរៀបរាប់ពីជំរើសដែលមានសំរាប់ឪពុកម្តាយ ដើម្បីប្រាប់ឪពុកម្តាយពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ ដើម្បីកំណត់ពីសេវាកម្មជំនួយ ឬ ភ្នាក់ងារផ្សេងៗទៀត និងដើម្បីរៀបរាប់ពីវិធីសាស្ត្រដោះស្រាយដែលមាន និង របៀបដែលឪពុកម្តាយអាចប្តឹងតវ៉ាបាន ។

ប្រភពជំនួយបន្ថែមផ្សេងទៀតមាននៅខាងចុងនៃសេចក្តីប្រកាសនេះ ។

ច្បាប់ស្តីពីការអប់រំសំរាប់បុគ្គលមានពិការភាព (IDEA) ជាច្បាប់សហព័ន្ធដែលទាក់ទងនឹងការអប់រំសំរាប់សិស្សមានពិការភាព ដែលតម្រូវឱ្យភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) ផ្តល់ឱ្យឪពុកម្តាយសិស្សដែលមានពិការភាពនូវ សេចក្តីប្រកាសនេះដែលមានការពន្យល់ទាំងស្រុងអំពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារដែលមាននៅក្រោម IDEA និង ច្បាប់បញ្ញត្តិរបស់ក្រសួងអប់រំនៃសហរដ្ឋអាមេរិក ។ ច្បាប់ចំលងនៃសេចក្តីប្រកាសនេះត្រូវផ្តល់ឱ្យឪពុកម្តាយសិស្សតែម្តងគត់ក្នុងមួយឆ្នាំសិក្សា

ឬ:

- (1) នៅពេលមានការសំអាង ឬការស្នើសុំពីដំបូងរបស់ឪពុកម្តាយ ឱ្យមានការវាយតម្លៃ (2) នៅពេលឪពុកម្តាយ ដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ (State complaint) ជាលើកដំបូងក្រោម 34 CFR §§300.151 ដល់ 300.153 និង នៅពេលឪពុកម្តាយ ដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (due process complaint) ជាលើកដំបូងក្រោម §300.507 ក្នុងឆ្នាំសិក្សាមួយ (3) នៅពេលការសំរេច ចិត្តត្រូវបានធ្វើឡើងដើម្បីចាត់វិធានការវិន័យដែលរួមមានការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងអប់រំ និង (4) នៅពេលមានសំណើពីឪពុកម្តាយ ។ [34 CFR §300.504(a)]

សេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារត្រូវតែរួមបញ្ចូលនូវការពន្យល់ពេញលេញពីរាល់នីតិវិធីទទួលបានការការពារទាំងអស់ដែលមាននៅក្រោម §300.148 (ការរកទីកន្លែងអប់រំជាឯកតេភាគីនៅសាលាឯកជន ដោយចំណាយជាបស់រដ្ឋ), §300.151 ដល់ 300.153 (នីតិវិធីនៃបណ្តឹងទៅរដ្ឋ), §300.300 (ការយល់ព្រម), §§300.502 ដល់ 300.503, §300.505 ដល់ 300.518, និង §300.530 ដល់ 300.536 (នីតិវិធីទទួលបានការការពារ នៅក្នុង ផ្នែករង E នៃច្បាប់បញ្ញត្តិក្នុងផ្នែក B), និង §300.610 ដល់ 300.625 (ភាពសំអាតនៃការផ្តល់ព័ត៌មាន នៅក្នុង ផ្នែករង F) ។ ទម្រង់ឯកសារគំរូនេះផ្តល់ជា ទម្រង់ដែល LEA អាចនឹងជ្រើសរើសប្រើសំរាប់ផ្តល់ព័ត៌មានអំពី នីតិវិធីទទួលបានការការពារ ឱ្យឪពុកម្តាយ ។

មាតិកា

I. ព័ត៌មានទូទៅ..... 1

តើឪពុក/ម្តាយជានរណា ? 1

តើអ្វីជាសេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្សណ៍អក្សរជាមុន?..... 1

តើអ្វីជាភាសាកំណើត? 2

ការជូនដំណឹងជាសារអេឡិចត្រូនិច 2

តើអ្វីជាការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយ? 2

តើការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយត្រូវការនៅពេលណា ?..... 3

ការយល់ព្រមចំពោះការដាក់បង្ហាញព័ត៌មានដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន 6

II. ភាពជាដាច់ខាតនៃព័ត៌មាន 8

តើនរណាដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ឬមើលព័ត៌មានជាដាច់ខាតដែលទាក់ទងនឹងកូនរបស់ខ្ញុំ ? 8

 និយមន័យ 8

 ដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន 8

 សិទ្ធិប្រើប្រាស់ឬមើល 8

 កំណត់ត្រាការអប់រំណាងដែលរួមបញ្ចូលព័ត៌មានរបស់កុមារលើសពីម្នាក់..... 8

 បញ្ជីនៃប្រភេទ និងទីតាំងនៃកំណត់ត្រាអប់រំទាំងឡាយ 9

 តម្លៃ..... 9

 ការកែប្រែកំណត់ត្រាតាមសំនូមពររបស់ឪពុកម្តាយ 9

 ឱកាសចំពោះសវនាការមួយស្តីពីកំណត់ត្រានានា..... 9

 នីតិវិធីនៃសវនាការ 9

 លទ្ធផលនៃសវនាការ..... 10

 ការការពារ..... 10

 ការបំផ្លាញព័ត៌មាន..... 10

III. នីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ 11

ភាពខុសគ្នារវាង នីតិវិធីបណ្តឹងសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ និង នីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ 11

តើខ្ញុំអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋដោយវិធីណា ?..... 11

 ការទទួលយកនៃនីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ..... 11

 អប្បបរមានៃនីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ 11

IV. នីតិវិធីបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ 13

តើខ្ញុំអាចស្នើសុំឱ្យមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់មួយដោយរបៀបណា ?..... 13

មាតិកានៃពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់..... 13

ដំណើរការដោះស្រាយ 14

V. សវនាការអំពីពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ 17

សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង	17
សិទ្ធិសវនាការ	17
សេចក្តីសំរេចរបស់សវនាការ.....	18
ភាពជាចុងក្រោយនៃសេចក្តីសំរេច ឧទ្ធរណ៍ ការពិនិត្យឡើងវិញដោយមិនលំអៀង.....	19
កាលវេលាកំណត់និងភាពងាយស្រួលរបស់សវនាការ.....	19
បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី រួមទាំងរយៈពេលដែលត្រូវដាក់ពាក្យប្តឹង	19
ផ្តល់ឆ្លើយមេធាវី.....	20
ទម្រង់ឯកសារគំរូ	21
VI. ការសម្រុះសម្រួល.....	22
ជាទូទៅ	22
តម្រូវការនៃនីតិវិធី.....	22
អ្នកសម្រុះសម្រួលមិនលំអៀង.....	22
VII. ទឹកកន្លែងសិក្សារបស់កុមារអំឡុងពេលរងថាការសម្រុះសម្រួល និង នីតិវិធីតាមផ្លូវច្បាប់.....	23
ជាទូទៅ	23
VIII. តើមានអ្វីកើតឡើង ប្រសិនបើកូនរបស់ខ្ញុំត្រូវបានដកចេញពីសាលាដោយសារបញ្ហាវិន័យ ?	24
សិទ្ធិរបស់បុគ្គលិកសាលា	24
ការផ្លាស់ប្តូរទឹកកន្លែងដោយសារការផ្លាស់ចេញតាមវិន័យ	26
ការកំណត់ទឹកកន្លែង	26
ឧទ្ធរណ៍	27
ទឹកកន្លែងអំឡុងពេលប្តឹងឧទ្ធរណ៍	27
ការការពារកុមារមិនទាន់ទទួលស្គាល់សំរាប់ ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទង.....	28
ការសំអាងទៅលើ និង សកម្មភាពដោយការពង្រឹងច្បាប់ និង អំណាចតុលាការ	29
IX. តើសេវាកម្មអប់រំពិសេសអ្វីខ្លះដែលមានសំរាប់កូនរបស់ខ្ញុំ ប្រសិនបើឪពុកម្តាយបានឱ្យចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជនមួយ ?.....	30
វិធានច្បាប់ទូទៅ	30
ការលើកលែង.....	30
ការចូលរួមដោយស្មើភាព	31
ឧបសម្ព័ន្ធ A	32
ប្រភពជំនួយ.....	32
ឧបសម្ព័ន្ធ B	34
ទម្រង់ឯកសារស្នើសុំការសម្រុះសម្រួល	34
សេចក្តីជូនដំណឹងពីបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់	34

I. ព័ត៌មានទូទៅ

A. តើឪពុក/ម្តាយជានរណា ? (34 CFR §300.30)

ផ្នែកនេះរៀបរាប់ពីអ្នកដែលអាចដើរតួជា/ធ្វើជាឪពុក/ម្តាយសំរាប់គោលបំណងក្នុងការសំរេចចិត្តចំពោះការអប់រំពិសេស ។

ឪពុក/ម្តាយគឺជាឪពុកម្តាយបង្កើត ឬឪពុកម្តាយចិញ្ចឹមរបស់កុមារ ឪពុក/ម្តាយធម៌ អាណាព្យាបាលដែលជាទូទៅត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិស្របច្បាប់ឱ្យធ្វើជាឪពុក/ម្តាយរបស់កុមារ ឬត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិឱ្យសំរេចចិត្តលើការអប់រំរបស់កុមារ បុគ្គលដែលដើរតួនាទីជំនួសឱ្យឪពុក/ម្តាយបង្កើត ឬឪពុក/ម្តាយចិញ្ចឹម (រួមមាន ជីដូន/ជីតា ឪពុក/ម្តាយចុង ឬសាច់ញាតិដទៃទៀត) ដែលកុមាររស់នៅជាមួយ ឬបុគ្គលដែលទទួលខុសត្រូវស្របច្បាប់សំរាប់សុខុមាលភាពរបស់កុមារ ឬអ្នកជំនួសឪពុកម្តាយ/អ្នកពរពោះជំនួសម្តាយ ។

អ្នកជំនួសឪពុកម្តាយ/អ្នកពរពោះជំនួសម្តាយ (surrogate parent) ត្រូវតែជ្រើសតាំងនៅពេលដែល មិនមានឪពុក/ម្តាយឬសាច់ញាតិណាម្នាក់ត្រូវបានគេដឹងនិងកំណត់អត្តសញ្ញាណបាន; ភ្នាក់ងារសាធារណៈមិនអាចរកឪពុក/ម្តាយឬសាច់ញាតិផ្សេងទៀតឃើញ បន្ទាប់ពីបានខិតខំរកអស់លទ្ធភាព; កុមារនេះស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ ក្រោមច្បាប់របស់រដ្ឋភេសិលវេនា ឬ កុមារនេះជាកុមារគ្មានផ្ទះសំបែងនិងគ្មានអ្នកមើលការខុសត្រូវ ដូចដែលបានកំណត់ដោយច្បាប់ស្តីពីជំនួយសំរាប់ជនគ្មានផ្ទះសំបែងរបស់ ម៉ាកឃីនី-វិនតូ (the McKinney-Vento Homeless Assistance Act, 42 U.S.C. Sec. 11434a(6)) ។ ភ្នាក់ងារសាធារណៈទាំងឡាយត្រូវធានាឱ្យបានថាមនុស្សដែលត្រូវបានជ្រើសរើសជាអ្នកជំនួសឪពុកម្តាយ មិនមែនជាបុគ្គលិករបស់ SEA, LEA ឬ ភ្នាក់ងារដទៃទៀតដែលទាក់ទងនឹងការអប់រំ ឬការថែទាំកុមារនេះ; មិនមានផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ឬជំនាញរបស់ខ្លួនដែលប្រឆាំងនឹងផលប្រយោជន៍របស់កុមារដែលអ្នកជំនួសឪពុកម្តាយតំណាងឱ្យនោះឡើយ; ព្រមទាំងមានចំណេះដឹង និង ជំនាញ ដែលធានាឱ្យមានការធ្វើជាតំណាងគ្រប់គ្រាន់សំរាប់កុមារនេះ ។ អ្នកជំនួសឪពុកម្តាយ អាចជាតំណាងរបស់កុមារចំពោះ គ្រប់រឿងរ៉ាវប្រព្រឹត្តិទាំងអស់ដែលទាក់ទងទៅនឹង អត្តសញ្ញាណ ការវាយតម្លៃ និង កន្លែងសិក្សាអប់រំរបស់កុមារ ហើយនិងការផ្តល់ FAPE ទៅឱ្យកុមារ ។ ភ្នាក់ងារសាធារណៈត្រូវតែប្រឹងប្រែងឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីធានាឱ្យបានថាការជ្រើសតាំងអ្នកជំនួសឪពុកម្តាយ មិនត្រូវលើសពី ៣០ ថ្ងៃ បន្ទាប់ភ្នាក់ងារសាធារណៈកំណត់ថាកុមារត្រូវការអ្នកជំនួសឪពុកម្តាយ ។

B. តើអ្វីជាសេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ? (34 CFR §300.503)

ផ្នែកនេះពន្យល់ពី អ្វី របៀបណា និងពេលណា ដែល LEA ត្រូវតែប្រាប់អ្នកពិរោទការនានាដែល គេស្នើឡើង ឬ បដិសេធនឹងធ្វើ ។

1. ពេលវេលាដែលតម្រូវឱ្យមានសេចក្តីប្រកាស

ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) របស់អ្នក - អង្គភាពដែលទទួលខុសត្រូវផ្តល់ការអប់រំជាសាធារណៈសមរម្យនិងមិនគិតថ្លៃឱ្យទៅកូនរបស់អ្នក ត្រូវតែជូនដំណឹងទៅអ្នកជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពេលណាក៏ដោយដែលគេ :

- a. ស្នើធ្វើការផ្តួចផ្តើម ឬ ផ្លាស់ប្តូរ អត្តសញ្ញាណ ការវាយតម្លៃ ឬកន្លែងសិក្សាអប់រំសំរាប់កូនរបស់អ្នក ឬការផ្តល់ ការអប់រំជាសាធារណៈសមរម្យនិងមិនគិតថ្លៃ (FAPE) ទៅឱ្យកូនរបស់អ្នក ឬ
- b. បដិសេធធ្វើការផ្តួចផ្តើម ឬ ផ្លាស់ប្តូរ អត្តសញ្ញាណ ការវាយតម្លៃ ឬកន្លែងសិក្សាអប់រំសំរាប់កូនរបស់អ្នក ឬការផ្តល់ ការអប់រំជាសាធារណៈសមរម្យនិងមិនគិតថ្លៃ (FAPE) ទៅឱ្យកូនរបស់អ្នក ។
- c. ផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងដោយហេតុផលខាងវិន័យ ។
- d. សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់, ឬ សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់យ៉ាងប្រញាប់ ដែលផ្តួចផ្តើមដោយ LEA ។
- e. ការបដិសេធរបស់ LEA មិនយល់ព្រមចំពោះការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ (IEE) ដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ ។
- f. ការលុបចោលការយល់ព្រមវិញរបស់ឪពុកម្តាយចំពោះការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មដែលទាក់ទង ។

ក្នុងរដ្ឋភេសិលវេនា, សេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ត្រូវបានផ្តល់ឱ្យតាមមធ្យោបាយនៃ ទម្រង់ឯកសារសេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុនរបស់ LEA (LEA Prior Written Notice)/សេចក្តីប្រកាសស្តីពីកន្លែងសិក្សាអប់រំដែលត្រូវបានណែនាំ (Notice of Recommended Educational Placement) ។ អ្នកគួរតែទទួលបានសេចក្តីប្រកាសសមហេតុផលមួយពី សំណើ ឬ ការបដិសេធនេះ ដូច្នេះប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ស្របជាមួយនឹង LEA អ្នកអាចចាត់វិធានការសមស្របណាមួយ ។ សេចក្តីប្រកាសសមហេតុផល មានន័យថាក្នុងរយៈពេល ១០ ថ្ងៃ ។

2. មាតិកានៃសេចក្តីប្រកាស

សេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ត្រូវតែ:

1. រៀបរាប់ពីវិធានការដែល LEA របស់អ្នក ស្នើឡើង ឬ បដិសេធ នឹងធ្វើ;
2. ពន្យល់ហេតុអ្វី LEA របស់អ្នក ស្នើ ឬ បដិសេធ នឹងចាត់វិធានការ;
3. រៀបរាប់ពីវិធានការដែល ការវាយតម្លៃ កំណត់ត្រា ឬរបាយការណ៍នីមួយៗដែល LEA របស់អ្នកបានប្រើក្នុងការសម្រេចចិត្ត ស្នើសុំ ឬ បដិសេធវិធានការនោះ;
4. រួមបញ្ចូលសេចក្តីថ្លែងមួយដែលបញ្ជាក់ថាអ្នកមានការការពារនៅក្រោម ខ ដែលមានចែងក្នុងនីតិវិធីទទួលបានការការពារ (procedural safeguards provisions) នៅក្នុងផ្នែក B នៃ IDEA;
5. ប្រាប់ពីរបៀបដែលអ្នកទទួលបានការពិពណ៌នាពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ ប្រសិនបើវិធានការដែល LEA របស់អ្នក ស្នើ ឬ បដិសេធនេះមិនមែនជា សំអាងពីដំបូងសំរាប់ការវាយតម្លៃ;
6. រួមបញ្ចូលប្រភពជំនួយសំរាប់អ្នកដើម្បីទាក់ទងស្វែងរកជំនួយក្នុងការយល់ផ្នែក B នៃ IDEA;
7. រៀបរាប់ពីជំរើសផ្សេងដទៃទៀតដែលក្រុម IEP របស់កូនអ្នកបានពិចារណា និង ហេតុផលដែលជំរើសទាំងនោះត្រូវបានបដិសេធ **និង**
8. ផ្តល់ជាការពិពណ៌នាចំពោះហេតុផលដទៃទៀតដែល LEA របស់អ្នក បានស្នើ ឬ បានបដិសេធចំពោះវិធានការនោះ ។

3. សេចក្តីប្រកាសជាភាសាដែលអាចយល់បាន

a. សេចក្តីប្រកាសនេះត្រូវតែ:

- 1) សរសេរជាភាសាដែលអាចយល់បានសំរាប់សាធារណៈជនទូទៅ; **និង**
- 2) ផ្តល់ឱ្យជាភាសាកំណើតរបស់អ្នក ឬ វិធីទំនាក់ទំនងផ្សេងទៀតដែលអ្នកប្រើ លើកលែងតែវាច្បាស់ថាមិនអាចធ្វើទៅរួច ។
- 3) ប្រសិនបើភាសាកំណើតរបស់អ្នក ឬ វិធីទំនាក់ទំនងផ្សេងទៀត គឺមិនមែនជាភាសាសរសេរ LEA របស់អ្នកត្រូវបានចាត់ទុកថា:
 - a) សេចក្តីប្រកាសត្រូវបានបកប្រែផ្ទាល់មាត់សំរាប់អ្នក ឬ ដោយវិធីផ្សេងៗទៀតជាភាសាកំណើត ឬ វិធីទំនាក់ទំនងផ្សេងៗ ទៀតរបស់អ្នក;
 - b) អ្នកយល់ពីមាតិកានៃសេចក្តីប្រកាសនោះ **និង**
 - c) មានភស្តុតាងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលចំណុចទី ១ និង ២ ត្រូវបានបំពេញ ។

C. តើអ្វីជាភាសាកំណើត? (34 CFR §300.29)

1. ភាសាកំណើត, នៅពេលប្រើប្រាស់ជាមួយអ្នកដែលមានភាពស្ម័គ្រចិត្តក្នុងការប្រើប្រាស់ភាសាអង់គ្លេសមានកំណត់ មានន័យដូចខាងក្រោម:
 - a. ភាសាដែលជាមត្តត្រូវបានប្រើដោយបុគ្គលនោះ ឬ ក្នុងករណីជាកុមារ ភាសាដែលជាមត្តត្រូវបានប្រើដោយឪពុកម្តាយរបស់កុមារ;
 - b. ក្នុងរាល់ការទំនាក់ទំនងទាំងអស់ជាមួយនឹងកុមារ (រួមទាំង ការវាយតម្លៃចំពោះកុមារ), ភាសាដែលជាមត្តត្រូវបានប្រើដោយកុមារនៅផ្ទះ ឬ ក្នុងបរិយាកាសសិក្សា ។
សំរាប់មនុស្សដែលធ្លង់ ឬ ពិការភ្នែក ឬ សំរាប់មនុស្សម្នាក់ដែលមិនមានភាសាសរសេរ វិធីទំនាក់ទំនងគឺជាអ្វីដែលមនុស្សនោះជាមត្តត្រូវបានប្រើ (ដូចជា ភាសាសញ្ញា ប្រព័ន្ធអក្សរផុសសំរាប់មនុស្សពិការភ្នែក ឬ ទំនាក់ទំនងផ្ទាល់មាត់) ។

D. ការជូនដំណឹងជាសារអឡិចត្រូនិច (34 CFR §300.505)

ប្រសិនបើ LEA របស់អ្នកផ្តល់ជាជំរើសដល់ឪពុកម្តាយក្នុងការទទួលបានសារតាមអ៊ីម៉ែល អ្នកអាចជ្រើសរើសទទួលបានសារដូចខាងក្រោមតាមអ៊ីម៉ែល:

1. សេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន;
2. សេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ; **និង**
3. សេចក្តីប្រកាសនានាដែលទាក់ទងនឹង បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ។

E. តើអ្វីជាការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយ ? (34 CFR §300.9)

ផ្នែកនេះពន្យល់ពី អ្វីជាការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយដែលបានជូនដំណឹងរួច និងពេលណាដែលអ្នកត្រូវផ្តល់វា ដូច្នោះ LEA មួយអាចបន្តដំណើរការជាបន្តបន្ទាប់ដែលបានស្នើឡើង នៅក្នុងសេចក្តីប្រកាសនោះ ។

1. តើអ្វីជាការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយ ?

ការយល់ព្រម មានន័យថា:

- a. អ្នកត្រូវបានជំរាបជូនពេញលេញជាភាសាកំណើត ឬ វិធីទំនាក់ទំនងដ៏ទៃទៀតរបស់អ្នក (ដូចជា ភាសាសញ្ជា ប្រព័ន្ធអក្សរផ្តល់សំរាប់មនុស្សពិការភ្នែក ឬ ទំនាក់ទំនងផ្ទាល់មាត់) ពីព័ត៌មានទាំងអស់អំពីវិធានការដែលត្រូវការការយល់ព្រម;
- b. អ្នកយល់ និង យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរចំពោះវិធានការនោះ និង ការយល់ព្រមនេះរៀបរាប់ពីវិធានការនោះ និងរៀបរាប់ពីកំណត់ត្រា (ប្រសិនបើមាន) ដែលនឹងត្រូវបានបង្ហាញ និង ទៅឱ្យនរណា **និង**
- c. អ្នកយល់ហើយថា ការយល់ព្រមគឺមិនប្រកែក (ធ្វើឡើងវិញ) ចំពោះវិធានការដែលបានកើតឡើងបន្ទាប់ពីអ្នកបានផ្តល់ការយល់ព្រម និង មុនពេលអ្នកបានដកវាវិញឡើយ ។

2. តើឪពុក/ម្តាយអាចលុបចោលការយល់ព្រមវិញដែរឬទេ?

- a. ប្រាកដជាបាន ។ លោកអ្នកត្រូវតែដាក់ឯកសារជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅបុគ្គលិករបស់ LEA ដើម្បីស្នើសុំលុបចោលការយល់ព្រមវិញចំពោះការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មនានាដែលទាក់ទង ;
- b. នៅពេលលោកអ្នកលុបចោលការយល់ព្រមវិញចំពោះការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មនានាដែលទាក់ទង LEA ត្រូវតែផ្តល់ឱ្យលោកអ្នកនូវសេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន (Prior Written Notice);
- c. ការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មនានាដែលទាក់ទងមិនអាចបញ្ឈប់រហូតដល់ LEA ផ្តល់ឱ្យលោកអ្នកនូវសេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន (Prior Written Notice);
- d. សេចក្តីប្រកាសជាមុន (Prior Notice) ត្រូវបានកំណត់រយៈពេល១០ថ្ងៃតាមប្រតិទិន ;
- e. បុគ្គលិក LEA មិនអាចប្រើប្រាស់ការសម្របសម្រួល ឬដំណើរការតាមនីតិវិធី ដើម្បីបដិសេធលើការលុបចោលការយល់ព្រមរបស់លោកអ្នកបានឡើយ ;
- f. LEA នឹងមិនត្រូវបានចាត់ទុកថាបានលើសចំពោះលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុងការធ្វើឱ្យ FAPE ត្រូវបានផ្តល់ឱ្យក្មេងនេះ ដោយសារការខកខានមិនបានផ្តល់ឱ្យក្មេងនេះនូវការអប់រំពិសេសបន្ថែម និងសេវាកម្មនានាដែលទាក់ទងនោះឡើយ ;
- g. LEA មិនត្រូវបានតម្រូវឱ្យធ្វើការកែប្រែកំណត់ត្រាការអប់រំរបស់ក្មេងនេះ ដើម្បីដកចេញនូវសេចក្តីបញ្ជាក់ណាមួយចំពោះការទទួលយករបស់ក្មេងនេះនូវការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធនានា ដោយសារការលុបចោលការយល់ព្រមវិញនោះទេ ។
- h. LEA មិនត្រូវបានតម្រូវឱ្យធ្វើការរៀបចំប្រជុំក្រុម IEP ឬបង្កើត IEP សំរាប់ក្មេងនេះសំរាប់ការផ្តល់ជាបន្តបន្ទាប់នៃមន្ទីរការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មដែល ទាក់ទងនោះឡើយ ។

F. តើការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយត្រូវការនៅពេលណា?

1. ការវាយតម្លៃជាដំបូង (34 CFR §300.300)

a. ច្បាប់ទូទៅ: ការយល់ព្រមសំរាប់ការវាយតម្លៃដំបូង
 LEA របស់អ្នកមិនអាចធ្វើការវាយតម្លៃជាដំបូងណាមួយចំពោះកូនរបស់អ្នកដើម្បីកំណត់ថាតើកូនរបស់អ្នកមានសិទ្ធិនៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ដើម្បីទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗទៀតនោះ ដោយគ្មានការផ្តល់ឱ្យអ្នកជាមុននូវ សេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ពីវិធានការដែលបានស្នើឡើង និង ដោយមិនបានទទួលការយល់ព្រមរបស់អ្នកដូចដែលបានពិណិសាក្រោមចំណងជើង **ការយល់ព្រមពីឪពុកម្តាយ (Parental Consent) ។**

LEA របស់អ្នកត្រូវតែធ្វើការប្រឹងប្រែងឱ្យអស់លទ្ធភាពដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមដែលបានជូនដំណឹងរួចពីអ្នក សំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូង ដើម្បីសំរេចចិត្តថាតើកូនរបស់អ្នកជាកុមារមានពិការភាពឬទេ ។ ការយល់ព្រមរបស់អ្នកសំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូង មិនមានន័យថាអ្នកក៏ផ្តល់ការយល់ព្រមឱ្យ

LEA ចាប់ផ្តើមផ្តល់ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងនានាទៅឱ្យកូនរបស់អ្នកនោះឡើយ ។ ប្រសិនបើកូនរបស់អ្នកចុះឈ្មោះរៀននៅក្នុងសាលារដ្ឋ ឬ អ្នកកំពុងស្វែងរកចុះឈ្មោះឱ្យកូនរបស់អ្នកនៅក្នុងសាលារដ្ឋ ហើយ អ្នកបានបដិសេធផ្តល់ការយល់ព្រម ឬមិនបានឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំការយល់ព្រម សំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូង LEA របស់អ្នកអាច (ប៉ុន្តែមិនចាំបាច់) ស្វែងរកដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃជាដំបូងចំពោះកូនរបស់អ្នក ដោយប្រើការសម្រុះសម្រួលនៃច្បាប់ (Act's mediation) ឬ ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (due process complaint) ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ (resolution meeting) និង នីតិវិធីសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង (impartial due process hearing procedures) ។ LEA របស់អ្នកនឹងមិនបំពានលើកិច្ចការរបស់គេ ក្នុងការរកទឹកនៃឯកសារ បញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណ និង វាយតម្លៃចំពោះកូនរបស់អ្នកឡើយ ប្រសិនបើគេមិនបន្តការវាយតម្លៃចំពោះកូនរបស់អ្នកក្នុងកាលៈទេសៈទាំងនេះ ។

b. ច្បាប់ពិសេសសំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូងចំពោះមនុស្សដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ

តាមច្បាប់របស់រដ្ឋ Pennsylvania ប្រសិនបើកុមារម្នាក់ត្រូវបានកំណត់ថាជាមនុស្សដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ មានន័យថាទឹកនៃឯកសាររបស់ឪពុកម្តាយរបស់កុមារនេះមិនត្រូវបានគេស្គាល់ ឬ សិទ្ធិរបស់ឪពុកម្តាយត្រូវបានបញ្ឈប់ដោយអនុលោមទៅតាមច្បាប់របស់រដ្ឋ ។ ដោយហេតុនេះ នរណាម្នាក់ក្រៅពីឪពុកម្តាយ ត្រូវបានចាត់តាំងឱ្យធ្វើការសំរេចចិត្តលើការអប់រំរបស់កុមារ ។ ដូច្នេះការយល់ព្រមសំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូង គួរតែត្រូវបានទទួលពីបុគ្គលដែលត្រូវបានចាត់តាំងនេះ ។

មនុស្សដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ (Ward of the State) ដូចបានប្រើនៅក្នុង IDEA, រួមមានពីរប្រភេទផ្សេងទៀត ដោយរួមបញ្ចូលដែរនូវកុមារដែលជា:

1. កូនចិញ្ចឹមដែលគ្មានឪពុកម្តាយចិញ្ចឹម
2. ត្រូវបានចាត់ទុកជាមនុស្សដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ ដោយយោងតាមច្បាប់រដ្ឋ ឬ
3. ស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលស្របច្បាប់របស់ ភ្នាក់ងារសាធារណៈផ្នែកសុខុមាលភាពរបស់កុមារ ។

2. ការយល់ព្រមចំពោះទឹកនៃឯកសារជាដំបូងសំរាប់ការអប់រំពិសេស (34 CFR §300.300)

ការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយសំរាប់សេវាកម្មនានា

LEA របស់អ្នកត្រូវតែទទួលបានការយល់ព្រមដែលបានជូនជាដំណឹងរួចពីអ្នក មុនពេលផ្តល់ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗទៅឱ្យកូនរបស់អ្នក ជាលើកដំបូង ។ LEA របស់អ្នកត្រូវតែធ្វើការប្រឹងប្រែងឱ្យអស់លទ្ធភាពដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមដែលបានជូនជាដំណឹងរួចពីអ្នក មុនពេលផ្តល់ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗទៅឱ្យកូនរបស់អ្នកជាលើកដំបូង ។

ប្រសិនបើ អ្នកមិនបានឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើ ដើម្បីផ្តល់ការយល់ព្រមរបស់អ្នកដើម្បីឱ្យកូនអ្នកទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗ ជាលើកដំបូង ឬ ប្រសិនបើអ្នកបដិសេធការយល់ព្រមបែបនេះ LEA របស់អ្នកអាចមិនប្រើនីតិវិធីទទួលបានការការពារ (ឧទាហរណ៍ ការសម្រុះសម្រួល បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ និង នីតិវិធីសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង) ដើម្បីទទួលបានការព្រមព្រៀង ឬ សាលាក្រុមណាមួយ ដែលថាការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗ ដូចបានណែនាំដោយក្រុម IEP របស់កូនអ្នក ប្រហែលត្រូវបានផ្តល់ទៅឱ្យកូនរបស់អ្នកដោយគ្មានការយល់ព្រមរបស់អ្នក ។

ប្រសិនបើ អ្នកបដិសេធផ្តល់ការយល់ព្រមរបស់អ្នកសំរាប់ឱ្យកូនអ្នកចាប់ផ្តើមទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗ ឬ ប្រសិនបើអ្នកមិនឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមនេះ ហើយ LEA មិនផ្តល់ឱ្យកូនរបស់អ្នកនូវការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗ ដែលគេបានស្នើសុំការយល់ព្រមរបស់អ្នកហើយនោះ LEA របស់អ្នក:

1. គឺមិនបានរំលោភបំពានលើលក្ខខណ្ឌដែលតម្រូវឱ្យផ្តល់ FAPE សំរាប់កូនរបស់អ្នក ចំពោះបរាជ័យរបស់គេក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មទាំងនោះទៅឱ្យកូនរបស់អ្នកនោះឡើយ **និង**
2. មិនតម្រូវឱ្យមានការប្រជុំរបស់ IEP ឬ បង្កើត IEP សំរាប់កូនរបស់អ្នកសំរាប់ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗ ដែលគេបានស្នើសុំការយល់ព្រមពីអ្នកហើយនោះ ។

3. ការយល់ព្រមសំរាប់ការវាយតម្លៃឡើងវិញ (34 CFR §300.300)

LEA របស់អ្នកត្រូវតែទទួលបានការយល់ព្រមដែលបានជូនដំណឹងរួចពីអ្នក មុនពេលវាយតម្លៃកូនរបស់អ្នកឡើងវិញ លើកលែងតែ LEA របស់អ្នកអាចបង្ហាញថា:

1. គេបានអនុវត្តដំណោះស្រាយទាំងឡាយដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមរបស់អ្នកសំរាប់ការវាយតម្លៃឡើងវិញរបស់កូនអ្នក រួចហើយ និង
2. អ្នកមិនបានឆ្លើយតប ។

4. តើអ្វីជាឯកសារនៃកិច្ចប្រឹងប្រែងសមរម្យដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមពីឪពុកម្តាយ ? (34 CFR §300.300)

LEA របស់អ្នកត្រូវតែធានាថាវាក្រាបឯកសារនៃកិច្ចប្រឹងប្រែងសមរម្យ ដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមពីឪពុកម្តាយសំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូង ដើម្បីផ្តល់នូវការអប់រំសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងជាលើកដំបូង ដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃឡើងវិញ និង រកទីតាំងឪពុកម្តាយរបស់មនុស្សដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ សំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូង ។ ឯកសារនេះត្រូវរួមបញ្ចូលកំណត់ត្រានៃគោលបំណងរបស់ LEA ក្នុងចំណុចទាំងនេះ ដូចជា:

1. កំណត់ត្រាលម្អិតពីការទូរស័ព្ទដែលបានធ្វើឡើង ឬ ដែលបានព្យាយាមធ្វើ និង លទ្ធផលនៃការទូរស័ព្ទទាំងនោះ;
2. ច្បាប់ចម្លងនៃសំបុត្រឆ្លើយឆ្លងដែលបានផ្ញើទៅឪពុកម្តាយ និង ចម្លើយផ្សេងទៀតដែលបានទទួល និង
3. កំណត់ត្រាលម្អិតពីទស្សនកិច្ច ទៅផ្ទះ និង កន្លែងធ្វើការរបស់ឪពុកម្តាយដែលបានធ្វើឡើង និង លទ្ធផលនៃការទស្សនកិច្ចទាំងនោះ ។

5. តើនៅពេលណាដែលការយល់ព្រមមិនតម្រូវឱ្យមាន ទាក់ទងទៅនឹងការវាយតម្លៃ ?

ការយល់ព្រមរបស់អ្នកមិនតម្រូវឱ្យមាន មុនពេល LEA របស់អ្នកអាចនឹង:

1. ពិនិត្យឡើងវិញលើទិន្នន័យដែលមានស្រាប់ ដែលជាផ្នែកនៃការវាយតម្លៃរបស់កូនអ្នក ឬ ការវាយតម្លៃឡើងវិញ ឬ
2. ឱ្យកូនរបស់អ្នកធ្វើតេស្តមួយ ឬ ធ្វើការវាយតម្លៃដទៃទៀតដែលបានផ្តល់ឱ្យកុមារគ្រប់រូប លើកលែងតែ មុនពេលដែលការធ្វើតេស្ត ឬការវាយតម្លៃតម្រូវឱ្យមានការយល់ព្រមពីគ្រប់ឪពុកម្តាយកុមារទាំងអស់ ។

6. តើនឹងមានអ្វីកើតឡើងប្រសិនបើខ្ញុំបដិសេធមិនយល់ព្រមលើការវាយតម្លៃឡើងវិញ ?

ប្រសិនបើអ្នកបដិសេធមិនយល់ព្រមលើការវាយតម្លៃឡើងវិញ LEA អាចនឹង (ប៉ុន្តែមិនតម្រូវឱ្យ) បន្តការវាយតម្លៃឡើងវិញរបស់កូនអ្នក ដោយប្រើការសម្រុះសម្រួល បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ និង នីតិវិធីសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង ដើម្បីស្វែងរកការច្រានចោលការបដិសេធរបស់អ្នកដែលមិនយល់ព្រមលើការវាយតម្លៃឡើងវិញរបស់កូនអ្នក ។ ដូចគ្នានឹងការការវាយតម្លៃជាដំបូង LEA របស់អ្នកគឺមិនរំលោភលើកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA នោះឡើយ ប្រសិនបើគេបោះបង់ចោលមិនបន្តការវាយតម្លៃឡើងវិញ ក្នុងលក្ខណៈបែបនេះ ។

LEA របស់អ្នកប្រហែលជានឹងមិនប្រើប្រាស់ការបដិសេធរបស់អ្នកដែលមិនយល់ព្រមលើសេវាកម្ម ឬ សកម្មភាពមួយ ដើម្បីបដិសេធអ្នក ឬ កូនរបស់អ្នកពីសេវាកម្ម ផលប្រយោជន៍ ឬ សកម្មភាពផ្សេងទៀតនោះឡើយ ។

ប្រសិនបើ អ្នកបានចុះឈ្មោះកូនរបស់អ្នកនៅក្នុងសាលាឯកជនមួយដោយការចំណាយរបស់អ្នក ឬ ប្រសិនបើអ្នកឱ្យកូនរបស់អ្នករៀននៅផ្ទះ ហើយអ្នកមិនផ្តល់ការយល់ព្រមរបស់អ្នកសំរាប់ការវាយតម្លៃជាដំបូងរបស់កូនអ្នក ឬ ការវាយតម្លៃឡើងវិញរបស់កូនអ្នក ឬក៏ អ្នកមិនបានឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំការយល់ព្រមរបស់អ្នកនោះ LEA ប្រហែលជានឹងមិនប្រើនីតិវិធីរបស់ខ្លួនក្នុងការច្រានចោលការយល់ព្រម (ឧទាហរណ៍ ការសម្រុះសម្រួល បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ និង នីតិវិធីសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង) និង មិនតម្រូវឱ្យកំណត់ថាកូនរបស់អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានសេវាកម្មដែលស្មើភាពនោះឡើយ (សេវាកម្មនានាដែលមានសំរាប់កុមារពិការដែលឪពុកម្តាយឱ្យរៀននៅសាលាឯកជន) ។

7. តើអ្វីនឹងកើតឡើងប្រសិនបើខ្ញុំមិនយល់ព្រមនឹងការវាយតម្លៃ ?

a. ការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ (34 CFR §300.502)

1) ទូទៅ

ដូចបានពិពណ៌នាខាងក្រោម អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ (IEE) សំរាប់កូនរបស់អ្នក ប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ព្រមនឹងការវាយតម្លៃដែលត្រូវបានទទួលដោយ LEA របស់អ្នក ។ ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំឱ្យមាន IEE, LEA ត្រូវតែផ្តល់ឱ្យអ្នកនូវព័ត៌មានអំពីទីកន្លែងដែលអ្នកទទួលបាន IEE និង អំពីលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យរបស់ LEA ដែលអនុវត្តចំពោះ IEEs ។

2) និយមន័យ

- a) *ការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ* មានន័យថាជាការវាយតម្លៃដែលត្រូវបានធ្វើឡើងដោយអ្នកពិនិត្យវាយតម្លៃដែលមានសមត្ថភាព ហើយដែលមិនមែនបម្រើការឱ្យ LEA ដោយទទួលខុសត្រូវលើការអប់រំរបស់កូនអ្នក ។

- b) ការចំណាយជារបស់រដ្ឋ មានន័យថា LEA បង់ថ្លៃទាំងអស់លើការវាយតម្លៃ ឬ ធានាថាការវាយតម្លៃត្រូវបានផ្តល់ឱ្យអ្នកដោយមិនគិតថ្លៃ ស្របតាម ខ ដែលមានចែងក្នុងផ្នែក B នៃ IDEA ដែលអនុញ្ញាតឱ្យរដ្ឋនីមួយៗប្រើប្រាស់ ប្រភពនៃជំនួយឯកជន សហព័ន្ធ តំបន់ និង រដ្ឋ មួយណាក៏ដោយដែលមាននៅក្នុងរដ្ឋនោះដើម្បីបំពេញកិច្ចការត្រូវបានផ្តល់ឱ្យក្នុងផ្នែក B នៃច្បាប់ ។

3) សិទ្ធិរបស់ឪពុកម្តាយដើម្បីទទួលបានការវាយតម្លៃ ដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ

អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបាន IEE សំរាប់កូនរបស់អ្នកដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ ប្រសិនបើ អ្នកមិនយល់ស្របនឹងការវាយតម្លៃចំពោះកូនរបស់អ្នកដែលទទួលបានដោយ LEA របស់អ្នក គោរពតាមលក្ខខណ្ឌដូចខាងក្រោម:

- a) ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំ IEE សំរាប់កូនរបស់អ្នកដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ LEA របស់អ្នក (ដោយគ្មានការពន្យារពេលដែលមិនចាំបាច់) ត្រូវតែ: (a) ដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ស្នើសុំឱ្យមានសវនាការមួយ ដើម្បីបង្ហាញថាការវាយតម្លៃរបស់ IEE ចំពោះកូនអ្នកគឺសមស្រប ឬក៏ (b) ផ្តល់ IEE ដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ លើកលែងតែ LEA បង្ហាញនៅក្នុងសវនាការថា ការវាយតម្លៃចំពោះកូនអ្នកដែលអ្នកបានទទួលនោះ មិនបំពេញកិច្ចការត្រូវបានផ្តល់ឱ្យរបស់ LEA ។
- b) ប្រសិនបើ LEA របស់អ្នកស្នើសុំឱ្យមានសវនាការមួយ ហើយ ការសំរេចចុងក្រោយគឺថាការវាយតម្លៃរបស់ LEA ចំពោះកូនរបស់អ្នកគឺសមស្រប អ្នកនៅតែមានសិទ្ធិទទួល IEE ប៉ុន្តែមិនមែនដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋនោះឡើយ ។
- c) ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំ IEE សំរាប់កូនអ្នក LEA ប្រហែលជានឹងសួរពីហេតុផលដែលអ្នកបដិសេធនឹងការវាយតម្លៃចំពោះកូនរបស់អ្នកដែលទទួលបានដោយ LEA របស់អ្នក ។ ប៉ុន្តែ LEA របស់អ្នកប្រហែលជានឹងមិនត្រូវការការពន្យល់ និងប្រហែលនឹងមិនពន្យារពេលដោយគ្មានហេតុផល មិនថាក្នុងការផ្តល់ IEE សំរាប់កូនរបស់អ្នក ដោយចំណាយជារបស់រដ្ឋ ឬក្នុងការដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ដើម្បីស្នើសុំឱ្យមាន សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ដើម្បីការពារការវាយតម្លៃរបស់ LEA ចំពោះកូនរបស់អ្នក ។
- d) អ្នកត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិឱ្យទទួល IEE សំរាប់កូនរបស់អ្នកតែមួយគត់ដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ រាល់ពេលដែល LEA របស់អ្នកធ្វើការវាយតម្លៃចំពោះកូនអ្នក ដែលអ្នកមិនយល់ស្រប ។
- e) លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យរបស់ LEA
ប្រសិនបើ IEE គឺជាការចំណាយរបស់រដ្ឋ លក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យដែលការវាយតម្លៃត្រូវបានទទួល តាមលក្ខខណ្ឌនេះ រួមទាំងទឹកនឹងនៃការវាយតម្លៃ និង សមត្ថភាពរបស់អ្នកពិនិត្យការវាយតម្លៃ ត្រូវតែដូចនឹងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យដែល LEA ប្រើនៅពេលគេផ្តួចផ្តើមការវាយតម្លៃ (នៅកំរិតដែលលក្ខខណ្ឌទាំងនោះស្របជាមួយនឹងសិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការទទួល IEE) ។ លើកលែងចំពោះលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ LEA ប្រហែលជានឹងមិនដាក់លក្ខខណ្ឌ ឬ កាលវេលាកំណត់ទាក់ទងនឹងការទទួលបាន IEE ដោយការចំណាយរបស់រដ្ឋឡើយ ។

b. ការវាយតម្លៃដែលផ្តួចផ្តើមដោយឪពុកម្តាយ

ប្រសិនបើ អ្នកទទួលបាន IEE សំរាប់កូនរបស់អ្នកដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ ឬ អ្នកចែករំលែករួមជាមួយ LEA ចំពោះការវាយតម្លៃលើកូនរបស់អ្នក ដែលអ្នកទទួលបានដោយការចំណាយជារបស់រដ្ឋ:

- 1) LEA របស់អ្នកត្រូវតែពិនិត្យពិចារណាលើលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃរបស់កូនអ្នក ប្រសិនបើវាបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យរបស់ LEA ចំពោះ IEEs ក្នុងការសំរេចចិត្តមួយណាក៏ដោយដែលបានធ្វើឡើងដោយគោរពតាមការផ្តល់ FAPE ឱ្យកូនរបស់អ្នក និង
- 2) អ្នក ឬ LEA របស់អ្នកប្រហែលជានឹងបង្ហាញការវាយតម្លៃនោះ ជាភស្តុតាងនៅក្នុង សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ទាក់ទងនឹងកូនរបស់អ្នក ។

c. ការស្នើសុំការវាយតម្លៃដោយមន្ត្រីសវនាការ

ប្រសិនបើមន្ត្រីសវនាការស្នើសុំ IEE សំរាប់កូនរបស់អ្នក ជាផ្នែកមួយនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ តម្លៃនៃការវាយតម្លៃនោះ ត្រូវតែជាការចំណាយរបស់រដ្ឋ ។

G. ការយល់ព្រមចំពោះការដាក់បង្ហាញព័ត៌មានដែលអាចកំនត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន (34 CFR §300.622)

សេចក្តីប្រកាសស្តីពីវិធីទទួលបានការការពារ

លុះត្រាណា ព័ត៌មានមាននៅក្នុងកំណត់ត្រាការអប់រំ និង ការដាក់បង្ហាញត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិ ដោយគ្មានការយល់ព្រមរបស់ឪពុកម្តាយក្រោម FERPA ការយល់ព្រមរបស់អ្នកត្រូវតែបានទទួល មុនពេលព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនត្រូវបានបង្ហាញឱ្យភាគីដទៃទៀត ក្រៅពីមន្ត្រីនៃភ្នាក់ងារចូលរួម ។ លើកលែងតែស្ថិតក្រោមកាលៈទេសៈដែលបានបញ្ជាក់ខាងក្រោម ការយល់ព្រមរបស់អ្នកគឺមិនតម្រូវឱ្យមាន មុនពេលព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនត្រូវបានផ្សាយចេញទៅមន្ត្រីនៃភ្នាក់ងារចូលរួម សំរាប់គោលបំណងបំពេញតាមកិច្ចសន្យាផ្នែក B នៃ IDEA ។

ការយល់ព្រមរបស់អ្នក ឬ ការយល់របស់កុមារដែលមានសិទ្ធិ ដែលឈានដល់អាយុពេញវ័យតាមច្បាប់រដ្ឋ ត្រូវតែបានទទួល មុនពេលព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនត្រូវបានផ្សាយចេញទៅមន្ត្រីនៃភ្នាក់ងារចូលរួមដែលផ្តល់ ឬ ចំណាយលើសេវាកម្មផ្តល់ប្តូរ ។

ប្រសិនបើ កូនរបស់អ្នកស្ថិតនៅក្នុង ឬ នឹងចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជនណាមួយ ដែលមិនស្ថិតនៅក្នុង LEA ដូចដែលអ្នកស្នាក់នៅ ការយល់ព្រមរបស់អ្នក ត្រូវតែបានទទួល មុនពេលព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនទាំងឡាយរបស់កូនអ្នកត្រូវបានផ្សាយចេញរវាង មន្ត្រីនៃភ្នាក់ងារនៅក្នុង LEA កន្លែងដែលសាលាឯកជននោះស្ថិតនៅ និង មន្ត្រីនៃភ្នាក់ងារនៅក្នុង LEA កន្លែងដែលអ្នករស់នៅ ។

II. ភាពជាសំខាន់នៃព័ត៌មាន

A. តើនរណាដែលមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ឬមើលព័ត៌មានជាសំខាន់ដែលទាក់ទងនឹងកូនរបស់ខ្ញុំ? (34 CFR §300.611)

1. ទាក់ទងនឹងភាពជាសំខាន់នៃព័ត៌មាន និងមន្ត្រីខាងក្រោមត្រូវអនុវត្ត:

- a. *ការបំផ្លាញ (Destruction)* មានន័យថា ការបំផ្លាញជាប្រព័ន្ធ ឬ ការដកចេញនូវលក្ខណៈ អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនពីព័ត៌មាន ដូច្នោះ ព័ត៌មាននោះ មិនមានលក្ខណៈអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនតទៅទៀតឡើយ ។
- b. *កំណត់ត្រាការអប់រំ (Education records)* មានន័យថា ជាប្រភេទកំណត់ត្រានានាដែលគ្របដណ្តប់ក្រោមនិយមន័យនៃ “កំណត់ត្រាការអប់រំ” នៅក្នុង 34 CFR ផ្នែក 99 (ជាច្បាប់បញ្ញត្តិដែលអនុវត្តសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំសំរាប់គ្រួសារ និងច្បាប់ឯកជនភាព នៅឆ្នាំ 1974, 20 U.S.C. 1232g (FERPA)) ។
- c. *ភ្នាក់ងារចូលរួម (Participating agency)* មានន័យថា ជាភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) ណាមួយ ភ្នាក់ងារប្រឹក្សាប្រឹក្សា ដែលប្រមូល ថែរក្សា ឬក៏ ប្រើប្រាស់ព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ឬក៏ កន្លែងដែលព័ត៌មានត្រូវបានទទួលពី នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ។
- d. *ដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន (Personally identifiable) (34 CFR §300.32)* មានន័យថា ជាព័ត៌មានដែលមាន៖
 - 1) ឈ្មោះរបស់កូនអ្នក ឈ្មោះអ្នកដែលជាឪពុកម្តាយ ឬ ឈ្មោះរបស់សមាជិកគ្រួសារណាម្នាក់ផ្សេងទៀត;
 - 2) អាសយដ្ឋានរបស់កូនអ្នក;
 - 3) លក្ខណៈអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនមួយ ដូចជា លេខសន្តិសុខសង្គមរបស់កូនអ្នក ឬក៏ អត្តលេខសិស្ស; ឬ
 - 4) បញ្ជីនៃអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ឬ ព័ត៌មានផ្សេងៗទៀតដែលអាចឱ្យគេកំណត់អត្តសញ្ញាណរបស់កូនអ្នក ដោយយោងតាមប្រាកដសមស្របមួយ ។

2. សិទ្ធិប្រើប្រាស់ឬចូលមើល (34 CFR §300.613)

a. សិទ្ធិប្រើប្រាស់ឬចូលមើលរបស់ឪពុកម្តាយ (Parent Access)

ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) ត្រូវតែអនុញ្ញាតឱ្យអ្នក ធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យសារឡើងវិញ នូវកំណត់ត្រាអប់រំនានាដែលទាក់ ទងនឹងកូនរបស់អ្នក ដែលត្រូវបានប្រមូល ថែរក្សា ឬប្រើប្រាស់ ដោយភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់(LEA)របស់អ្នក នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ។ ភ្នាក់ងារចូលរួម ត្រូវតែប្រតិបត្តិតាមសំនូមពររបស់អ្នកដើម្បីធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យសារឡើងវិញនូវកំណត់ត្រាការអប់រំនានា លើ កូនរបស់អ្នក ដោយគ្មានការពន្យារពេលដែលមិនចាំបាច់ ឬក៏មុនពេលប្រជុំណាមួយទាក់ទងនឹង IEP ឬក៏ សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង ណាមួយ (រួមបញ្ចូលការប្រជុំមួយរកដំណោះស្រាយ ឬ សវនាការទាក់ទងនឹងវិន័យ) ហើយដោយគ្មានករណីដែលលើសពី ៤៥ ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីអ្នកបាន ធ្វើសំនូមពរ ។

- 1) សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យសារឡើងវិញ នូវកំណត់ត្រាការអប់រំនានា ដែលរួមបញ្ចូល៖
- 2) សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការទទួលបានការឆ្លើយតបពីភ្នាក់ងារចូលរួម ចំពោះសំនូមពរដែលសមរម្យរបស់អ្នក ឱ្យមានការពន្យល់ និង ការបកប្រែប្រយោជន៍នៃកំណត់ត្រានានា;
- 3) សិទ្ធិរបស់អ្នកដើម្បីសំនូមពរភ្នាក់ងារចូលរួម ផ្តល់ឯកសារថតចម្លងនៃកំណត់ត្រានានា ប្រសិនបើ អ្នកមិនអាចធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យ សារឡើងវិញកំណត់ត្រាទាំងនោះដោយមានប្រសិទ្ធភាព លុះត្រាតែអ្នកទទួលបានឯកសារថតចម្លងទាំងនោះ; **និង**
- 4) សិទ្ធិរបស់អ្នកដើម្បីមានអ្នកសំណាងក្នុងការធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យសារឡើងវិញ ។
 - a) ភ្នាក់ងារចូលរួមអាចសន្មតថាអ្នកមានសិទ្ធិធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យសារឡើងវិញនូវកំណត់ត្រានានា ដែលទាក់ទងនឹង កូនរបស់អ្នក លុះត្រាតែត្រូវបានឱ្យដំបូន្មានថា អ្នកមិនមានសិទ្ធិនៅក្រោមច្បាប់រដ្ឋជាធរមាន ដែលគ្រប់គ្រងបញ្ហាទាំងនោះ ដូចជា ភាពជាអាណាព្យាបាល ឬ ការបែកបាក់ និង ការលែងលះ ។
 - b) ប្រសិនបើកំណត់ត្រាការអប់រំណាមួយដែលរួមបញ្ចូលព័ត៌មានរបស់កុមារលើសពីម្នាក់ អាណាព្យាបាលនៃកុមារទាំងនោះមានសិទ្ធិ ធ្វើអធិការកិច្ច និងពិនិត្យសារឡើងវិញតែចំពោះព័ត៌មានដែលទាក់ទងនឹងកូនរបស់ពួកគេប៉ុណ្ណោះ ឬក៏ ទទួលបានដំណឹង អំពីព័ត៌មានជាក់លាក់នោះ ។

- c) ផ្នែកលើសំនូមពរ ភ្នាក់ងារចូលរួមនានា ត្រូវតែផ្តល់ឱ្យអ្នកនូវ **បញ្ជីនៃប្រភេទ និងទីតាំងនៃកំណត់ត្រាអប់រំទាំងឡាយ** ដែលត្រូវបានប្រមូល ថែរក្សា ឬប្រើប្រាស់ដោយភ្នាក់ងារនោះ ។

b. សិទ្ធិប្រើប្រាស់ប្រមូលមើលដែលត្រូវបានផ្តល់ផ្សេងទៀត (34 CFR 5300.614)

ភ្នាក់ងារចូលរួមមួយៗ ត្រូវតែរក្សាទុកកំណត់ត្រាមួយពី ភាគីទាំងឡាយដែលទទួលបានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ប្រមូលមើលកំណត់ត្រាអប់រំនានា ដែលត្រូវបានប្រមូល ថែរក្សា ឬប្រើប្រាស់ ក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA (លើកលែងតែ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធស៊ីមីល ដោយឡែកម្តាយ និងបុគ្គលិកដែលមានសិទ្ធិនៃភ្នាក់ងារចូលរួម) រួមបញ្ចូល ទាំងឈ្មោះរបស់ភាគីនេះ កាលបរិច្ឆេទផ្តល់សិទ្ធិប្រើប្រាស់ប្រមូលមើល ហើយនិងគោលបំណងដែលអនុញ្ញាតឱ្យភាគីនោះមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់កំណត់ត្រាទាំងនោះ ។

3. តម្លៃ

ភ្នាក់ងារចូលរួមមួយៗអាចនឹងគិតថ្លៃលើឯកសារថតចម្លងនៃកំណត់ត្រានានា (34 CFR §300.617) ដែលគេបានធ្វើឱ្យអ្នកក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ប្រសិនបើតម្លៃនោះមិនរារាំងដោយប្រសិទ្ធិភាពចំពោះការដែលអ្នកអនុវត្តសិទ្ធិរបស់អ្នកដើម្បីធ្វើអធិការកិច្ច និងត្រួតពិនិត្យសារឡើងវិញលើកំណត់ត្រាទាំងនោះ ។

ភ្នាក់ងារចូលរួមមួយ អាចនឹងមិនគិតថ្លៃក្នុងការស្រាវជ្រាវរក ឬ ទាញយកព័ត៌មាន ក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ។

4. ការកែប្រែកំណត់ត្រាតាមសំនូមពររបស់ឪពុកម្តាយ (34 CFR 5300.618)

ប្រសិនបើអ្នកឃើញជាក់ថា ព័ត៌មាននៅក្នុងកំណត់ត្រាការអប់រំដែលទាក់ទងនឹងកូនរបស់អ្នក ដែលត្រូវបានប្រមូល ថែរក្សា ឬប្រើប្រាស់ នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA គឺមិនត្រឹមត្រូវ នាំឱ្យយល់ខុស ឬ បំពានលើសិទ្ធិឯកជន ឬ សិទ្ធិដទៃរបស់កូនអ្នក អ្នកអាចសំនូមពរឱ្យភ្នាក់ងារចូលរួមដែលថែរក្សាព័ត៌មាននោះ ធ្វើការផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មាននោះវិញ ។

ភ្នាក់ងារចូលរួមត្រូវតែសំរេចចិត្តថាតើត្រូវផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មាននោះដោយអនុលោមតាមការស្នើសុំរបស់អ្នកឬក៏យ៉ាងណា នៅក្នុងរយៈពេលសមរម្យមួយ បន្ទាប់ពីទទួលបានសំណើរបស់អ្នក ។

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារចូលរួមបដិសេធការផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មានដោយអនុលោមទៅតាមសំនូមពររបស់អ្នក ភ្នាក់ងារនោះត្រូវតែផ្តល់ព័ត៌មានដល់អ្នកពីការបដិសេធនិងផ្តល់ដំបូន្មានដល់អ្នកពីសិទ្ធិចូលទៅសវនាការសំរាប់គោលបំណងនេះ ។

5. ឱកាសចំពោះសវនាការមួយស្តីពីកំណត់ត្រានានា (34 CFR 5300.619)

ផ្នែកលើសំនូមពរ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់(LEA) ត្រូវតែផ្តល់ឱ្យអ្នកនូវឱកាសចំពោះសវនាការដើម្បីតវ៉ាព័ត៌មាននៅក្នុងកំណត់ត្រាអប់រំ ដែលទាក់ទងនឹងកូនអ្នកដើម្បីធានាថាកំណត់ត្រានោះមិនមាន ភាពមិនត្រឹមត្រូវ នាំឱ្យយល់ខុស ឬ បើមិនដូច្នោះ បំពានសិទ្ធិឯកជន ឬ សិទ្ធិដទៃរបស់កូនអ្នក ។

a. នីតិវិធីនៃសវនាការ (34 CFR 5300.621)

សវនាការមួយ ដើម្បីតវ៉ាព័ត៌មាននៅក្នុងកំណត់ត្រាអប់រំ ត្រូវតែប្រព្រឹត្តឡើងដោយស្របទៅតាមនីតិវិធីខាងក្រោម សំរាប់សវនាការបែបនេះនៅក្រោមសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំសំរាប់គ្រួសារ និងច្បាប់ឯកជនភាពឆ្នាំ ១៩៧៤ (the Family Educational Rights and Privacy Act of 1974), 20 U.S.C. Section 1233g (FERPA):

- 1) ភ្នាក់ងារអប់រំ ឬស្ថាប័នអប់រំ ត្រូវរៀបចំសវនាការនោះ នៅក្នុងរយៈពេលសមរម្យមួយ បន្ទាប់ពីភ្នាក់ងារ ឬស្ថាប័នអប់រំនេះបានទទួលនូវសំនូមពរឱ្យមានសវនាការឪពុកម្តាយ ឬ សិស្សដែលមានសិទ្ធិ ។
- 2) ភ្នាក់ងារអប់រំ ឬស្ថាប័នអប់រំ ត្រូវផ្តល់ឱ្យឪពុកម្តាយ ឬ សិស្សដែលមានសិទ្ធិ នូវសេចក្តីជូនដំណឹងពីកាលបរិច្ឆេទ ពេលវេលា និង ទីតាំងឱ្យបានសមស្របមុនពេលសវនាការ ។
- 3) សវនាការអាចត្រូវបានធ្វើឡើងដោយ បុគ្គលណាម្នាក់ រួមបញ្ចូលមន្ត្រីនៃភ្នាក់ងារអប់រំ ឬស្ថាប័នអប់រំ ដែលមិនមានផលប្រយោជន៍ដោយផ្ទាល់ ពីលទ្ធផលនៃសវនាការនោះ ។
- 4) ភ្នាក់ងារអប់រំ ឬស្ថាប័នអប់រំ ត្រូវផ្តល់ឱ្យឪពុកម្តាយ ឬ សិស្សដែលមានសិទ្ធិនូវ ឱកាសពេញលេញ និង ស្មើភាព ដើម្បីបង្ហាញនូវភស្តុតាងក្នុងការតវ៉ាទៅលើ មាតិកានៃកំណត់ត្រាការអប់រំរបស់សិស្ស ដោយផ្អែកលើហេតុផលថា ព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងកំណត់ត្រាការអប់រំនេះ

មិនត្រឹមត្រូវ នាំឱ្យយល់ខុស ឬក៏ បំពានទៅលើសិទ្ធិឯកជនរបស់សិស្ស ។ ឪពុកម្តាយ ឬ សិស្សដែលមានសិទ្ធិអាចត្រូវបានជួយ ឬក៏ធ្វើជា
តំណាងឱ្យ ដោយបុគ្គលម្នាក់ ឬច្រើនតាមជំរើសរបស់ខ្លួន រួមទាំងមេធាវី ដោយការចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ។

- 5) ភ្នាក់ងារអប់រំ ឬស្ថាប័នអប់រំ ត្រូវធ្វើការសំរេចចិត្តរបស់ខ្លួនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងកំឡុងពេលសមរម្យមួយ បន្ទាប់ពីសវនាការនេះ ។
- 6) ការសំរេចចិត្តត្រូវតែធ្វើឡើងដោយផ្អែកទាំងស្រុងលើភស្តុតាងដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងសវនាការ ហើយ ត្រូវតែរួមបញ្ចូលនូវសេចក្តី
សង្ខេបនៃភស្តុតាង និង មូលហេតុសំរាប់ការសំរេចចិត្តនោះ ។

b. លទ្ធផលនៃសវនាការ (34 CFR §300.620)

ជាលទ្ធផលនៃសវនាការ ប្រសិនបើភ្នាក់ងារចូលរួមសំរេចចិត្តថា ព័ត៌មាននោះមិនត្រឹមត្រូវ នាំឱ្យយល់ច្រឡំ ឬ បើមិនដូច្នោះបំពានលើសិទ្ធិឯកជន ឬ
សិទ្ធិផ្សេងៗរបស់កុមារ ភ្នាក់ងារនោះត្រូវតែធ្វើការផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មានតាមការគួរ និងផ្តល់ព័ត៌មានដល់អ្នកជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ។ ជាលទ្ធផលនៃ
សវនាការ ប្រសិនបើភ្នាក់ងារចូលរួមសំរេចចិត្តថាព័ត៌មាននោះ ត្រឹមត្រូវ មិននាំឱ្យយល់ច្រឡំ ឬ បើមិនដូច្នោះបំពានលើសិទ្ធិឯកជន ឬ សិទ្ធិដទៃទៀត
របស់កូនអ្នក អ្នកអាចកត់ត្រាចូលក្នុងកំណត់ត្រាដែលវារក្សាកំណត់ត្រាពីកូនរបស់អ្នក នូវសេចក្តីថ្លែងមួយដែលផ្តល់មតិយោបល់លើ ព័ត៌មាននោះ ឬក៏
ផ្តល់មូលហេតុផ្សេងៗ ដែលអ្នកមិនយល់ស្របជាមួយនឹងការសំរេចចិត្តរបស់ភ្នាក់ងារចូលរួមនោះ ។

ការពន្យល់បែបនេះដែលត្រូវបានកត់ត្រាក្នុងកំណត់ត្រាកូនអ្នកត្រូវតែ:

- 1. ត្រូវបានចែករំលែកដោយភ្នាក់ងារចូលរួម ជាផ្នែកមួយនៃកំណត់ត្រារបស់កូនអ្នក ដរាបណាកំណត់ត្រា ឬ ចំណែកដែលបានប្រកែកតវ៉ានោះ
ត្រូវបានចែករំលែកដោយភ្នាក់ងារចូលរួម; **និង**
- 2. ប្រសិនបើភ្នាក់ងារចូលរួម បង្ហាញនូវកំណត់ត្រារបស់កូនអ្នក ឬក៏ផ្នែកដែលប្រកែកតវ៉ា ទៅកាន់ភាគីណាមួយ ការពន្យល់ក៏ត្រូវតែ
បង្ហាញទៅភាគីនោះផងដែរ ។

c. ការការពារ (34 CFR §300.623)

**ភ្នាក់ងារចូលរួមនីមួយៗ ត្រូវតែការពារភាពសំងាត់នៃព័ត៌មានដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ក្នុងដំណាក់កាល ប្រមូលផ្តុំ រក្សាទុក បង្ហាញ
និង បំផ្លាញចោល ។**

មន្ត្រីម្នាក់នៃភ្នាក់ងារចូលរួមនីមួយៗ ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការធានាភាពសំងាត់នៃព័ត៌មានដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ។
គ្រប់បុគ្គលទាំងអស់ ដែលប្រមូល ឬ ប្រើប្រាស់ ព័ត៌មានដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ត្រូវតែទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល ឬក៏ ការណែនាំ
ទាក់ទងនឹង គោលនយោបាយ និង នីតិវិធីនៃរដ្ឋរបស់អ្នកដែលទាក់ទងនឹងភាពសំងាត់ ក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA និង FERPA ។

ភ្នាក់ងារចូលរួមនីមួយៗត្រូវតែ (សំរាប់ការធ្វើអធិការកិច្ចរបស់រដ្ឋ) ចែករំលែកប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នមួយដែលមានឈ្មោះ និង មុខតំនែងរបស់បុគ្គលិកទាំងនោះ
នៅក្នុងភ្នាក់ងារនេះ ដែលពួកគេអាចមានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ឬមើលយកព័ត៌មានដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ។

6. ការបំផ្លាញព័ត៌មាន (34 CFR §300.624)

**ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) របស់អ្នក ត្រូវតែផ្តល់ព័ត៌មានដល់អ្នក នៅពេលដែលព័ត៌មានដែលអាចកំណត់ពីអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនដែលត្រូវបានប្រមូល
ថែរក្សា ឬក៏ប្រើប្រាស់នោះ លែងត្រូវការចាំបាច់ ដើម្បីផ្តល់សេវាកម្មអប់រំសំរាប់កូនរបស់អ្នក ហើយព័ត៌មាននោះត្រូវតែបំផ្លាញទៅតាមសំនូមពររបស់អ្នក ។**

ទោះបីជាយ៉ាងនេះ កំណត់ត្រាអចិន្ត្រៃយ៍នៃឈ្មោះ អាស័យដ្ឋាន ហើយ លេខទូរស័ព្ទ កំរិតអប់រំ កំណត់ត្រាវត្តមាន ថ្នាក់ដែលបានចូលរៀន កំរិតថ្នាក់ដែលបានបញ្ចប់
និង ឆ្នាំសិក្សាដែលបានបញ្ចប់របស់កូនអ្នក អាចត្រូវបានថែរក្សាដោយគ្មានពេលវេលាកំណត់ ។

III. នីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ (34 CFR §§300.151-153)

A. ភាពខុសគ្នារវាង នីតិវិធីបណ្តឹងសវនាតាមផ្លូវច្បាប់ និង នីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ

ច្បាប់បញ្ញត្តិសវនាតាមផ្លូវច្បាប់ B នៃ IDEA ពន្យល់នីតិវិធីដោយឡែកៗ ចំពោះបណ្តឹងទៅរដ្ឋ ហើយនិង ចំពោះបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ និង សវនាតាមផ្លូវច្បាប់នានា ។ ដូចដែលបានពន្យល់ខាងក្រោម បុគ្គល ឬ អង្គការណាមួយ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋមួយ ដោយមិនប្រកាន់ពីការបំពានលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវណាមួយរបស់ផ្នែក B ធ្វើឡើងដោយភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) ភ្នាក់ងារអប់រំរបស់រដ្ឋ (SEA) ឬ ភ្នាក់ងារសាធារណៈផ្សេងទៀត។ មានតែអ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) មួយ អាចនឹងដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់មួយ លើបញ្ហាណាមួយដែលទាក់ទងទៅនឹង សំណើ ឬ ការបដិសេធ ធ្វើការផ្តួចផ្តើម ឬ ផ្លាស់ប្តូរអត្តសញ្ញាណ ការវាយតម្លៃ ឬ ក៏ ទីតាំងអប់រំរបស់កុមារពិការ ឬ ការផ្តល់នៃ FAPE ដល់កុមារ ។ ខណៈពេលដែលបុគ្គលិករបស់ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ជាទូទៅ ត្រូវតែដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋមួយ ក្នុងកាលវេលាកំណត់ ៦០ ថ្ងៃ លើកលែងតែកាលវេលាកំណត់នេះ ត្រូវបានពន្យល់ដោយត្រឹមត្រូវ មន្ត្រីសវនាតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង ត្រូវតែស្តាប់ពាក្យ បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នេះ (ប្រសិនបើមិនមានដំណោះស្រាយតាមរយៈ ការប្រជុំរដ្ឋណោះស្រាយមួយ ឬ តាមការសម្រុះសម្រួល) ហើយចេញនូវសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរមួយ ក្នុងអំឡុងពេល ៤៥ ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីការបញ្ចប់នៃរយៈពេលដំណោះស្រាយ ដូចដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងឯកសារនេះ ក្រោមចំណងជើង ដំណោះស្រាយដំណោះស្រាយ (Resolution Process) លើកលែងតែមន្ត្រីសវនាតាមផ្លូវច្បាប់ អនុញ្ញាតឱ្យមានការពន្យល់ច្បាស់លាស់មួយ ចំពោះកាលវេលាកំណត់នេះ ទៅតាមសំនូមពររបស់អ្នក ឬ សំនូមពររបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់។ ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ ឬ ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ និង នីតិវិធីសវនាតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវបានពិពណ៌នាយ៉ាង ពេញលេញបន្ថែមទៀតខាងក្រោម ។

B. តើខ្ញុំអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋដោយវិធីណា ? (34 CFR §300.153)

អង្គការណាមួយ ឬ បុគ្គលម្នាក់ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និង មានចុះហត្ថលេខា ។

ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋត្រូវតែរួមបញ្ចូល៖

1. សេចក្តីផ្តើមមួយដែលថាភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់មួយ ឬ ភ្នាក់ងាររដ្ឋដទៃទៀត បានបំពានលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃផ្នែក B របស់ IDEA ឬ បញ្ញត្តិសវនាតាមផ្លូវច្បាប់;
2. ការពិតដែលសេចក្តីផ្តើមនេះត្រូវបានលើកជាសំអាង;
3. ហត្ថលេខា និង ព័ត៌មានសំរាប់ទាក់ទងរបស់អ្នកដាក់ពាក្យបណ្តឹង; និង
4. ប្រសិនបើមិនមានការបំពានដែលទាក់ទងនឹងកុមារម្នាក់ច្បាស់លាស់ ឈ្មោះ និង អាសយដ្ឋានស្នាក់នៅរបស់កុមារនោះត្រូវតែផ្តល់;
5. ឈ្មោះរបស់សាលារៀនដែលកុមារនោះកំពុងតែសិក្សា;
6. ក្នុងករណីរបស់ កុមារ ឬ យុវជនដែលគ្មានផ្ទះសំបែង ព័ត៌មានសំរាប់ទាក់ទង និង ឈ្មោះសាលារៀនដែលកុមារកំពុងសិក្សាដែលអាចមាន ត្រូវតែផ្តល់;
7. សេចក្តីពិពណ៌នាមួយពី វិធានការណ៍ របស់កុមារ រួមបញ្ចូលទាំង ការពិតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហានោះ; និង
8. ដំណោះស្រាយដែលបានស្នើឡើងចំពោះបញ្ហា ក្នុងកំរិតដែលបានដឹង និងមានសំរាប់ភាគីដែលដាក់ពាក្យបណ្តឹង នៅខណៈពេលដែលពាក្យបណ្តឹងនោះ ត្រូវបានដាក់ ។

ពាក្យបណ្តឹងត្រូវតែអះអាងពីការបំពានមួយដែលបានកើតឡើង មិនលើសពីមួយឆ្នាំមុនកាលបរិច្ឆេទដែលពាក្យបណ្តឹងនោះត្រូវបានទទួល ដូចដែលបានពិពណ៌នា នៅក្រោមចំណងជើង **ការទទួលយកនៃនីតិវិធីបណ្តឹងទៅរដ្ឋ (Adoption of State Complaint Procedures)**.

ភាគីដែលដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ ត្រូវធ្វើបន្តនូវឯកសារចំណងជើងនៃពាក្យបណ្តឹង ទៅភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) ឬ ភ្នាក់ងាររដ្ឋដទៃទៀតដែលបរិកុមារ នៅពេលដូចគ្នា ដែលភាគីនេះដាក់ពាក្យបណ្តឹងជាមួយនិងភ្នាក់ងារអប់រំរបស់រដ្ឋ(SEA) ។

ពាក្យបណ្តឹងត្រូវតែបានផ្ញើទៅ៖

ប្រធាននៃផ្នែកអនុវត្តច្បាប់ ការត្រួតពិនិត្យ និង ធ្វើផែនការ (Chief, Division of Compliance, Monitoring and Planning)

ការិយាល័យនៃការអប់រំពិសេស (Bureau of Special Education)

ក្រសួងអប់រំនៃរដ្ឋភេនស៊ីលវេនី (Pennsylvania Department of Education)

333 Market Street, 7th Floor
Harrisburg, PA 17126-0333

a. នីតិវិធី

1) កាលវេលាកំណត់រយៈពេល ៦០ ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីពាក្យបណ្តឹងមួយត្រូវបានដាក់ទៅ:

1. ធ្វើការស៊ើបអង្កេតនៅនឹងកន្លែងដោយឯករាជ្យមួយ ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋកំណត់ថា ការស៊ើបអង្កេតនេះ គឺចាំបាច់;
2. ផ្តល់ឱ្យអ្នកដាក់ពាក្យបណ្តឹង នូវឱកាសដើម្បីប្រគល់ព័ត៌មានបន្ថែម ដោយផ្ទាល់មាត់ ឬជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ អំពីការអះអាងនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹង;
3. ផ្តល់ឱ្យភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឬភ្នាក់ងាររដ្ឋផ្សេងៗ នូវឱកាសដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងពាក្យបណ្តឹង រួមបញ្ចូល នៅក្នុង **អប្បបរមា: (a)** តាមជំរើសរបស់ភ្នាក់ងារនោះ សំណើសុំដើម្បីដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹង ហើយ **(b)** ឱកាសមួយសំរាប់ឱ្យឪពុកម្តាយដែលដាក់ពាក្យបណ្តឹង និងភ្នាក់ងារនេះ ព្រមព្រៀងគ្នាដោយស្ម័គ្រចិត្តដើម្បីចូលរួមការសម្រុះសម្រួលឪពុកម្តាយដែលដាក់ពាក្យបណ្តឹង និងភ្នាក់ងារនេះ ព្រមព្រៀងគ្នាដោយស្ម័គ្រចិត្តដើម្បីចូលរួមការសម្រុះសម្រួល
4. ត្រួតពិនិត្យសារឡើងវិញនូវព័ត៌មានដែលទាក់ទងទាំងអស់ និង រៀបចំការកំណត់ដោយឯករាជ្យមួយ អំពីថាភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឬភ្នាក់ងាររដ្ឋផ្សេងៗទៀត កំពុងតែបំពានលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវណាមួយនៃផ្នែក B របស់ IDEA ឬទេ ហើយ
5. ចេញសេចក្តីសម្រេចចិត្តជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ទៅឱ្យអ្នកដាក់ពាក្យបណ្តឹង ដែលដោះស្រាយការចោទប្រកាន់នីមួយៗនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹង ហើយរួមទាំង: **(a)** ការរកឃើញការពិត និងសេចក្តីសន្និដ្ឋាន និង **(b)** ហេតុផលនៃសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ។

2) ការពន្យារពេលវេលា ការសម្រេចចុងក្រោយ និង ការអនុវត្ត

- a) ការពន្យារពេលនៃកាលវេលាកំណត់ ៦០ ថ្ងៃ អាចត្រូវបានអនុញ្ញាត ប្រសិនបើ: **(a)** កាលៈទេសៈលើកលែងនានាកើតមានដោយគោរពទៅតាមពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋដាក់លាក់ណាមួយ ឬក៏ **(b)** ឪពុកម្តាយ ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឬ ភ្នាក់ងាររដ្ឋផ្សេងៗទៀតដែលពាក់ព័ន្ធ បានព្រមព្រៀងគ្នាដោយស្ម័គ្រចិត្តក្នុងការពន្យារពេលវេលា ដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហាតាមរយៈការសម្រុះសម្រួល ឬក៏ មធ្យោបាយដទៃទៀតក្នុងការដោះស្រាយជំលោះ ប្រសិនបើមាននៅក្នុងរដ្ឋនេះ ។
- b) សេចក្តីសម្រេចចិត្តចុងក្រោយរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ត្រូវរួមបញ្ចូលនូវនីតិវិធីអនុវត្តដ៏មានប្រសិទ្ធភាព ប្រសិនបើត្រូវការរួមទាំង: **(a)** សកម្មភាពជំនួយបច្ចេកទេសនានា **(b)** ការចរចានានា និង **(c)** វិធានការកែតម្រូវនានាដើម្បីសម្រេចបានការគោរពតាម ។

3) វិធីសាស្ត្រផ្សេងៗសំរាប់ការបដិសេធចំពោះសេវាកម្មសមស្របផ្សេងៗ

ក្នុងការដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋមួយ ដែលក្នុងនោះ ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋបានរកឃើញ ភាពបរាជ័យក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មសមស្របនានា ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋត្រូវតែដោះស្រាយនូវ:

- a) ការបរាជ័យក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មសមស្របនានា រួមបញ្ចូលទាំង វិធានការកែតម្រូវ ដែលសមស្របក្នុងការដោះស្រាយតម្រូវការរបស់កុមារ; និង
- b) ការផ្តល់ដែលសមស្របនៅពេលអនាគត នូវសេវាកម្មផ្សេងៗសំរាប់កុមារទាំងអស់ដែលមានភាពពិការ ។

4) ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ និង សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់

ប្រសិនបើពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋជាលាយលក្ខណ៍អក្សរត្រូវបានទទួល ដែលវាក៏ជាប្រធានបទនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់មួយ ដូចដែលបានពិពណ៌នាក្រោមសវនាការស្តីពី **ការពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់** ឬក៏ ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ ដែលរួមមានបញ្ហាច្រើនជំពូក ដែលក្នុងនោះមានផ្នែកមួយ ឬក៏ច្រើន នៃសវនាការបែបនេះ រដ្ឋត្រូវតែដកពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋនោះទៅម្ខាង ឬក៏ ផ្នែកណាមួយនៃពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ ដែលកំពុងត្រូវបានដោះស្រាយនៅក្នុងសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ រហូតដល់សវនាការនោះត្រូវបានបញ្ចប់ ។ បញ្ហាណាមួយនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋ ដែលមិនមែនជាផ្នែកមួយនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវតែបានដោះស្រាយដោយប្រើកាលវេលាកំណត់ និង នីតិវិធីនានាដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ ។ ប្រសិនបើបញ្ហាណាមួយដែលលើកឡើងនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋត្រូវបានសម្រេចពេលមុនរួច នៅក្នុងសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ដោយជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងភាគីដដែល (អ្នក និងភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) បន្ទាប់មក សេចក្តីសម្រេចនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ នឹងត្រូវចងភ្ជាប់នឹងបញ្ហានោះ ហើយ ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋត្រូវតែផ្តល់ជាព័ត៌មានដល់អ្នកដាក់បណ្តឹងថា ការសម្រេចចិត្តនោះនឹងត្រូវចងភ្ជាប់ ។

ពាក្យបណ្តឹងមួយ ដែលចោទប្រកាន់ពីភាពបរាជ័យរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឬ ភ្នាក់ងាររដ្ឋផ្សេងទៀតក្នុងការអនុវត្ត សេចក្តីសម្រេចនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវតែបានដោះស្រាយដោយភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ដោយយោងទៅ នីតិវិធីដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ ។

IV. នីតិវិធីបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់

A. តើខ្ញុំអាចស្នើសុំឱ្យមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់មួយដោយរបៀបណា ?

1. ការដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (34 CFR §300.507)

ជាទូទៅ

អ្នក ឬក៏ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ពីបញ្ហាអ្វីមួយ ដែលទាក់ទងនឹង សំណើសុំមួយ ឬ ការបដិសេធមួយ ក្នុងការផ្តល់ឱ្យ ឬក៏ ផ្តាស់ប្តូរអត្តសញ្ញាណ ការវាយតម្លៃ ឬ ទីតាំងអប់រំរបស់កូនអ្នក ឬ ការផ្តល់ FAPE ដល់កូនរបស់អ្នក ។

ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវតែអះអាងពីការបំពានដែលបានកើតឡើង មិនលើសពី ២ឆ្នាំ មុនកាលបរិច្ឆេទដែលអ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បានដឹង ឬ គួរតែបានដឹងអំពី វិធានការដែលបានអះអាង ដែលបង្កើតជាមូលដ្ឋាននៃពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នេះ ។

កាលវេលាកំណត់ខាងលើ មិនមែនអនុវត្តចំពោះអ្នកឡើយ ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ក្នុងកាលវេលាកំណត់ ពីព្រោះ:

- 1. ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បានធ្វើឱ្យយល់ខុសយ៉ាងជាក់លាក់ ថាភ្នាក់ងារនេះបានដោះស្រាយបញ្ហានានា ដែលបានកំណត់នៅក្នុងពាក្យបណ្តឹង ។ ឬ
- 2. ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បានដកហូតព័ត៌មានពីអ្នក ដែលតម្រូវឱ្យផ្តល់ដល់អ្នក ក្រោមផ្នែក B របស់ IDEA ។

ព័ត៌មានសំរាប់ឪពុកម្តាយ

ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋត្រូវតែផ្តល់ព័ត៌មានដល់អ្នក ពីសេវាកម្មផ្នែកច្បាប់ និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀតដែលឥតគិតថ្លៃ ឬ មានតម្លៃទាប ដែលអាចរកបាន នៅក្នុងតំបន់ ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំព័ត៌មាន ឬ ប្រសិនបើ អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នោះ ។

B. មាតិកានៃពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (34 CFR §300.508)

1. ជាទូទៅ

ដើម្បីស្នើសុំឱ្យមានសវនាការមួយ អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (ឬក៏មេធាវីរបស់អ្នក ឬ មេធាវីរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) ត្រូវ តែប្រគល់ពាក្យបណ្តឹង តាមផ្លូវច្បាប់ទៅភាគីផ្សេងទៀត ។ ពាក្យបណ្តឹងនោះត្រូវតែរួមមានសេចក្តីលម្អិតទាំងអស់ (មាតិកា) ដែលរៀបរាប់ខាងក្រោមនេះ និង ត្រូវបានទុកជាការ សំអាត ។ ខណៈពេលដូចគ្នា អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (អ្នកណាក៏ដោយដែលដាក់ពាក្យបណ្តឹង) ផ្តល់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ទៅឱ្យភាគីម្ខាងទៀត ឯកសារចិត្តចម្លងត្រូវតែដាក់ទៅ ការិយាល័យដោះស្រាយជំនាញ (ODR) ។

2. មាតិកានៃពាក្យបណ្តឹង

ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវតែរួមបញ្ចូល:

- a. ឈ្មោះរបស់កុមារ;
- b. អាសយដ្ឋានស្នាក់នៅរបស់កុមារ;
- c. ឈ្មោះសាលារៀនរបស់កុមារ;
- d. ប្រសិនបើកុមារនេះ គឺជាកុមារ ឬ យុវជនគ្មានផ្ទះសំបែង ព័ត៌មានសំរាប់ទាក់ទង និង ឈ្មោះនៃសាលារៀនរបស់កុមារ ត្រូវតែផ្តល់;
- e. សេចក្តីពិពណ៌នាមួយពី ចរិតលក្ខណៈ នៃបញ្ហារបស់កុមារដែលទាក់ទងនឹង វិធានការដែលបានស្នើសុំ និង បានបដិសេធរួមបញ្ចូលទាំង ការពិតដែល ពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហានោះ; **និង**
- f. ដំណោះស្រាយដែលបានស្នើឡើងចំពោះបញ្ហា ក្នុងកិច្ចដែលបានដឹង និងមានសំរាប់ភាគីដែលដាក់ពាក្យបណ្តឹង នៅខណៈពេលដែលពាក្យបណ្តឹងនោះ ត្រូវបានដាក់ ។

3. សេចក្តីជូនដំណឹងដែលត្រូវការ មុនពេលសវនាការស្តីពីពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់

អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ អាចនឹងមិនមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ រហូតដល់ពេលអ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (ឬមេធាវីរបស់អ្នក ឬ មេធាវីរបស់ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) ដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ដែលរួមបញ្ចូលព័ត៌មានដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ។

4. ភាពគ្រប់គ្រាន់នៃពាក្យបណ្តឹង

ដើម្បីដំណើរការសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ពាក្យបណ្តឹងត្រូវតែបានពិចារណាថាមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ ។ ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ និងត្រូវបានពិចារណាថាមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ (ដោយបំពេញតាមមតិកាដែលតម្រូវឱ្យមានខាងលើ) លើកលែងតែ ភាគីដែលទទួលបានពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវ (អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) ផ្តល់ព័ត៌មានដល់មន្ត្រីសវនាការ និង ភាគីម្ខាងទៀត ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃនៃការទទួលបានពាក្យបណ្តឹង ថាភាគីដែលទទួលបាននោះ ជឿថា ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នោះ មិនបំពេញទៅតាមតម្រូវការដែលរៀបរាប់ខាងលើ ។

ក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃនៃការទទួលបានការផ្តល់ព័ត៌មាន ភាគីដែលទទួលបានព័ត៌មាន (អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) គិតពិចារណាលើពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ថាមិនគ្រប់គ្រាន់ មន្ត្រីសវនាការត្រូវតែសម្រេចចិត្ត ប្រសិនបើពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នោះ បំពេញតម្រូវការដែលបានរៀបរាប់ខាងលើយ៉ាងណា និង ផ្តល់ព័ត៌មានដល់អ្នក និង ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរភ្លាមៗ ។

5. ការកែតម្រូវពាក្យបណ្តឹង

អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ អាចធ្វើការផ្លាស់ប្តូរលើពាក្យបណ្តឹង តែក្នុងករណី:

- a. ភាគីម្ខាងទៀតយល់ព្រមលើការផ្លាស់ប្តូរជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ហើយនិងត្រូវបានផ្តល់ឱកាសដើម្បី ដោះស្រាយ ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ តាមរយៈ ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ ដែលបានពិពណ៌នាខាងក្រោម ឬ
- b. នៅពេលណាក៏បាន តែមិនឱ្យលើសពី ៥ ថ្ងៃ មុនពេលសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើម មន្ត្រីសវនាការផ្តល់ការអនុញ្ញាត សំរាប់ការផ្លាស់ប្តូរទាំងនេះ ។ ប្រសិនបើភាគីដែលប្តឹងតវ៉ា (អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) ធ្វើការផ្លាស់ប្តូរលើពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ កាលវេលាកំណត់សំរាប់ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ (ក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃនៃការទទួលបានពាក្យបណ្តឹង) ហើយនិងអំឡុងពេលសំរាប់ដំណោះស្រាយ (ក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃនៃការទទួលបានពាក្យបណ្តឹង) ចាប់ផ្តើមម្តងទៀត នៅកាលបរិច្ឆេទដែលពាក្យបណ្តឹងដែលបានផ្លាស់ប្តូរត្រូវបានដាក់ ។

6. ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឆ្លើយតបទៅនឹង ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់មួយ

ប្រសិនបើ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ មិនបានធ្វើ ការសេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុនដល់អ្នក ដូចដែលបានពិពណ៌នាក្រោមចំណងជើង **សេចក្តីជូនដំណឹង ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន (Prior Written Notice)** ទាក់ទងនឹងប្រធានបទនៃបញ្ហាដែលមានក្នុងពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (ក្នុងរយៈពេល ១០ ថ្ងៃនៃការទទួលបានពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់) ត្រូវតែធ្វើការឆ្លើយតបទៅអ្នកវិញដោយរួមបញ្ចូល:

- a. ការពន្យល់មួយពីមូលហេតុដែល ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ស្នើសុំ ឬក៏ បដិសេធ ក្នុងការចាត់វិធានការ ដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់;
- b. ការពិពណ៌នាមួយពីជំរើសដទៃទៀត ដែលក្រុម IEP របស់កូនអ្នក បានពិចារណា និង ហេតុផលផ្សេងៗ ដែលជំរើសទាំងនោះត្រូវបានជំនាស់;
- c. ការពិពណ៌នាពីវាលវិធានការវាយតម្លៃ ការវាយតម្លៃ កំណត់ត្រា ឬរបាយការណ៍និមួយៗដែល LEA បានប្រើជាមូលដ្ឋានសំរាប់វិធានការដែលបានស្នើឡើង ឬបានបដិសេធ ; និង
- d. ការពិពណ៌នាមួយពីកត្តានានាដែលទាក់ទងនឹងវិធានការដែលត្រូវបានស្នើឡើង ឬបដិសេធរបស់ LEA ។

ការផ្តល់ជាព័ត៌មាននៅក្នុងចំនួន 1 ដល់ 4 ខាងលើ មិនបានរារាំង ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ពីការពោលអះអាងថា ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក មិនមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ នោះឡើយ ។

7. ភាគីម្ខាងទៀត ឆ្លើយតបទៅនឹងពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់មួយ

លើកលែងតែករណី ដូចដែលបានចែងក្រោម អនុចំនងជើងខាងលើផ្ទាល់នេះ (**ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ឆ្លើយតបទៅនឹងពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់មួយ**) ក្នុងរយៈពេល ១០ ថ្ងៃនៃការទទួលបានពាក្យបណ្តឹង ភាគីដែលទទួលបានពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវធ្វើការឆ្លើយតបទៅឱ្យភាគីម្ខាងទៀត ដែលដោះស្រាយយ៉ាងជាក់លាក់ចំពោះបញ្ហានានានៅក្នុងពាក្យបណ្តឹងនោះ ។

C. ដំណើរការដោះស្រាយ (34 CFR §300.510)

1. ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ

ក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃនៃការទទួលបានសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក និង មុនពេលដែល សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើម ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ត្រូវតែរៀបចំការប្រជុំជាមួយ អ្នក និង សមាជិកដែលពាក់ព័ន្ធ ឬ សមាជិកនៃក្រុម IEP ដែលមានចំណេះដឹងច្បាស់លាស់ ពី ការពិតនានាដែលបានបញ្ជាក់នៅក្នុងពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក ។ ការប្រជុំ :

- a. ត្រូវតែរួមបញ្ចូល អ្នកតំណាងម្នាក់របស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដែលមានសិទ្ធិធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ជំនួសឱ្យ ភ្នាក់ងារ និង
- b. អាចមិនរួមបញ្ចូល មេធាវីម្នាក់របស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ លើកលែងតែអ្នកត្រូវបានអមមកជាមួយមេធាវីម្នាក់ដែរ ។ អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុង តំបន់ កំណត់នូវសមាជិកដែលទាក់ទងរបស់ក្រុម IEP ដែលអាចចូលរួមការប្រជុំ ។ គោលបំណងនៃការប្រជុំ គឺសំរាប់ឱ្យអ្នកពិភាក្សាពី ពាក្យបណ្តឹង តាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក និង ការពិតនានាដែលបង្កើតជាមូលដ្ឋាននៃពាក្យបណ្តឹងនេះ ដូច្នេះ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ មានឱកាសដើម្បី ដោះស្រាយ ពាក្យបណ្តឹងនោះ ។
- c. ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ គឺមិនចាំបាច់ឡើយ ប្រសិនបើ:
 - 1) អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងការបោះបង់ចោលការប្រជុំ; ឬ
 - 2) អ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់យល់ព្រមប្រើប្រាស់ដំណើរការសម្រុះសម្រួល ដូចដែលបានពិពណ៌នាក្រោមចំណងជើង ការសម្រុះសម្រួល (Mediation) ។

2. រយៈពេលនៃដំណោះស្រាយ

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ មិនបានដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ បានជាទីពេញចិត្តរបស់អ្នក ក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃនៃការទទួលបាន ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (អំឡុងពេលនៃរយៈពេលសំរាប់ដំណើរការដំណោះស្រាយ) សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ អាចនឹងកើតឡើង.

កាលវេលាកំណត់ ៤៥ ថ្ងៃ សំរាប់ការចេញនូវសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយ ចាប់ផ្តើមពីពេលហួសកំណត់ ៣០ ថ្ងៃនៃរយៈពេលរកដំណោះស្រាយ ជាមួយនឹងការលើក លែងមួយចំនួន សំរាប់ការកែតម្រូវផ្សេងៗដែលត្រូវបានធ្វើឡើងចំពោះ រយៈពេលរកដំណោះស្រាយដែលមានពេល ៣០ ថ្ងៃនេះ ដូចដែលរៀបរាប់ខាងក្រោម ។

លើកលែងតែ ករណីដែលអ្នក និង ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បានព្រមព្រៀងគ្នាក្នុងការបោះបង់ដំណើរការដំណោះស្រាយ ឬក៏ ក្នុងការប្រើការសម្រុះសម្រួល ការខកខានរបស់អ្នកក្នុងការចូលរួមការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ នឹងពន្យាកាលវេលាកំណត់សំរាប់ដំណើរការដំណោះស្រាយ និង សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ រហូតដល់ អ្នកយល់ស្របចូលរួមនៅក្នុងការប្រជុំ ។ ប្រសិនបើបន្ទាប់ពីការខំប្រឹងប្រែងព្យាយាមដែលសមរម្យ និង ការកត់ត្រាជាឯកសារនៃការប្រឹងប្រែងទាំងនោះ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់មិនអាចទទួលបានការចូលរួមពីអ្នកក្នុងការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់អាច (ក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃនៃរយៈពេលរក ដំណោះស្រាយ) ស្នើសុំដល់មន្ត្រីសវនាការ ដើម្បីបដិសេធចោលពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក ។ ការកត់ត្រាឯកសារពីការប្រឹងប្រែងបែបនេះ ត្រូវតែរួម បញ្ចូលក្នុងកំណត់ត្រានៃការប្រឹងប្រែងរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដើម្បីរៀបចំ ពេលវេលា និង ទីកន្លែង ដែលភាគីទាំងពីរបានយល់ព្រម ដូចជា :

- 1. កំណត់ត្រាលំអិតនៃការទូរស័ព្ទ ដែលភ្នាក់ងារនោះបានធ្វើ និង បានព្យាយាមធ្វើ ហើយនិង លទ្ធផលនៃការទូរស័ព្ទ ទាំងនោះ;
- 2. ឯកសារចិត្តចំលងនៃសំបុត្រឆ្លើយឆ្លងដែលបានធ្វើទៅអ្នក និង ការឆ្លើយតបនានាដែលបានទទួល ។ និង
- 3. កំណត់ត្រាលំអិតនៃការធ្វើទស្សនកិច្ចទៅគេហដ្ឋាន និង កន្លែងធ្វើការរបស់អ្នក ហើយនិង លទ្ធផលនៃការទៅទស្សនកិច្ចទាំងនោះ

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បរាជ័យក្នុងការរៀបចំការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ ក្នុងរយៈពេល ១៥ ថ្ងៃនៃការទទួលបានសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីបណ្តឹងតាមផ្លូវ ច្បាប់ ឬ ខកខានក្នុងការចូលរួមការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ អ្នកអាចនឹងស្នើសុំមន្ត្រីសវនាការ ឱ្យបញ្ជាក់ថា កាលវេលាកំណត់ នៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែល មានរយៈពេល ៤៥ ថ្ងៃ អាចចាប់ផ្តើម ។

3. ការកែតម្រូវចំពោះរយៈពេលរកដំណោះស្រាយដែលមានពេល ៣០ ថ្ងៃ

ប្រសិនបើ អ្នក និង ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដើម្បីបោះបង់ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ ដូច្នេះកាលវេលាកំណត់៤៥ ថ្ងៃ សំរាប់ សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃបន្ទាប់ ។

បន្ទាប់ពីចាប់ផ្តើម ការសុំរះសំរួល ឬ ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ និងមុនពេលបញ្ចប់កាលវេលាកំណត់នៃដំណើរការដំណោះស្រាយដែលមានរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ ប្រសិនបើអ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថា គ្មានកិច្ចព្រមព្រៀងណាដែលអាចធ្វើទៅរួចទេនោះ ពេលនោះកាលវេលាកំណត់សំរាប់ សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមានរយៈពេល ៤៥ ថ្ងៃ ត្រូវចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃបន្ទាប់ ។

ប្រសិនបើអ្នក ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ យល់ព្រមប្រើប្រាស់ដំនើរការសម្រុះសម្រួល នៅពេលបញ្ចប់នៃរយៈពេលរកដំណោះស្រាយ ដែលមានពេល ៤៥ថ្ងៃនោះ ភាគីទាំងពីរអាចយល់ព្រមព្រៀងគ្នាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដើម្បីបន្តការសម្រុះសម្រួល រហូតដល់កិច្ចព្រមព្រៀងមួយត្រូវបានសម្រេច ។ ទោះជាយ៉ាងណា ប្រសិនបើ អ្នក ឬភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដកប្រព័ន្ធខ្លួនពីដំនើរការសម្រុះសម្រួលនេះ ពេលនោះកាលវេលាកំណត់សំរាប់សវនាការដែលមានរយៈពេល ៤៥ថ្ងៃ ត្រូវចាប់ផ្តើម នៅថ្ងៃបន្ទាប់ ។

4. កិច្ចព្រមព្រៀងលើដំណោះស្រាយជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ

ប្រសិនបើ ដំណោះស្រាយមួយចំពោះបញ្ហាជំនោះ ត្រូវបានសម្រេចនៅក្នុងការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ អ្នក និងភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ត្រូវតែព្រមព្រៀងលើ កិច្ចព្រមព្រៀងចុងភ្ជាប់ស្របច្បាប់មួយដែល:

- a. ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយ អ្នក និង អ្នកតំណាងរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដែលមានសិទ្ធិតំណាងឱ្យ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ និង
- b. ក្នុងអំឡុងពេលសំរាប់ពិនិត្យឡើងវិញលើកិច្ចព្រមព្រៀង ប្រសិនបើ អ្នក និងភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់បានសម្រេចធ្វើកិច្ចព្រមព្រៀង ដែលជាលទ្ធផលនៃ ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ ភាគីទាំងពីរ (អ្នក និង ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) អាចទុកកិច្ចព្រមព្រៀងនោះជាមោឃៈ ក្នុងរយៈពេល ៣ ថ្ងៃធ្វើការ ចាប់ពីពេលដែលភាគីទាំងពីរចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀង.

V. សវនាការអំពីពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់

A. សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង (34 CFR §300.511)

1. ជាទូទៅ

នៅពេលណាដែលពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ត្រូវបានដាក់ អ្នក ឬ LEA ដែលទាក់ទងនឹងបញ្ហាជំនឿ ត្រូវតែមានឱកាសសំរាប់ចូលរួមក្នុង សវនាការមិនលំអៀង ដូចដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងផ្នែក **ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់** និង **ដំណើរការដោះស្រាយ**។ នៅក្នុងរដ្ឋភេទសិលវេនា ប្រព័ន្ធដោះស្រាយតាមផ្លូវច្បាប់គឺ ត្រូវបាន ធ្វើឡើងដោយការិយាល័យដោះស្រាយជំនឿ (ODR) ។ (រាយឈ្មោះនៅទំព័រ **ប្រភពជំនួយ**)

2. មន្ត្រីសវនាការមិនលំអៀង

នៅក្នុងអប្បបរមា មន្ត្រីសវនាការម្នាក់៖

- a. ត្រូវតែមិនមែនជាបុគ្គលិករបស់ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ឬ LEA ដែលជាប់ទាក់ទងនៅក្នុងការអប់រំ ឬការថែរក្សាក្មេង ។ ក៏ប៉ុន្តែបុគ្គលិកនោះ មិនមែនជា បុគ្គលិកនៃភ្នាក់ងារទាំងស្រុងនោះទេ ព្រោះគាត់ត្រូវបានផ្តល់ប្រាក់ឱ្យដោយភ្នាក់ងារដើម្បីបំពេញការងារជាមន្ត្រីសវនាការ
- b. ត្រូវតែមិនមានផលប្រយោជន៍ផ្នែកជំនាញ ឬផ្ទាល់ខ្លួនដែលប្រឆាំងជាមួយនិងកម្មវត្ថុរបស់មន្ត្រីសវនាការនៅក្នុងសវនាការ
- c. ត្រូវតែមានចំនេះដឹង និងយល់ពីខ្លះ ទាំងឡាយដែលមានចែងក្នុង IDEA និងបទបញ្ជារបស់រដ្ឋនិងសហព័ន្ធដែលទាក់ទងនឹង IDEA និងការបកស្រាយ តាមផ្លូវច្បាប់នៃ IDEA ដោយតុលាការរដ្ឋ និងសហព័ន្ធ **និង**
- d. ត្រូវតែមានចំនេះដឹង និងសមត្ថភាពដើម្បីរៀបចំដំណើរការសវនាការ ហើយនិងធ្វើការសំរេចចិត្ត និងសរសេរសេចក្តីសំរេចនានាស្របនឹង ស្តង់ដារការអនុវត្តនីតិវិធីតាមផ្លូវច្បាប់សមរម្យ ។

SEA និមួយៗត្រូវតែទុកបញ្ជីឈ្មោះបុគ្គលិកទាំងឡាយដែលបំពេញការងារជាមន្ត្រីសវនាការ រួមទាំងសេចក្តីថ្លែងការណ៍នៃសមត្ថភាពរបស់មន្ត្រីសវនាការម្នាក់ៗ ។

3. ប្រធានបទនៃបញ្ហានៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់

ភាគី (អ្នក ឬ LEA) ដែលស្នើសុំឱ្យមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ មិនអាចនឹងលើកឡើងនូវបញ្ហានានានៅក្នុងសវនាការ ដែលមិនបានបង្ហាញនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹង តាមផ្លូវច្បាប់នេះឡើយ លុះត្រាតែភាគីម្ខាងទៀតយល់ព្រម ។

4. កាលវេលាកំណត់សំរាប់ស្នើសុំសវនាការ

a. ពេលវេលាមានកំណត់

អ្នក ឬ LEA ត្រូវតែស្នើសុំសវនាការមិនលំអៀងមួយស្តីពីពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ នៅក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំនៃកាលបរិច្ឆេទដែលអ្នក ឬ LEA បានដឹង ឬ គួរតែបានដឹងពីបញ្ហាដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងពាក្យបណ្តឹង ។ ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ត្រូវតែអះអាងពីបទល្មើសដែលបានកើតឡើង មិនយូរ ជាងពីរឆ្នាំមុនថ្ងៃដែលអ្នក ឬ LEA បានដឹង ហើយគួរបានដឹងពីវិធានការដែលអះអាងនោះដែលបង្កើតជាមូលដ្ឋាននៃពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ។

ការលើកលែងចំពោះកាលវេលាកំណត់

កាលវេលាកំណត់ខាងលើមិនអនុវត្តចំពោះអ្នក ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចដាក់បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ដោយសារ៖

- 1. LEA បានធ្វើឱ្យយល់ខុសយ៉ាងជាក់លាក់ ថាភ្នាក់ងារនេះបានដោះស្រាយបញ្ហានានា ដែលបានបញ្ជាក់នៅក្នុងពាក្យបណ្តឹង ឬ
- 2. LEA បានដកហូតព័ត៌មានពីអ្នក ដែលត្រូវឱ្យផ្តល់ដល់អ្នក ក្រោមផ្នែក B របស់ IDEA ។

B. សិទ្ធិសវនាការ (34 CFR §300.512)

1. ជាទូទៅ

ភាគីណាដែលត្រូវចូលសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីផ្នែកវិជ័យ) ឬការកោះហៅ ដូចដែលបានពិពណ៌នានៅខាងក្រោម អនុ-ចំណង ដើង ការកោះហៅការសំរេច ការពិនិត្យឡើងវិញដោយមិនលំអៀង មានសិទ្ធិ៖

- a. ទទួលបានការជួយ និងការផ្តល់ប្រឹក្សាដោយមេធាវី និង/ ឬបុគ្គលិកមានចំនេះដឹង ឬការបណ្តុះបណ្តាលពិសេសទាក់ទងនឹងបញ្ហារបស់កុមារពិការ ។
- b. បង្ហាញភស្តុតាងនិងប្រឈមមុខ សួរសុំនូវអំពើភស្តុតាង និងទាមទារឱ្យមានការចូលរួមពិសាក្សីផ្សេងៗ
- c. ហាមឃាត់ការបង្ហាញភស្តុតាងណានៅក្នុងសវនាការ ដែលមិនទាន់បានផ្តល់ឱ្យភាគីម្ខាង ទៀតយ៉ាងហោចណាស់ប្រាំថ្ងៃធ្វើការ មុនថ្ងៃសវនាការ

- d. ទទួលបានឯកសារជាលាយលក្សណ៍អក្សរ ឬ តាមជំរើសរបស់អ្នក ជាកំណត់ត្រាមួយពាក្យៗ ជាកំណត់ត្រាបែបអេឡិចត្រូនិចនៃសវនាការ និង
- e. ទទួលបានការរកឃើញការពិត និងសេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្សណ៍អក្សរ ឬតាមជំរើសរបស់អ្នក ជាលក្ខណៈអេឡិចត្រូនិច ។

2. ព័ត៌មានបង្ហាញបន្ថែម

យ៉ាងហោចណាស់ថ្ងៃធ្វើការ មុនថ្ងៃសវនាការ អ្នក និង LEA ត្រូវតែបង្ហាញរាល់ការវាយតម្លៃដែលបានបំពេញទាំងអស់ ទៅភាគីទាំងអស់ផ្សេងទៀត ត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនោះ និងបង្ហាញអនុសាសន៍ដែលយោងតាមការវាយតម្លៃទាំងអស់នោះ ដែលអ្នក ឬ LEA ចង់ប្រើនៅក្នុងសវនាការ ។

មន្ត្រីសវនាការម្នាក់អាចហាមឃាត់ភាគីណាមួយដែលខកខានមិនបានធ្វើតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនេះ ពីការបង្ហាញការវាយតម្លៃដែលទាក់ទង ឬអនុសាសន៍នៅក្នុងសវនាការ ដោយមិនមានការយល់ព្រមពីភាគីម្ខាងទៀតឡើយ ។

3. សិទ្ធិរបស់ឪពុកម្តាយនៅក្នុងសវនាការ

អ្នកត្រូវតែបានទទួលសិទ្ធិ:

- a. ក្នុងការឱ្យកុមារដែលជាប្រធានបទនៃសវនាការ បង្ហាញមុខ
- b. បើកចំហសវនាការទៅសាធារណៈជន និង
- c. ទទួលបានកំណត់ត្រានៃសវនាការ ការរកឃើញការពិត និងសេចក្តីសម្រេចផ្សេងៗ ដោយមិនបង់ប្រាក់ ។

C. សេចក្តីសម្រេចរបស់សវនាការ (34 CFR §300.513)

1. សេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីសវនាការ

- a. សេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីសវនាការ ចំពោះថាតើកូនរបស់អ្នកបានទទួល FAPE ត្រូវតែយោងទៅលើហេតុផលប្រកបដោយនិរន្តរភាព ។
- b. នៅក្នុងបញ្ហានានាដែលអះអាងពីការលើសនីតិ មន្ត្រីសវនាការអាចនឹងរកឃើញថាកូនរបស់អ្នកមិនបានទទួល FAPE តែក្នុងករណីបើកាខ្លះចន្លោះនៃនីតិវិធី:
 - 1) បានជ្រៀតជ្រែកជាមួយសិទ្ធិរបស់កូនអ្នកក្នុងការទទួលបាន FAPE
 - 2) បានជ្រៀតជ្រែងយ៉ាងសំខាន់ជាមួយនឹងឱកាសរបស់អ្នកក្នុងការចូលរួមនៅក្នុងដំណើរការសម្រេចចិត្ត ទាក់ទងនឹងការផ្តល់ FAPE ទៅឱ្យកូនរបស់អ្នក ឬ
 - 3) បានបង្កឱ្យមានការខាតបង់ផលប្រយោជន៍នៃការអប់រំ ។

c. ការបកស្រាយប្រយោគ

គ្មាន ខ ណាមួយដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ អាចនឹងបកស្រាយដើម្បីរារាំងមិនឱ្យមន្ត្រីសវនាការ បញ្ជាឱ្យ LEA ណាមួយ គោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៅក្នុងផ្នែកនៃ នីតិវិធីទទួលបានការការពារ នៃបទបញ្ញត្តិរបស់សហព័ន្ធនៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA (34 CFR §§300.500 ដល់ 300.536) ។ គ្មាន ខ ណាមួយ នៅក្រោមចំនងជើង: **ការដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ បណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ទម្រង់ឯកសារគំរូ ដំណើរការដោះស្រាយសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង សិទ្ធិសវនាការ និង សេចក្តីសម្រេចរបស់សវនាការ** (34 CFR §§300.507 ដល់ 300.513) អាចធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការដាក់ពាក្យបណ្តឹងឧទ្ធរណ៍ ចំពោះសេចក្តីសម្រេចរបស់សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ទៅតុលាការមួយដែលមានសមត្ថកិច្ច ។

2. សំណើដោយឡែកសំរាប់សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់

គ្មានអ្វីនៅក្នុងផ្នែកនៃនីតិវិធីទទួលបានការការពារនៃបទបញ្ញត្តិរបស់សហព័ន្ធ នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA (34 CFR §§300.500 ដល់ 300.536) អាចត្រូវបានបកស្រាយដើម្បីរារាំងអ្នកមិនឱ្យដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ដោយឡែកមួយទៀត ចំពោះបញ្ហាណាមួយ ដែលដាច់ដោយឡែកពី ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ដែលបានដាក់រួចហើយនោះ ។

3. ការរកឃើញនិងសេចក្តីសម្រេចដែលផ្តល់ឱ្យក្រុមអ្នកផ្តល់ប្រឹក្សានិងមហាជនទូទៅ

បន្ទាប់ពីបានលុបចោលនូវព័ត៌មានដែលអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន SEA ត្រូវតែ:

- a. ផ្តល់ការរកឃើញនិងសេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយនៅក្នុងសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ឬឧទ្ធរណ៍ ទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាផ្នែកអប់រំពិសេសរបស់រដ្ឋ (State Special Education Advisor Panel - SEAP) និង
- b. ផ្តល់លក្ខណៈអាចរកបាន ចំពោះការរកឃើញនិងសេចក្តីសម្រេចទាំងនោះ សំរាប់សាធារណៈជនទូទៅ

D. ភាពជាចុងក្រោយនៃសេចក្តីសម្រេច ឧទ្ធរណ៍ ការពិនិត្យឡើងវិញដោយមិនលំអៀង (34 CFR §300.514)

ភាពជាចុងក្រោយនៃសេចក្តីសម្រេចរបស់សវនាការ

សេចក្តីសម្រេចដែលបានធ្វើឡើងនៅក្នុងសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីផ្នែកវិន័យ) គឺជាការសម្រេចចុងក្រោយ លើកលែងតែភាគីណាមួយ ដែលជាប់ពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងសវនាការ (អ្នក ឬ LEA) អាចនឹងប្តឹងឧទ្ធរណ៍ចំពោះសេចក្តីសម្រេចនេះ ទៅតុលាការមួយដែលមានសមត្ថកិច្ច ។

E. កាលវេលាកំណត់និងភាពងាយស្រួលរបស់សវនាការ (34 CFR §300.515)

1. កាលវេលាកំណត់

SEA ត្រូវតែធានាថា មិនយូរជាងរយៈពេល៤៥ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីការបញ្ជូនកាលបរិច្ឆេទនៃរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃសំរាប់ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយ ឬ ដូចដែលបានពិពណ៌នា នៅក្រោមអនុ-ចំណងជើង **ការរឹតត្បូងចំពោះរយៈពេលរកដោះស្រាយដែលមានពេល៣០ថ្ងៃ**

- a. សេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយមួយ ត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងសវនាការ **និង**
- b. ច្បាប់ចម្លងនៃការសម្រេច ត្រូវបានផ្ញើទៅអ្នក និង LEA ។

2. ការពន្យារពេល

មន្ត្រីសវនាការ ឬមន្ត្រីពិនិត្យឡើងវិញ អាចផ្តល់ការពន្យារពេលជាក់លាក់ណាមួយលើសរយៈពេលដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ (រយៈពេល៤៥ថ្ងៃសំរាប់ការ សម្រេចរបស់សវនាការ និង រយៈពេល៣០ថ្ងៃសំរាប់ការពិនិត្យឡើងវិញនៃសេចក្តីសម្រេច) ប្រសិនបើអ្នក ឬ LEA ធ្វើការស្នើសុំសំរាប់ការពន្យារពេលវេលាកំណត់ ជាក់លាក់ណាមួយ ។ រាល់សវនាការនីមួយៗដែលរួមមានការជជែកប្រកែកគ្នាដោយផ្ទាល់មាត់ ត្រូវតែបានធ្វើឡើងនៅពេលនិងកន្លែងមួយ ដែលមានភាព ងាយស្រួលសំរាប់អ្នកឬកូនរបស់អ្នក ។

F. បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី រួមទាំងរយៈពេលដែលត្រូវដាក់ពាក្យប្តឹង (34 CFR §300.516)

1. ជាទូទៅ

ភាគីណាមួយ (អ្នក ឬ LEA) ដែលមិនយល់ស្របជាមួយនិងការរកឃើញ និងសេចក្តីសម្រេច នៅក្នុងការសម្រេចរបស់ SEA មានសិទ្ធិលើកបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី ទាក់ទងនឹងបញ្ហានោះដែលជាប្រធានបទនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីខាងវិន័យ) ។ បណ្តឹងនេះអាចត្រូវបានដាក់ទៅ តុលាការសង្កាត់ (District Court) នៃសហរដ្ឋអាមេរិក ដោយមិនទាក់ទងនឹងចំនួនក្នុងជំនោះ ឬទៅក្នុងតុលាការរដ្ឋដែលមានសមត្ថកិច្ច (តុលាការរដ្ឋដែល មានសិទ្ធិអំណាចស្តាប់ រឿងក្តីប្រភេទនេះ) ។ នៅក្នុងរដ្ឋភេទនីមួយៗ តុលាការដែលមានសមត្ថកិច្ចគឺជាតុលាការប្រជាពលរដ្ឋ (Commonwealth Court) ។

2. ការកំណត់ពេល

ភាគី (អ្នក ឬ LEA) ដែលបានយកសំណុំរឿងទៅកាន់តុលាការសង្កាត់នៃសហរដ្ឋអាមេរិក ត្រូវមានរយៈពេល៩០ថ្ងៃបន្ទាប់ពីថ្ងៃនៃការសម្រេចរបស់ SEA ដើម្បីដាក់ពាក្យបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី ។ ភាគីដែលយកសំណុំរឿងទៅកាន់តុលាការប្រជាជន ត្រូវមានរយៈពេល៣០ថ្ងៃបន្ទាប់ពីថ្ងៃនៃការសម្រេចរបស់ SEA ដើម្បីដាក់ពាក្យបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី ។

3. នីតិវិធីបន្ថែម

នៅក្នុងបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី តុលាការ:

- 1. ទទួលកំណត់ត្រានៃចំណាត់ការផ្នែករដ្ឋបាល
- 2. ស្តាប់ភស្តុតាងបន្ថែមតាមសំនូមពររបស់អ្នក ឬ តាមសំនូមពររបស់ LEA **និង**
- 3. យោងតាមការសម្រេចរបស់ខ្លួន តាមភស្តុតាងជាច្រើនប្រភេទនិងផ្តល់ការឧបត្ថម្ភដែលតុលាការកំណត់ថាសមរម្យ ។

4. ក្បួនច្បាប់នៃការបកស្រាយ

គ្មានអ្វីនៅក្នុងផ្នែក B របស់ IDEA ហាមឃាត់ ឬ ការកំណត់សិទ្ធិ នីតិវិធី និង វិធីសាស្ត្រដោះស្រាយ ដែលមាននៅក្នុងរដ្ឋធម្មនុញ្ញរបស់សហរដ្ឋអាមេរិក ច្បាប់ស្តីពីសិទ្ធិជំនាញជាជនជាតិរដ្ឋអាមេរិក ឆ្នាំ១៩៩០ ចំណងជើង V នៃច្បាប់ស្តារនីតិសម្បទា នៅឆ្នាំ១៩៧៣ (ផ្នែក ៥០៤) ឬច្បាប់សហព័ន្ធផ្សេងទៀត ដែលការពារសិទ្ធិកុមារមានពិការភាព លើកលែងតែមុននឹងដាក់ពាក្យ**បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី** នៅក្រោមច្បាប់ទាំងអស់នេះ ក្នុងការស្វែងរកការឧបត្ថម្ភដែលអាច រកបាននៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA នីតិវិធីតាមផ្លូវច្បាប់ដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ ត្រូវតែបានប្រើទាំងស្រុងទៅតាមកំរិតដូចគ្នា ដូចដែលនឹងត្រូវតម្រូវឱ្យធ្វើ

ប្រសិនបើភាគីនោះបានដាក់ពាក្យប្តឹង នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ។ នេះមានន័យថាអ្នកអាចមានវិធីសាស្ត្រដោះស្រាយ ដែលផ្តល់ឱ្យ ក្រោមច្បាប់ផ្សេងៗទៀត ដែលជាន់គ្នាជាមួយនិងច្បាប់ទាំងឡាយដែលមានស្រាប់នៅ ក្រោម IDEA ក៏ប៉ុន្តែដាច់ទៅ ដើម្បីទទួលបានការឧបត្ថម្ភនៅក្រោមច្បាប់ផ្សេងៗទាំងនោះ ជាដំបូង អ្នកត្រូវតែប្រើឱ្យអស់វិធីសាស្ត្រដោះស្រាយតាមរបៀបរដ្ឋបាលដែលមាន នៅក្រោម IDEA (ឧទាហរណ៍ បណ្តឹងតតាមផ្លូវច្បាប់ ការប្រជុំករដំណោះស្រាយ និង សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង) មុននឹងឡើងទៅតុលាការ លុះត្រាតែមានការលើកលែងផ្នែកវិនិច្ឆ័យជាក់លាក់ខ្លះៗ ដែលធ្វើឱ្យការប្រើគ្រប់វិធីសាស្ត្រ ដោះស្រាយតាមរបៀបរដ្ឋបាលទាំងនោះអស់ប្រយោជន៍ ។

G. ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី (34 CFR §300.517)

1. ជាទូទៅ

នៅក្នុងបណ្តឹង ឬចំណាត់ការតាមច្បាប់ណាក៏ដោយដែលបានលើកឡើងនៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA តុលាការ (នៅក្នុងការសំរេចរបស់ខ្លួន) អាចផ្តល់ថ្លៃឈ្នួល មេធាវីសមរម្យ ជាចំណែកនៃតំលៃចំណាយ:

- a. ឱ្យទៅអ្នកប្រសិនបើអ្នកត្រូវបានគេគិតថាជាផ្នែកមានប្រៀបលើ ។
- b. ឱ្យទៅភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ឬ LEA ដែលមានប្រៀប ដែលនឹងត្រូវបានបង់ឱ្យដោយមេធាវីរបស់អ្នក ប្រសិនបើមេធាវីនោះ: (a) បានដាក់ពាក្យប្តឹងតវ៉ា ឬរឿងក្តីតុលាការ ដែលតុលាការរកឃើញថាមិនសំខាន់ មិនសមហេតុផល ឬគ្មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ ឬ (b) នៅតែបន្តប្តឹង បន្ទាប់ពីការប្តឹងបាន ប្រែជាយ៉ាងច្បាស់ថាមិនសំខាន់ មិនសមហេតុផល ឬគ្មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ ឬ
- c. សំរាប់ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ឬ LEA ដែលមានប្រៀបលើ ដែលនឹងត្រូវបានបង់ប្រាក់ឱ្យដោយអ្នក ឬមេធាវីរបស់អ្នក ប្រសិនបើការស្នើសុំរបស់អ្នកសំរាប់ សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ឬរឿងក្តីតុលាការក្រោយមកទៀត ត្រូវបានបង្ហាញសំរាប់គោលបំណងមិនត្រឹមត្រូវណាមួយ ដូចជាធ្វើការរំខាន បង្កឱ្យមាន ការពន្យារពេលមិនចាំបាច់ ឬ បង្កើនថ្លៃចំណាយដោយមិនចាំបាច់នៃបណ្តឹង ឬចំណាត់ការតាមផ្លូវច្បាប់ ។

2. ថ្លៃឈ្នួលសមហេតុផល

តុលាការនឹងផ្តល់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីសមហេតុផល ដែលសមស្របនឹងកត្តាដូចខាងក្រោម:

- a. ថ្លៃឈ្នួលត្រូវតែយោងតាមតំលៃធម្មតានៅក្នុងសហគមន៍ដែលបណ្តឹង ឬសវនាការនោះកើតឡើងសំរាប់ប្រភេទ និង គុណភាពសេវាដែលបាន បញ្ចប់ ។ គ្មានប្រាក់បន្ថែម ឬមេគុណអ្វីអាចត្រូវបានប្រើនៅក្នុងការគណនាថ្លៃឈ្នួលដែលបានផ្តល់ឱ្យនោះឡើយ ។
- b. ថ្លៃឈ្នួលអាចនឹងមិនត្រូវបានផ្តល់ និង តំលៃចំណាយពាក់ព័ន្ធអាចនឹងមិនបានសងមកវិញ ចំពោះបណ្តឹង ឬសីតិប្តឹងណាមួយ នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA សំរាប់សេវាកម្មនានាដែលបានធ្វើឡើងបន្ទាប់ពីការផ្តល់កិច្ចព្រមព្រៀងជាលាយលក្សណ៍អក្សរ ឱ្យទៅអ្នក ប្រសិនបើ:
 - 1) ការផ្តល់ឱ្យនោះគឺត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងពេលដែលបានបង្កប់ដោយវិធាន ៦៨ នៃច្បាប់សហព័ន្ធស្តីពីវិធានរដ្ឋបាល ឬ នៅក្នុងករណី នៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ឬការពិនិត្យឡើងវិញនៅថ្នាក់រដ្ឋ នៅពេលណាមួយច្រើនជាង ១០ថ្ងៃ មុនពេលសីតិប្តឹងចាប់ផ្តើម
 - 2) ការផ្តល់ឱ្យនោះមិនត្រូវបានទទួលយកនៅក្នុងរយៈពេល១០ថ្ងៃ **និង**
 - 3) តុលាការ ឬមន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការរកឃើញថា ជាចុងក្រោយការឧបត្ថម្ភដែលត្រូវបានទទួលយកដោយអ្នក គឺមិនសមស្របសំរាប់អ្នក ជាងការផ្តល់កិច្ចព្រមព្រៀងនោះឡើយ ។
 - 4) ថ្វីបើមានការហាមឃាត់ទាំងនេះ ការផ្តល់ថ្លៃឈ្នួលសំរាប់មេធាវី និងតំលៃចំណាយពាក់ព័ន្ធអាចត្រូវបានធ្វើឡើងចំពោះអ្នក ប្រសិនបើ អ្នកមានប្រៀបលើ ហើយអ្នកត្រូវបានផ្តល់យុត្តិធម៌ជាទូទៅ ក្នុងការបដិសេធការផ្តល់ឱ្យជាកិច្ចព្រមព្រៀងនោះ ។
- c. ថ្លៃឈ្នួលអាចមិនត្រូវបានផ្តល់ឱ្យ ទាក់ទងនឹងការប្រជុំរបស់សមាជិក IEP លុះត្រាតែការប្រជុំត្រូវបានធ្វើឡើងជាលទ្ធផលនៃការសិក្សាវិធីប្តឹងតាម របៀបរដ្ឋបាល ឬ វិធានការរបស់តុលាការ ។ កិច្ចប្រជុំករដំណោះស្រាយ ដូចដែលបានពិពណ៌នាក្រោមប្រធានបទ **កិច្ចប្រជុំករដំណោះស្រាយ** គឺមិនត្រូវបានគិតថាជាការប្រជុំមួយ ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង ដែលជាលទ្ធផលនៃសវនាការរដ្ឋបាល ឬ វិធានការរបស់តុលាការ ហើយក៏មិនត្រូវ បានគិតថាជាសវនាការរដ្ឋបាល ឬវិធានការរបស់តុលាការ សំរាប់គោលបំណងនៃការបែងចែកថ្លៃឈ្នួលរបស់មេធាវីទាំងនេះ ។
- d. ថ្លៃឈ្នួលអាចត្រូវបានផ្តល់ឱ្យសំរាប់កិច្ចសម្រុះសម្រួលដូចដែលបានពិពណ៌នានៅក្រោមចំណងជើង ការសម្រុះសម្រួល ។

3. ការបន្ថយថ្លៃឈ្នួល

តុលាការកាត់បន្ថយ តាមការសមរម្យ នូវចំនួនថ្លៃឈ្នួលរបស់មេធាវី ដែលត្រូវបានផ្តល់នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ប្រសិនបើតុលាការរកឃើញថា:

សេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ

- a. អ្នក ឬមេធាវីរបស់អ្នក នៅក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការការប្តឹង ឬនីតិវិធីប្តឹង បានពន្យារពេលដោយមិនសមហេតុផលពីដំណោះស្រាយជាចុងក្រោយ ចំពោះជម្លោះនោះ
- b. ម្យ៉ាងវិញទៀតតំលៃថ្លៃឈ្នួលរបស់មេធាវីត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិដើម្បីទទួលបានរង្វាន់ដោយមិនសមហេតុផល ហួសតំលៃធម្មតាប្រចាំម៉ោងនៅក្នុង សហគមន៍សំរាប់មេធាវីស្រដៀងគ្នាយ៉ាង ជំនាញស្រដៀងគ្នាសមហេតុផល កេរ្តិ៍ឈ្មោះ និងបទពិសោធន៍
- c. ពេលវេលាដែលបានចំណាយនិងសកម្មភាពផ្លូវច្បាប់ដែលបានផ្តល់ផ្តល់តម្លៃសេវាការពិត ពីប្រភេទនៃសកម្មភាព ឬ នីតិវិធីប្តឹង ឬ
- d. មេធាវីតំណាងឱ្យអ្នកមិនបានផ្តល់ព័ត៌មានសមរម្យទៅ LEA នៅក្នុងសេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីស្នើសុំដូចដែលបានពិពណ៌នានៅក្រោមចំនងជើង **ពាក្យប្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់** ។

ក៏ប៉ុន្តែតុលាការអាចមិនកាត់បន្ថយថ្លៃឈ្នួល ប្រសិនបើតុលាការរកឃើញថា រដ្ឋ ឬ LEA បានពន្យារពេលសំរេចចុងក្រោយដោយមិនសមហេតុផលពីសកម្មភាព ឬ ការប្តឹង ឬ វាការបំពាននៅក្រោមការសំរេចនីតិវិធីការពារនៃ ផ្នែក B នៃ IDEA ។

H. ទម្រង់ឯកសារគំរូ(34 CFR §300.509)

ខណៈពេលដែលភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ (SEA) បានបង្កើតទម្រង់ឯកសារគំរូដើម្បីជួយអ្នកដាក់ពាក្យប្តឹងតវ៉ាតាមផ្លូវច្បាប់ និង ពាក្យប្តឹងទៅរដ្ឋ ។ SEA ឬ LEA អាចមិនស្នើសុំឱ្យអ្នកប្រើទម្រង់ឯកសារទាំងនេះ ។ តាមពិត អ្នកអាចប្រើទម្រង់ឯកសារនេះ ឬ ទម្រង់ឯកសារផ្សេង ទៀតដែលសមរម្យ ឱ្យតែឯកសារនោះមានផ្ទុកព័ត៌មានស្នើសុំសំរាប់ពាក្យបណ្តឹងដោះស្រាយតាមផ្លូវច្បាប់ ឬការប្តឹងទៅរដ្ឋ ។

VI. ការសម្រុះសម្រួល (34 CFR §300.506)

A. ជាទូទៅ

SEA ត្រូវតែបង្កើតការសម្រុះសម្រួលឱ្យមាន ដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកនិង LEA ដោះស្រាយភាពមិនយល់ស្របគ្នានានាដែលជាប់ទាក់ទងនឹងបញ្ហាណា នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA រួមទាំងបញ្ហានានាដែលបានកើតឡើងមុនពេលដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ។ ដូច្នោះ ការសម្រុះសម្រួលគឺមានដើម្បីដោះស្រាយជម្លោះ នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ទោះជាអ្នក ឬ LEA បានដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ឬមិនបានដាក់ ដើម្បីស្នើសុំតាមសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដូចដែលបាន ពិពណ៌នានៅក្រោម ចំនងជើង **ការដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់** ។

B. តម្រូវការនៃនីតិវិធី

នីតិវិធីត្រូវតែធានាថាវិធីសម្រុះសម្រួល:

1. គឺការស្ម័គ្រចិត្តលើផ្នែករបស់អ្នក និងរបស់ LEA
2. គឺមិនប្រើសំរាប់បដិសេធ ឬពន្យារពេលសិទ្ធិរបស់អ្នកដើម្បីរកសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ឬ ដើម្បីបដិសេធពិសិទ្ធិដទៃទៀតដែលអ្នកមាននៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA និង
3. គឺត្រូវបានធ្វើឡើងដោយអ្នកសម្រុះសម្រួលជំនាញនិងមិនលំអៀងដែលត្រូវបានបង្រៀនពីវិធីសាស្ត្រសម្រុះសម្រួលដែលមានប្រសិទ្ធភាព ។
4. SEA ត្រូវតែរក្សាទុកបញ្ជីបុគ្គលិកដែលខ្លួន ជាអ្នកសម្រុះសម្រួលមានសមត្ថភាព និងមានចំនេះដឹងផ្នែកច្បាប់និងបញ្ញត្តិទាក់ទងការសំរេចនៃការផ្តល់សេវាកម្មការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ ។ SEA ត្រូវតែជ្រើសរើសអ្នកសម្រុះសម្រួលដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានមិនលំអៀង ដោយចៃដន្យ ឬការជ្រើសរើសផ្តល់សេវាផ្សេងទៀត ។
5. រដ្ឋមានតួនាទីលើច្នៃឈ្នួលសំរាប់ការដោះស្រាយសម្រុះសម្រួល រួមទាំងច្នៃឈ្នួលនៃការប្រជុំ ។
6. រាល់ម៉ោងក្នុងនីតិវិធីសម្រុះសម្រួលត្រូវតែបានរៀបចំឡើងទៅតាមរបៀបនៃពេលវេលា និងត្រូវបានធ្វើឡើងនៅកន្លែងមួយដែលមានភាពងាយស្រួលសំរាប់អ្នកនិង LEA.
7. **ប្រសិនបើអ្នក និង LEAដោះស្រាយជម្លោះតាមនីតិវិធីសម្រុះសម្រួល ភាគីទាំងសងខាងត្រូវតែចងក្រាបគ្នាតាមរយៈកិច្ចព្រមព្រៀង ស្របតាមផ្លូវច្បាប់ ដែលបានសំរេចពីដំណោះស្រាយហើយ ដែល:**
 - a. បញ្ជាក់ថារាល់ការពិភាក្សាទាំងអស់ដែលបានកើតឡើងនៅក្នុងអំឡុងពេលនីតិវិធីសម្រុះសម្រួល នឹងនៅតែជាអាទិកំបាំង និងមិនអាចត្រូវបានប្រើជាការស្តុតាងនៅ ក្នុងនីតិវិធីសវនាការ ក្រោយៗទៀត ឬ បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី និង
 - b. ត្រូវបានចុះហត្ថលេខាដោយអ្នក និង អ្នកតំណាងរបស់ LEA ដែលមានសិទ្ធិអំណាចក្នុងការតំណាងឱ្យ LEA ។
8. ការព្រមព្រៀងសម្រុះសម្រួលជាលាយលក្សណ៍អក្សរ និងបានចុះហត្ថលេខាមួយគឺអាចត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងតុលាការរដ្ឋនៃសាលាក្តីដែលមានសមត្ថកិច្ច (តុលាការដែលមានអំណាចនៅក្រោមច្បាប់រដ្ឋដើម្បីមានសិទ្ធិស្តាប់រឿងក្តីប្រភេទនេះ) ឬ នៅក្នុងតុលាការសង្កាត់សហរដ្ឋអាមេរិក ។
9. ការពិភាក្សាដែលបានកើតឡើងក្នុងអំឡុងពេលនៃនីតិវិធីសម្រុះសម្រួលត្រូវតែរក្សាការសំងាត់ ។ ការពិភាក្សានោះមិនអាចត្រូវបានប្រើជាការស្តុតាងនៅក្នុងនីតិវិធីសវនាការ នៅពេលខាងមុខបានឡើយ ឬ ក្នុងបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណីនៃតុលាការសហព័ន្ធណា ឬ តុលាការរដ្ឋក្នុងការទទួលជំនួយរដ្ឋនៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ។

C. អ្នកសម្រុះសម្រួលមិនលំអៀង

អ្នកសម្រុះសម្រួល:

1. អាចមិនមែនជាបុគ្គលិករបស់ SEA ឬ LEA ដែលត្រូវបានជាប់ទាក់ទងនៅក្នុងការអប់រំ ឬការថែទាំកូនរបស់អ្នក **ហើយ**
2. ត្រូវតែមិនមានផលប្រយោជន៍ផ្នែកជំនាញ ឬផ្ទាល់ខ្លួនដែលប្រឆាំងជាមួយនិងកម្មវត្ថុរបស់អ្នកសម្រុះសម្រួល ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត បុគ្គលដែលមានសមត្ថភាពជាអ្នកសម្រុះសម្រួលគឺមិនមែនជាបុគ្គលិករបស់ LEA ឬ SEA ទាំងស្រុងនោះទេព្រោះ គាត់ត្រូវបានបង់ប្រាក់ឱ្យដោយភ្នាក់ងារដើម្បីបំរើការជាអ្នកសម្រុះសម្រួល ។

VII. ទឹកកន្លែងសិក្សារបស់កុមារអំឡុងពេលរងការសម្រុះសម្រួល និង នីតិវិធីតាមផ្លូវច្បាប់ (34 CFR §300.518)

A. ជាទូទៅ

ទឹកកន្លែងសិក្សារបស់កុមារអំឡុងពេលរងការសម្រុះសម្រួល និង នីតិវិធីតាមផ្លូវច្បាប់ (34 CFR §300.518)

លើកលែងដូចដែលបានផ្តល់ឱ្យខាងក្រោមចំណងជើង **នីតិវិធីនៅពេលអនុវត្តវិន័យចំពោះកុមារមានពិការភាព** នៅពេលដែលពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់មួយត្រូវបានធ្វើទៅកាន់ភាគីផ្សេងម្ខាងទៀត ក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការវិធីដោះស្រាយ **អំឡុងពេលការសម្រុះសម្រួល** ហើយនៅ ពេលកំពុងរង់ចាំសេចក្តីសម្រេចនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនលំអៀង ឬ នីតិវិធីតុលាការ លុះត្រាតែ អ្នកនិងរដ្ឋ ឬ LEA យល់ស្របផ្សេងពីនេះ កូនរបស់អ្នកត្រូវតែស្ថិតនៅក្នុងកន្លែងអប់រំបច្ចុប្បន្នដដែល ។

ប្រសិនបើពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ មានជាប់ទាក់ទងនឹងការដាក់ពាក្យសុំចូលរៀនជាដំបូងនៅសាលារដ្ឋ កូនរបស់អ្នក ជាមួយការយល់ព្រមរបស់អ្នក ត្រូវតែដាក់ឱ្យរៀននៅក្នុងកម្មវិធីសាលារដ្ឋធម្មតា លុះត្រាតែការបញ្ចប់នៃនីតិវិធីទាំងអស់នោះ ។

ប្រសិនបើពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ មានជាប់ទាក់ទងនឹងការដាក់ពាក្យសុំសេវាកម្មជាដំបូង នៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA សំរាប់កុមារម្នាក់ដែលកំពុងផ្លាស់ប្តូរពីនៅក្នុងផ្នែក C នៃ IDEA ទៅផ្នែក B នៃ IDEA ហើយជាកុមារនោះមិនមានសិទ្ធិសំរាប់សេវាក្នុងផ្នែក C ព្រោះក្មេងនៅបានឈានដល់អាយុបីឆ្នាំ LEAអាចស្នើសុំឱ្យផ្តល់សេវាផ្នែក C ដែលកុមារនេះបាននឹងកំពុងទទួលបាន ។ កុមារត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យរង់ចាំទទួលបានការសម្រេច - ដែលជាការបន្តសេវាកម្ម ដែលបានកំណត់នៅក្នុង IFSP របស់ពួកគេ - នៅពេលដែលបញ្ហាកើតឡើង នៅពេលដែលពួកគេកំពុងផ្លាស់ប្តូរទៅក្នុងកម្មវិធីអន្តរាគមន៍មុនពេលចូលរៀនសាលា នៅអាយុបីឆ្នាំ (3) ហើយគ្រួសាររបស់ពួកគេស្នើសុំសវនាការស្របច្បាប់មួយដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា ។ ប្រសិនបើកុមារនេះត្រូវបានរកឃើញថាមានសិទ្ធិនៅក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ហើយអ្នកអនុញ្ញាតឱ្យកុមារនេះ ទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាពាក់ព័ន្ធជាគ្រាដំបូង បន្ទាប់មកទៀត រង់ចាំលទ្ធផលនៃនីតិវិធីតុលាការ LEA ត្រូវតែផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធទាំងនោះ ដែលមិនមានជាបញ្ហា (អ្វីដែលអ្នក និង LEA យល់ស្របគ្នា) ។

VIII. តើមានអ្វីកើតឡើង ប្រសិនបើកូនរបស់ខ្ញុំត្រូវបានដកចេញពីសាលាដោយសារបញ្ហាវិន័យ?

ផ្នែកនេះបង្ហាញពីវិធានការណ៍សុខាភិបាលសម្រាប់ការដកចេញដោយបញ្ហាវិន័យចំពោះកុមារដែលមានពិការភាព ។

មានវិធានច្បាប់ពិសេសៗនៅក្នុងរដ្ឋ Pennsylvania សម្រាប់ដកកុមារពិការដែលផ្តល់សេវាកម្មឱ្យដោយភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដោយហេតុផលវិន័យ ។ លើកលែងត្រូវបានបង្ហាញប្រាប់ផ្សេងពីនេះ បើមិនដូច្នោះទេកុមារដែលនៅក្នុងសាលាឈ្នួលត្រូវធ្វើតាមវិធានដូចគ្នានេះ ៖

A. សិទ្ធិរបស់បុគ្គលិកសាលា (34 CFR §300.530)

1. ការកំណត់តាមករណីនីមួយៗ (Case-by-case determination)

បុគ្គលិកសាលាត្រូវតែពិចារណាទៅលើ កាលៈទេសៈដោយឡែកៗគ្នា ផ្នែកលើមូលដ្ឋានពីករណីនីមួយៗ នៅពេលដែលធ្វើការកំណត់ថាតើការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង (ដែលត្រូវបានធ្វើអនុលោមទៅតាមលក្ខខណ្ឌតំរូវឱ្យខាងក្រោម ដែលទាក់ទងទៅនឹងវិន័យ) មានលក្ខណៈសមស្របសម្រាប់កុមារពិការម្នាក់ដែលបំពានក្រមសីលធម៌ជាសិស្សក្នុងសាលាដែរឬទេ ។

2. ជាទូទៅ (General)

ស្ថិតនៅកំរិត ដែលពួកគេចាត់វិធានការដូចគ្នានេះចំពោះកុមារដែលមិនពិការ បុគ្គលិកសាលាអាចនឹង (សំរាប់រយៈពេលមិនលើសពី **១០ថ្ងៃសិក្សា ជាប់ៗគ្នា**) ធ្វើការផ្លាស់កុមារដែលពិការ (លើកលែងកុមារដែលមានការអភិវឌ្ឍន៍យឺតផ្នែកសតិបញ្ញា) ដែលប្រព្រឹត្តល្មើសនឹងក្រមសីលធម៌ជាសិស្ស ចេញពីកន្លែងសិក្សាបច្ចុប្បន្នរបស់គេ ទៅកន្លែងសិក្សាដែលជាជំរើសបណ្តោះអាសន្នមួយសមរម្យ ឬមានការរៀបចំកន្លែងផ្សេងទៀត ឬព្យួរការសិក្សា ។ បុគ្គលិកសាលាក៏អាចនឹងដាក់ការផ្លាស់ចេញជាបន្ថែមចំពោះកុមារនោះ ដោយមិនលើសពី **១០ថ្ងៃសិក្សា ជាប់ៗគ្នា** នៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាតែមួយ ចំពោះការកើតមានឡើងដាច់ដោយឡែកផ្សេងទៀតនៃការប្រព្រឹត្តខុសឆ្គង ដំរាបណាការផ្លាស់ចេញទាំងនោះ មិនរួមមានការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង (សូមមើលការ **ការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងដោយសារការផ្លាស់ចេញតាមវិន័យ** សំរាប់និយមន័យនេះ ខាងក្រោម) ឬក៏ លើសពី ១៥ថ្ងៃសិក្សាដែលបូកបន្ត ក្នុងឆ្នាំសិក្សាមួយ ។ នៅពេលដែលកុមារដែលពិការម្នាក់ ត្រូវបានផ្លាស់ចេញពីកន្លែងបច្ចុប្បន្នរបស់គេ ក្នុងរយៈពេលសរុប **១០ថ្ងៃសិក្សា** ក្នុងឆ្នាំសិក្សាដូចគ្នា ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ត្រូវតែ (អំឡុងពេលថ្ងៃបន្តបន្ទាប់ៗនៃការផ្លាស់ចេញក្នុងឆ្នាំសិក្សានោះ) ផ្តល់សេវាកម្មនានា ក្នុងកំរិតដែលតំរូវឱ្យមានដូចខាងក្រោម ស្ថិតក្រោមអនុ-ចំណងជើង **សេវាកម្មនានា (Services)** ។

3. សិទ្ធិបន្ថែម (Additional Authority)

ប្រសិនបើអាកប្បកិរិយាដែលបានបំពានលើក្រមសីលធម៌ជាសិស្ស គឺមិនមែនជាសញ្ញាណ របស់កុមារមានពិការភាព (សូមមើល **ការកំណត់ពីសញ្ញាណ (manifestation determination)** ខាងក្រោម) ហើយនិង ការផ្លាស់ប្តូរតាមវិន័យចំពោះទីកន្លែង អាចនឹងលើសពី **១០ថ្ងៃសិក្សា ជាប់ៗគ្នា** នោះ បុគ្គលិកសាលាអាចប្រើប្រាស់វិធានការណ៍សុខាភិបាលសម្រាប់កុមារដែលមានពិការភាពនោះ តាមរបៀបដូចគ្នា និង សំរាប់រយៈពេលដូចគ្នា ដូចដែលគេអាចនឹងធ្វើ ទៅលើកុមារដែលមិនពិការ លើកលែងតែថា សាលានោះត្រូវតែផ្តល់សេវាកម្មនានាទៅឱ្យកុមារនោះ ដូចដែលបានពិពណ៌នាខាងក្រោម នៅក្រោមចំណងជើង **សេវាកម្មនានា** ។ ក្រុម IEP របស់កុមារ កំណត់ពីកន្លែងអប់រំដែលជាជំរើសបណ្តោះអាសន្នសំរាប់សេវាកម្មទាំងនោះ ។ ស្ថិតក្រោម ច្បាប់បញ្ញត្តិការអប់រំពិសេសរបស់ PA (22Pa. Code Sec. 14.143) ការដកចេញតាមវិន័យចំពោះសិស្សពិការ សំរាប់រយៈពេលច្រើនជាង ១៥ថ្ងៃសិក្សាដែលបូកបន្ត ក្នុងឆ្នាំសិក្សាមួយ និងត្រូវចាត់ទុកថាជាគន្លងក្នុងបំណងគិតថាជាការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងអប់រំ (ដែលបានពន្យល់នៅក្រោម ការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងដោយសារការផ្លាស់ចេញតាមវិន័យ (Change of Placement Because of Disciplinary Removals)) ។ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ តំរូវឱ្យចេញ NOREP/ សេចក្តីប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ទៅឱ្យឪពុកម្តាយ មុនពេលមានការផ្លាស់ចេញណាមួយ ដែលរួមមានការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង (ការផ្លាស់ចេញច្រើនជាង ១០ថ្ងៃជាប់ៗគ្នា ឬ ១៥ថ្ងៃបូកបន្ត) ។

4. សេវាកម្មនានា (Services)

សេវាកម្មនានាដែលត្រូវតែផ្តល់ដល់កុមារពិការដែលត្រូវបានដកចេញពីកន្លែងបច្ចុប្បន្នរបស់គេ អាចនឹងត្រូវបានផ្តល់នៅកន្លែងអប់រំជាជំរើសបណ្តោះអាសន្នមួយ ។ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ គឺគ្រាន់តែតំរូវឱ្យផ្តល់សេវាកម្មទៅកុមារពិការដែលត្រូវបានផ្លាស់ពីកន្លែងបច្ចុប្បន្នរបស់គេ អស់រយៈពេល **១០ថ្ងៃសិក្សា ឬ តិចជាងនេះ** នៅក្នុងឆ្នាំសិក្សានោះ ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់នេះ ផ្តល់សេវាកម្មនានាទៅកុមារដែលមិនពិការដែលត្រូវបានធ្វើការផ្លាស់ចេញប្រហាក់ប្រហែលគ្នា ។ សិស្សទាំងឡាយអាចនឹងត្រូវប្រឡងសង និង កិច្ចការងារដែលមិនបានធ្វើនៅអំឡុងពេលដែលត្រូវដាក់ពិន័យតាមវិន័យដោយការព្យួរការសិក្សា ហើយអាចត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបំពេញការងារដែលត្រូវដាក់ឱ្យទាំងនេះ ដោយមានការណែនាំដែលបង្កើតឡើងដោយភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់របស់ពួកគេ ។

កុមារពិការដែលត្រូវបានគេផ្លាស់ចេញពីទីតាំងបច្ចុប្បន្នរបស់គេ អស់រយៈពេលលើសពី ១០ថ្ងៃសិក្សាជាប់ៗគ្នា ត្រូវតែ:

- a. បន្តទទួលសេវាកម្មអប់រំនានា ដើម្បីឱ្យកុមារអាចបន្តការចូលរួមក្នុងកម្មវិធីសិក្សាទូទៅ ទោះជានៅក្នុងស្ថានភាពផ្សេងៗក៏ដោយ ហើយអាចបន្តធ្វើឱ្យមានការរីកចម្រើនដើម្បីឆ្ពោះទៅកាន់គោលដៅដែលបានរៀបចំឡើងនៅក្នុង IEP របស់កុមារ និង
- b. ទទួល (តាមការគួរ) ការវាយតម្លៃតិរិយាបថបំពេញការងារ និង សេវាកម្មអន្តរាគមន៍ផ្នែកតិរិយាបថ និង ការកែលម្អដែលរៀបចំឡើងដើម្បីដោះស្រាយអាកប្បកិរិយាបំពាន ដូច្នោះទើបនឹងមិនកើតឡើងម្តងទៀត ។

បន្ទាប់ពីកុមារពិការម្នាក់ ត្រូវបានគេផ្លាស់ចេញពីកន្លែងបច្ចុប្បន្នរបស់គេ អស់រយៈពេល ១០ថ្ងៃសិក្សា អំឡុងពេលមួយឆ្នាំសិក្សា ឬក៏ **ប្រសិនបើ**ការផ្លាស់ចេញបច្ចុប្បន្ន គឺសំរាប់រយៈពេល ១០ថ្ងៃសិក្សាជាប់ៗគ្នា ឬ តិចជាងនេះ **ហើយ**ប្រសិនបើការផ្លាស់ចេញនោះ មិនមែនជាផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង (សូមមើលនិយមន័យខាងក្រោម) **បន្ទាប់មក** បុគ្គលិកសាលា (ដោយពិភាក្សាជាមួយគ្រូបង្រៀនយ៉ាងហោចណាស់ម្នាក់) ដើម្បីកំណត់នូវកិរិយាត្រូវការឱ្យមានសេវាកម្មនានា ដើម្បីជួយកុមារឱ្យបន្តចូលរួមក្នុងកម្មវិធីអប់រំទូទៅ ទោះបីក្នុងស្ថានភាពមួយទៀត ហើយអាចបន្តរីកចម្រើនទៅសំរេចគោលដៅកំណត់ក្នុង IEP របស់កុមារ ។

ប្រសិនបើការផ្លាស់ចេញ ជាការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង (សូមមើលនិយមន័យខាងក្រោម) ក្រុម IEP របស់កុមារ កំណត់យកសេវាកម្មសមស្របនានា ដើម្បីជួយកុមារឱ្យបន្តចូលរួមក្នុងកម្មវិធីអប់រំទូទៅ ទោះក្នុងស្ថានភាពមួយទៀត និងអាចបន្តរីកចម្រើនទៅសំរេចគោលដៅដែលកំណត់ក្នុង IEP របស់កុមារ ។

5. ការកំណត់សញ្ញាណ (Manifestation determination)

ក្នុងរយៈពេល ១០ថ្ងៃសិក្សា នៃការសំរេចចិត្តណាមួយក្នុងផ្ទះប្តូរទីកន្លែងរបស់កុមារពិការ ដោយសារការបំពានក្រុមសិល្បិចជាសិស្ស (លើកលែងចំពោះ ការផ្លាស់ចេញណាមួយដែលមិនរួមមានការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងអប់រំ ជាឧទាហរណ៍ គឺសំរាប់រយៈពេល ១០ថ្ងៃសិក្សាជាប់ៗគ្នា ឬក៏ តិចជាងនេះ ហើយមិនមែនជាការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង) ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឪពុកម្តាយ និងសមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុម IEP (ដូចដែលបានកំណត់ដោយ ឪពុកម្តាយ និង ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់) ត្រូវតែពិនិត្យឡើងវិញរាល់ព័ត៌មានដែលជាប់ទាក់ទងទាំងអស់ នៅក្នុងសំណុំឯកសាររបស់សិស្ស រួមបញ្ចូលទាំង IEP របស់កុមារ ការសង្កេតនានារបស់គ្រូ និងព័ត៌មានទាក់ទងដទៃទៀត ដែលផ្តល់ដោយឪពុកម្តាយ ដើម្បីកំណត់:

- a. ថាតើការប្រព្រឹត្តិដែលចោទសួរនោះ បណ្តាលមកពី ឬ មានទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ និង ជាសំខាន់ទៅនឹង ពិការភាពរបស់កុមារ ឬ
- b. ថាតើការប្រព្រឹត្តិដែលចោទសួរនោះ ជាលទ្ធផលផ្ទាល់នៃភាពបរាជ័យរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ក្នុងការអនុវត្ត IEP របស់កុមារឬយ៉ាងណា ។

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឪពុកម្តាយ និង សមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុម IEP របស់កុមារ កំណត់ថាលក្ខខណ្ឌណាមួយខាងលើត្រូវបានរកឃើញ ការប្រព្រឹត្តិនោះ ត្រូវតែកំណត់ថាជាសញ្ញាណរបស់កុមារដែលមានពិការភាពនោះ ។

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឪពុកម្តាយ និង សមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុម IEP របស់កុមារ កំណត់ថាការប្រព្រឹត្តិដែលចោទសួរនោះ គឺជាលទ្ធផលផ្ទាល់នៃភាពបរាជ័យរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ក្នុងការអនុវត្ត IEP នោះ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ត្រូវតែចាត់វិធានការជាបន្ទាន់ដើម្បីដោះស្រាយកង្វះខាតទាំងនោះ ។

6. ការកំណត់ដែលថាសិរិយាបថនោះគឺជាសញ្ញាណរបស់កុមារដែលមានពិការភាព (Determination that behavior was a manifestation of the child's disability)

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឪពុកម្តាយ និង សមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុម IEP កំណត់ថា ការប្រព្រឹត្តិនោះជាសញ្ញាណនៃពិការភាពរបស់កុមារ ក្រុមIEP ត្រូវតែ:

- a. ធ្វើការវាយតម្លៃលើសិរិយាបថបំពេញការងារ លើកលែងតែភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បានធ្វើការវាយតម្លៃលើសិរិយាបថបំពេញការងារមុនកើតមានសិរិយាបថនោះ ដែលផ្តល់លទ្ធផលជាការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងបានកើតឡើង និងការអនុវត្តផែនការអន្តរាគមន៍លើសិរិយាបថ ចំពោះកុមារនេះ ឬ
- b. ធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញចំពោះផែនការអន្តរាគមន៍លើសិរិយាបថ ហើយកែលម្អវា តាមភាពចាំបាច់ ដើម្បីដោះស្រាយសិរិយាបថនោះ ប្រសិនបើផែនការអន្តរាគមន៍លើសិរិយាបថ ត្រូវបានបង្កើតឡើងហើយ ។

លើកលែងតែ (ដូចពិពណ៌នាខាងក្រោម នៅក្រោមអនុចំណងជើង **កាលៈទេសៈពិសេស**) ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ត្រូវតែនាំកុមារនោះទៅកាន់កន្លែងដែលគេត្រូវបានផ្លាស់ចេញនោះ ប្រសិនបើឪពុកម្តាយ និង អាជ្ញាធរស្រុក មិនព្រមឱ្យមានផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង ជាផ្នែកមួយនៃការកែតម្រូវនៃផែនការអន្តរាគមន៍សិរិយាបថ ។

7. កាលៈទេសៈពិសេស (Special circumstances)

មិនថា អាកប្បកិរិយានេះមែន ឬមិនមែនជាសញ្ញាណមួយនៃពិការភាពរបស់កុមារក៏ដោយ បុគ្គលិកសាលាអាចផ្លាស់សិស្សម្នាក់នេះ ទៅកន្លែងអប់រំជាជំរើសបណ្តោះអាសន្នមួយ (ដែលបានកំណត់ដោយក្រុម IEP របស់កុមារនេះ) រហូតទៅដល់រយៈពេល ៤៥ថ្ងៃសិក្សា ប្រសិនបើកុមារនេះ :

- a. កាន់អាវុធ (សូមមើល**និយមន័យ**ខាងក្រោម) ទៅសាលា ឬ មានអាវុធនៅសាលា ឬ ក្នុងបរិវេណសាលា ឬ ក្នុងកម្មវិធីរបស់សាលា ដែលស្ថិតនៅក្រោមការកាត់សេចក្តីរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់:
- b. ត្រូវបានគេដឹងថាមាន ឬ ប្រើប្រាស់គ្រឿងថ្នាំខុសច្បាប់ (សូមមើល**និយមន័យ**ខាងក្រោម) ឬក៏ បញ្ចុះបញ្ចូលដើម្បីលក់ ឬក៏ លក់ សារធាតុហាមឧប្បត្តិ (សូមមើល**និយមន័យ**ខាងក្រោម) ខណៈពេលនៅសាលា ក្នុងបរិវេណសាលា ឬក៏ នៅក្នុងកម្មវិធីរបស់សាលា ដែលស្ថិតនៅ ក្រោមការកាត់សេចក្តីរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ឬ
- c. បានបង្កគ្រោះថ្នាក់ធ្ងន់ធ្ងរលើរាងកាយ (សូមមើល**និយមន័យ**ខាងក្រោម) ចំពោះអ្នកដទៃ ខណៈពេលនៅសាលា ក្នុងបរិវេណសាលា ឬក៏នៅក្នុងកម្មវិធីរបស់សាលា ក្រោមការកាត់សេចក្តីរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ឬក៏ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ណាមួយ ។

8. និយមន័យ (Definitions)

- a. *សារធាតុហាមឧប្បត្តិ (Controlled substance)* សំដៅដល់ ថ្នាំ ឬ សារធាតុដទៃទៀត ដែលបញ្ជាក់នៅក្រោមបញ្ជី I, II, III, IV, or V ក្នុងផ្នែក 202 (c) នៃច្បាប់ស្តីអំពីសារធាតុហាមឧប្បត្តិ (21 U.S.C. 812(c)) ។
- b. *ថ្នាំខុសច្បាប់ (Illegal drug)* សំដៅដល់ សារធាតុហាមឧប្បត្តិ ឬ ផ្លូវថ្នាំមិនបច្ចុប្បន្ន សារធាតុហាមឧប្បត្តិ ដែលមានជាកម្មសិទ្ធិស្របច្បាប់ ឬ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្រោមការគ្រប់គ្រង របស់អ្នកជំនាញផ្នែកថែទាំសុខភាពដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬ ដែលមានជាកម្មសិទ្ធិស្របច្បាប់ ឬ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយសមត្ថកិច្ចផ្សេងៗ ក្រោមច្បាប់នោះ ឬស្ថិតក្រោម ខ ផ្សេងទៀតដែលមានចែងក្នុងច្បាប់សហព័ន្ធ ។
- c. ការរងរបួស *ផ្នែករាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ (Serious bodily)* មានអត្ថន័យដូចពាក្យ “ការរងរបួសផ្នែករាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ” ក្រោមកថាខណ្ឌ (3) នៃអនុផ្នែក (h) នៃផ្នែក 1365 នៃចំណងជើង 18, ក្រមសហរដ្ឋអាមេរិក (United States Code) ។
- d. *អាវុធ (Weapon)* មានអត្ថន័យដូចពាក្យ “អាវុធមានគ្រោះថ្នាក់” ក្រោមកថាខណ្ឌ (2) នៃអនុផ្នែកទីមួយ (g) នៃផ្នែក 930 នៃចំណងជើង 18 ក្រមសហរដ្ឋអាមេរិក (United States Code) ។

9. ការជូនដំណឹង (Notification)

នៅកាលបរិច្ឆេទដែលភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ធ្វើការសម្រេចចិត្តក្នុងការផ្លាស់ចេញដែលជាការផ្លាស់ប្តូរកន្លែងរបស់កុមារ ដោយសារការបំពានក្រមសីលធម៌សិស្សភ្នាក់ងារនេះត្រូវតែជូនដំណឹងដល់ឪពុកម្តាយ ពិសេសក្តីសំរេចនោះ ហើយផ្តល់ដល់ឪពុកម្តាយទាំងនេះនូវ សេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ ។

B. ការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងដោយសារការផ្លាស់ចេញតាមវិន័យ (34 CFR §300.536)

ការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងដែលមានពិការភាព ចេញពីកន្លែងអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់គេ គឺជា**ការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង** ដែលតំរូវឱ្យមាន NOREP/ សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍ក្នុងកម្មវិធីជាមុន ប្រសិនបើ:

- 1. ការផ្លាស់ចេញនេះ គឺសំរាប់រយៈពេលច្រើនជាង ១០ ថ្ងៃសិក្សាជាប់ៗគ្នា (10 consecutive school days) ឬ
- 2. ការផ្លាស់ចេញនេះ គឺសំរាប់រយៈពេល ១៥ ថ្ងៃសិក្សាបូកបន្តគ្នា (15 cumulative school days) ជាសរុបនៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាណាមួយ;
- 3. កុមារនេះត្រូវប្រឈមនឹងការផ្លាស់ចេញជាច្រើនបន្តបន្ទាប់ ដែលរួមគ្នាជាទំរង់មួយ ដោយសារ:
 - a. ការផ្លាស់ចេញជាច្រើនបន្តបន្ទាប់នេះ សរុបមានរយៈពេលច្រើនជាង ១០ ថ្ងៃសិក្សា ក្នុងមួយឆ្នាំសិក្សា;
 - b. អាកប្បកិរិយារបស់កុមារមានភាពស្រដៀងគ្នាជាខ្លាំង ទៅនឹង អាកប្បកិរិយារបស់គេ ក្នុងឧប្បត្តិហេតុមុនៗដែលនាំឱ្យមានការផ្លាស់ចេញជាច្រើនបន្តបន្ទាប់នេះ;
 - c. កត្តាបន្ថែមមួយចំនួនទៀត ដូចជារយៈពេលនៃការផ្លាស់ចេញនីមួយៗ រយៈពេលសរុបដែលកុមារត្រូវបានផ្លាស់ចេញ និងភាពជិតគ្នានៃការផ្លាស់ចេញពីមួយទៅមួយ **និង**

ថាតើទំរង់នៃការផ្លាស់ចេញទាំងនេះ រួមមានទាំងការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែង ត្រូវបានកំណត់ផ្អែកតាមមូលដ្ឋានករណីនីមួយៗ (case-by-case basis) ដោយភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ហើយ (ប្រសិនបើមានការតវ៉ា) គឺជាប្រធានបទដែលត្រូវធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញ តាមរយៈនីតិវិធីផ្លូវច្បាប់ និង នីតិវិធីតុលាការ ដែរឬយ៉ាងណា ។

C. ការកំណត់ពីទីកន្លែង (34 CFR §300.531)

IEP ត្រូវតែកំណត់ទីកន្លែងអប់រំដែលជាជំរើសបណ្តោះអាសន្ន សំរាប់ការផ្លាស់ចេញទាំងឡាយ ដែលជា**ការផ្លាស់ប្តូរទីតាំង** និងការផ្លាស់ចេញ ក្រោយចំណងជើងសិទ្ធិបន្ថែម និង កាលៈទេសៈពិសេស ខាងលើ ។

D. ឧទ្ធរណ៍ (34 CFR §300.532)

1. ជាទូទៅ (General)

ឪពុកម្តាយរបស់កុមារដែលមានពិការភាព អាចនឹងដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (សូមមើលខាងលើ) ដើម្បីស្នើសុំឱ្យមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ប្រសិនបើ គាត់ពុំយល់ស្របជាមួយនឹង :

- a. សេចក្តីសម្រេចណាមួយទាក់ទងទៅនឹងការផ្លាស់ទីកន្លែង ដែលធ្វើឡើងតាម ២ វិន័យទាំងនេះ ឬ
- b. ការកំណត់សញ្ញាណ ដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ ។

ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ (សូមមើលខាងលើ) ដើម្បីស្នើសុំឱ្យមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ប្រសិនបើភ្នាក់ងារជឿថា ការរក្សាកន្លែងបច្ចុប្បន្នរបស់កុមារ ទំនងណាស់ដែលនាំឱ្យ មានការរងរបួសដល់កុមារ ឬ អ្នកដទៃទៀត ។

2. សិទ្ធិរបស់មន្ត្រីសវនាការ (Authority of hearing officer)

មន្ត្រីសវនាការដែលបំពេញនូវកិច្ចការ ដូចបានរៀបរាប់ក្នុងអនុចំណងជើង *មន្ត្រីសវនាការដែលមិនលំអៀង* ត្រូវរៀបចំសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ និង ធ្វើការសម្រេចចិត្ត ។ មន្ត្រីសវនាការ អាចនឹង :

- a. បញ្ជូនកុមារពិការទៅកាន់កន្លែងដែលគេត្រូវបានផ្លាស់ចេញនោះវិញ ប្រសិនបើមន្ត្រីសវនាការកំណត់ថា ការផ្លាស់ចេញនេះគឺ ជាការបំពានលើកិច្ចការ ដែលបានរៀបរាប់ក្នុងចំណងជើង *សិទ្ធិរបស់បុគ្គលសាណា* ឬក៏ថា ឥរិយាបថរបស់កុមារ គឺជាសញ្ញាណនៃពិការភាពរបស់កុមារ ឬ
- b. បញ្ជាឱ្យមានការផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងរបស់កុមារពិការ ទៅកាន់កន្លែងអប់រំដែលជាជំរើសបណ្តោះអាសន្ន ក្នុងរយៈពេលមិនយូរជាង ៤៥ថ្ងៃសិក្សា ប្រសិនបើមន្ត្រីសវនាការកំណត់ថា ការរក្សាទីកន្លែងបច្ចុប្បន្នរបស់កុមារ ទំនងណាស់ជាបង្កឱ្យមានការរងរបួសដល់កុមារ ឬ អ្នកដទៃទៀត ។

នីតិវិធីសវនាការទាំងនេះ អាចនឹងធ្វើឡើងម្តងហើយម្តងទៀត ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ជឿថាការបញ្ជូនកុមារទៅកាន់កន្លែងដើមនោះ អាចបង្កឱ្យ មានការរងរបួសដល់កុមារ ឬ អ្នកដទៃទៀត ។

នៅពេលណាក៏ដោយដែលឪពុកម្តាយ ឬក៏ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ដើម្បីស្នើសុំសវនាការមួយបែបនេះ សវនាការមួយត្រូវតែបាន ធ្វើឡើងដោយបំពេញទៅតាមលក្ខខណ្ឌ ដែលបានពិពណ៌នាក្រោមចំណងជើង នីតិវិធីនៃបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ សវនាការលើពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ លើកលែង ដូចខាងក្រោម:

- 1. SEA ត្រូវតែរៀបចំសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់មួយដែលឆាប់រហ័ស ដែលត្រូវតែកើតឡើងក្នុងអំឡុងពេល **២០** ថ្ងៃសិក្សា ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទ ដែលសវនាការត្រូវបានដាក់បណ្តឹងស្នើសុំ និង ត្រូវតែផ្តល់លទ្ធផលជាការកំណត់មួយ ក្នុងរយៈពេល **១០** ថ្ងៃសិក្សា បន្ទាប់ពីសវនាការនោះ ។
- 2. លុះត្រាតែឪពុកម្តាយ និង LEA យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរក្នុងការបោះបង់ការប្រជុំ ឬ យល់ព្រមប្រើប្រាស់ការសម្រុះសម្រួល ឬការប្រជុំរកដំណោះ ស្រាយត្រូវតែធ្វើឡើងក្នុងកំឡុងពេល **៧** ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីទទួលបានសេចក្តីជូនដំណឹងពីពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នោះ ។ សវនាការអាចបន្តទៅមុខបាន លុះត្រាតែបញ្ហានោះត្រូវបានដោះស្រាយដោយធ្វើឱ្យពេញចិត្តដល់ភាគីទាំងពីរក្នុងរយៈពេល **១៥** ថ្ងៃ ចាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់នេះ ។ ភាគីម្ខាង អាចប្តឹងឧទ្ធរណ៍ លើសេចក្តីសម្រេចរបស់សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលឆាប់រហ័ស តាមវិធីដូចគ្នាដូចដែលពួកគេអាចនឹងធ្វើ ចំពោះសេចក្តីសម្រេចនានា នៅក្នុងសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដទៃទៀត (សូមមើល *ឧទ្ធរណ៍* ខាងលើ) ។

E. ទីកន្លែងអំឡុងពេលប្តឹងឧទ្ធរណ៍ (34 CFR §300.533)

ដូចបានពិពណ៌នាខាងលើ នៅពេលឪពុកម្តាយ ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ បានដាក់ពាក្យបណ្តឹងតាមផ្លូវច្បាប់ ដែលទាក់ទងទៅនឹងបញ្ហាវិន័យ កុមារត្រូវតែ (លុះត្រាតែឪពុកម្តាយ និង ភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ ឬ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ យល់ព្រម ផ្សេងពីនេះ) ស្ថិតនៅជាបន្តក្នុងកន្លែងអប់រំដែលជាជំរើសបណ្តោះអាសន្ន រង់ចាំការសម្រេចចិត្តរបស់មន្ត្រីសវនាការ ឬក៏ រហូតដល់ផុតរយៈពេលត្រូវផ្លាស់ចេញ ដូចបានផ្តល់សំរាប់ និង ពិពណ៌នានៅក្រោមចំណងជើង *សិទ្ធិរបស់បុគ្គលិកសាណា* មួយណាកើតមុនក៏ដោយ ។

វិធានច្បាប់ពិសេសសំរាប់សិស្សមានការរំខានផ្នែកសតិបញ្ញា (Special Rules for Students with Mental Retardation)

ការផ្តល់ចេញតាមវិន័យ ចំពោះកុមារដែលមានការរំខានផ្នែកសតិបញ្ញា ដែលចូលសិក្សាតាមភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) ឬក៏ សាលាឈ្នួល (charter school) និង សាលាឈ្នួលសាយប៊ី (cyber charter school) សំរាប់រយៈពេលមួយ គឺចាត់ទុកថាជាការផ្តល់ប្តូរទីកន្លែង នៅក្រោម 22 Pa. Code Sec. 14.143 និងតម្រូវឱ្យមានជា NOREP/ សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន (ប្រសិនបើហេតុការណ៍លើសវិន័យនោះ មិនមាន ជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រើប្រាស់ ថ្នាំ អារុវិច និង/ ឬ របួសផ្នែករាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ) ។ ការផ្តល់ចេញពីសាលា ពុំមែនជាការផ្តល់ប្តូរទីកន្លែង សំរាប់កុមារដែលត្រូវបានបញ្ជាក់ថាមានការរំខានផ្នែកសតិបញ្ញា នៅពេលដែលហេតុការណ៍លើសវិន័យទាក់ទងនឹងការប្រើប្រាស់ អារុវិច ថ្នាំ និង/ ឬ របួសផ្នែករាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ ។

យោងទៅតាមការអះអាងមួយចំនួន អង្គការ Commonwealth បានចូលរួមទាក់ទងក្នុង អនុក្រឹតអនុញ្ញាតិ PARC ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ អាចនឹងរៀប ផ្អែកលើ មូលដ្ឋានកំណត់មួយ ចំពោះកុមារពិការមានការរំខានផ្នែកសតិបញ្ញា ដែលបង្ហាញសញ្ញាគ្រោះថ្នាក់ចំពោះខ្លួនឯង ឬក៏អ្នកដទៃ នៅពេលការដាក់សំនើ និង ការអនុម័ត ដោយការិយាល័យនៃការអប់រំពិសេស ហើយស្ថិតក្នុងកិច្ចដែលសិស្សពិការដទៃទៀត ក្រៅពីផ្នែកសតិបញ្ញា អាចត្រូវបានព្យួរការសិក្សា ។

F. ការការពារកុមារមិនទាន់ទទួលបានស្ថាប័នសំរាប់ ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទង (34 CFR §300.534)

1. ជាទូទៅ

ប្រសិនបើកុមារម្នាក់មិនត្រូវបានកំណត់ថាមានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងផ្សេងៗនោះ ហើយបំពានលើក្រមសីលធម៌ជាសិស្ស ប៉ុន្តែ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់បានដឹង (ដូចកំណត់ខាងក្រោម) មុនពេលអាកប្បកិរិយាដែលបណ្តាលឱ្យមានសកម្មភាពលើសវិន័យបានកើតឡើង ថាកុមារនោះ ជាកុមារពិការ ដូចនេះ កុមារអាចនឹងបញ្ចូលបន្ថែមការការពារដែលបានពិពណ៌នា ក្នុងសេចក្តីប្រកាសនេះ ។

2. មូលដ្ឋាននៃចំណេះដឹងសំរាប់បញ្ជាវិន័យ

ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ត្រូវតែយល់ដឹងថា កុមារគឺជាកុមារពិការ ប្រសិនបើមុនពេលអាកប្បកិរិយាដែលបណ្តាលឱ្យមានសកម្មភាពលើសវិន័យបានកើតឡើង:

- a. ឪពុកម្តាយរបស់កុមារបង្ហាញពីកង្វល់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថា កុមារចាំបាច់ត្រូវការការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មទាក់ទងនានា ទៅកាន់ថ្នាក់គ្រប់គ្រង និង បុគ្គលិករដ្ឋបាលនៃភ្នាក់ងារអប់រំសមរម្យណាមួយ ឬក៏ ត្រូវបស់កុមារនោះ;
- b. ឪពុកម្តាយ ស្នើសុំការវាយតម្លៃ ទាក់ទងនឹងភាពមានសិទ្ធិសំរាប់ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទង ក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ឬ
- c. ត្រូវបស់សិស្ស ឬ បុគ្គលិកភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ដទៃទៀតបានបង្ហាញ ពីកិច្ចព្រួយបារម្ភពីទំរង់ នៃអាកប្បកិរិយាដែលបង្ហាញឡើងដោយកុមារផ្ទាល់ ទៅកាន់នាយកនៃភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ផ្នែកការអប់រំពិសេស ឬ ទៅកាន់បុគ្គលិកផ្នែកគ្រប់គ្រងដទៃទៀតរបស់ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ ។

3. ករណីលើកលែង

ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ និងមិនចាត់ទុកថាមានការយល់ដឹងដូចនេះឡើយ ប្រសិនបើ:

- a. ឪពុកម្តាយសិស្សពុំអនុញ្ញាត ឱ្យវាយតម្លៃកុមារ ឬ បដិសេធសេវាកម្មអប់រំពិសេស ឬ
- b. កុមារត្រូវបានទទួលការវាយតម្លៃ និង កំណត់ថា មិនមែនជាកុមារពិការ ក្រោមផ្នែក B នៃ IDEA ។

4. លក្ខខណ្ឌដែលអនុវត្ត ប្រសិនបើពុំមានមូលដ្ឋាននៃចំណេះដឹង

ប្រសិនបើ មុនពេលចាត់វិធានការវិន័យប្រឆាំងនឹងកុមារ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ពុំមានចំណេះដឹងដែលថាកុមារគឺជាកុមារពិការ ដូចដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ ក្រោមអនុចំណងជើង **មូលដ្ឋាននៃចំណេះដឹងសំរាប់បញ្ជាវិន័យ** និង **ករណីលើកលែង** នោះ កុមារអាចនឹងត្រូវប្រឈមចំពោះវិធានការវិន័យដែលត្រូវបានអនុវត្ត ចំពោះកុមារនានាដែលមិនមានពិការភាព ដែលពួកគេជាប់ទាក់ទងនឹងអាកប្បកិរិយាស្រដៀងគ្នានេះ ។

ទោះបីយ៉ាងណាក៏ដោយ ប្រសិនបើសំណើមួយត្រូវបានធ្វើឡើងសំរាប់វាយតម្លៃចំពោះកុមារក្នុងអំឡុងពេលដែល កុមារប្រឈមនឹងវិធានការវិន័យ ការវាយតម្លៃត្រូវតែធ្វើឡើងក្នុងលក្ខណៈរហ័ស ។

សេចក្តីប្រកាសស្តីពីនីតិវិធីទទួលបានការការពារ

រហូតដល់ការវាយតម្លៃត្រូវបានបញ្ចប់ កុមារនៅតែស្ថិតក្នុងទីកន្លែងអប់រំ ដែលបានកំណត់ដោយអាជ្ញាធរសាលា ដែលអាចរួមមានការរៀន ឬ បណ្តេញចេញ ដោយគ្មានសេវាកម្មអប់រំ ។ ប្រសិនបើកុមារត្រូវកំណត់ថាជាកុមារពិការ សូមពិចារណាលើព័ត៌មានពីការវាយតម្លៃ ដែលធ្វើឡើងដោយភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ និង ព័ត៌មានផ្តល់ឱ្យដោយឪពុកម្តាយ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ត្រូវតែផ្តល់ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មពាក់ព័ន្ធ យោងតាមផ្នែក B នៃ IDEA រួមបញ្ចូលទាំង លក្ខខណ្ឌតម្រូវផ្នែកវិន័យដែលបានពិពណ៌នាខាងលើ ។

G. ការសំអាងទៅលើ និង សកម្មភាពដោយការពង្រឹងច្បាប់ និង អំណាចតុលាការ (34 CFR §300.535)

1. ច្បាប់បញ្ញត្តិសហព័ន្ធ និង រដ្ឋ មិនបាន:

- a. ហាមឃាត់ ភ្នាក់ងារណាមួយពីការរាយការណ៍បទឧក្រិដ្ឋ ដែលបានប្រព្រឹត្តដោយកុមារពិការ ជូនទៅអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ចនោះឡើយ ឬ
- b. រារាំងការពង្រឹងច្បាប់រដ្ឋ និង អំណាចតុលាការ ពីការអនុវត្តទំនួលខុសត្រូវរបស់ពួកគេ យោងតាមការអនុវត្តនៃច្បាប់សហព័ន្ធ និង រដ្ឋ ចំពោះបទឧក្រិដ្ឋ ទាំងឡាយដែលបានប្រព្រឹត្តដោយកុមារពិការ ។

បន្ទាប់ពីការសំអាងលើការពង្រឹងច្បាប់ ការវាយតម្លៃតិចតួចបំពេញមុខងារដែលត្រូវបានទទួលលើកម្រងក្រោយបង្អស់ និងផែនការគាំទ្រតិចតួចបំពេញមុខងារ គឺ តម្រូវឱ្យមាន ។

2. ការចំលងបញ្ជូននៃឯកសារកំណត់ត្រា

ប្រសិនបើភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ រាយការណ៍ពីបទឧក្រិដ្ឋ ប្រព្រឹត្តឡើងដោយកុមារពិការ ភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់:

- a. ត្រូវតែធ្វើឱ្យប្រាកដថា ច្បាប់ចំលងនៃកំណត់ត្រាអំពីការអប់រំពិសេសរបស់កុមារ និង កំណត់ត្រាខាងវិន័យរបស់កុមារ ត្រូវបានបញ្ជូន សំរាប់ការពិចារណា ដោយអាជ្ញាធរ ដែលភ្នាក់ងារនេះ រាយការណ៍ពីបទឧក្រិដ្ឋទៅកាន់ និង
- b. អាចនឹងបញ្ជូនឯកសារចំលងនៃកំណត់ត្រាការអប់រំពិសេស និង កំណត់ត្រាខាងវិន័យរបស់កុមារ ក្នុងកំរិតដែលអនុញ្ញាតដោយ FERPA តែប៉ុណ្ណោះ ។

IX. តើសេវាកម្មអប់រំពិសេសអ្វីខ្លះដែលមានសំរាប់កូនរបស់ខ្ញុំ ប្រសិនបើឪពុកម្តាយបានឱ្យចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជនមួយ ?

ផ្នែកនេះបង្ហាញពីសេវាកម្មអប់រំពិសេសដែលមានសំរាប់កុមារដែលត្រូវបានឱ្យចូលរៀនដោយឪពុកម្តាយ ក្នុងសាលាឯកជន ។

A. វិធានច្បាប់ទូទៅ (34 CFR 5300.148)

ផ្នែក B នៃ IDEA មិនតម្រូវឱ្យភ្នាក់ងារអប់រំក្នុងតំបន់ (LEA) បង់ថ្លៃការសិក្សា រួមទាំងការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងរបស់កុមារដែលមានពិការភាពនៅសាលាឯកជន ឬ កន្លែងផ្សេងទៀត ប្រសិនបើ LEA បានផ្តល់ឱ្យ FAPE មានសំរាប់កូនអ្នក ហើយអ្នកជ្រើសរើសឱ្យកូនអ្នកចូលរៀនសាលា ឬ កន្លែងឯកជន ។ ប្រសិនបើឪពុកម្តាយ ដែលជាកន្លែងសាលាឯកជននោះស្ថិតនៅ ត្រូវតែរួមបញ្ចូលកូនរបស់អ្នកជាប្រជាជនដែលតម្រូវការរបស់ពួកគេត្រូវបានបង្ហាញនៅក្រោម ខ នានា ដែលមានចែងក្នុងផ្នែក B ដែលទាក់ទងនឹងកុមារដែលត្រូវបានឱ្យចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជនមួយ ដោយឪពុកម្តាយរបស់ពួកគេក្រោម 34 CFR 5300.131 ដល់ 300.144.

B. ការលើកលែង

1. ការទូទាត់ជូនវិញសំរាប់ការចូលរៀននៅសាលាឯកជន

ប្រសិនបើ កូនរបស់អ្នកធ្លាប់ទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងពីមុនក្រោមអំណាចរបស់ LEA ហើយអ្នកជ្រើសរើសឱ្យកូនរបស់អ្នកចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជន បឋមសិក្សាឯកជន ឬ មធ្យមសិក្សាឯកជន ដោយគ្មានការយល់ព្រមពី ឬ ការអះអាងពី LEA នោះ តុលាការ ឬ មន្ត្រីសវនាការប្រហែលនឹងតម្រូវឱ្យភ្នាក់ងារនោះ ទូទាត់សងអ្នកវិញនូវតំលៃនៃការចុះឈ្មោះនោះ ប្រសិនបើតុលាការ ឬ មន្ត្រីសវនាការរកឃើញថាភ្នាក់ងារនោះ មិនបានធ្វើឱ្យ FAPE មានសំរាប់កូនអ្នកក្នុងរបៀបទាំងពេលវេលាមួយ មុនពេលការចុះឈ្មោះ និង រកឃើញថាការចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជននោះគឺសមស្រប ។ តុលាការ ឬ មន្ត្រីសវនាការ អាចនឹងរកឃើញថាការឱ្យចូលរៀននោះសមរម្យ ទោះជាការចូលរៀននោះមិនបំពេញតាមស្តង់ដារដ៏ ដែលប្រើសំរាប់ការអប់រំ ដែលត្រូវបានផ្តល់ឱ្យដោយភ្នាក់ងារអប់រំរដ្ឋ និង LEAs ។

2. ការកំណត់លើការទូទាត់សងវិញ

តំលៃនៃការទូទាត់សងវិញដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងកថាខណ្ឌខាងលើប្រហែលនឹងត្រូវបានកាត់បន្ថយ ឬ បដិសេធ:

- a. ប្រសិនបើ: (a) នៅការប្រជុំ IEP ថ្មីបំផុតដែលអ្នកបានចូលរួម មុនពេលការផ្លាស់កូនរបស់អ្នកពីសាលារដ្ឋ អ្នកមិនបានផ្តល់ព័ត៌មានឱ្យក្រុម IEP ថាអ្នកបានកំពុងបដិសេធការដាក់ឱ្យចូលរៀនដែលបានស្នើដោយ LEA ដើម្បីផ្តល់ FAPE ទៅឱ្យកូនរបស់អ្នក រួមមាន ការបង្ហាញពីការយកចិត្តទុកដាក់ និង បំណងរបស់អ្នកដើម្បីចុះឈ្មោះឱ្យកូនអ្នកចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជនដោយការចំណាយជាបស់រដ្ឋ ។ ឬ(b) យ៉ាងតិចណាស់ ១០ថ្ងៃ (រួមទាំង ថ្ងៃឈប់សំរាកដែលកើតមាននៅថ្ងៃធ្វើការ) មុនពេលការផ្លាស់កូនរបស់អ្នកពីសាលារដ្ឋ អ្នកមិនបានជូនដំណឹងជាលាយលក្សយ៍អក្សរពីព័ត៌មាននោះទៅកាន់ LEA ។
- b. ប្រសិនបើ មុនពេលការផ្លាស់កូនរបស់អ្នកពីសាលារដ្ឋ LEA បានផ្តល់ការជូនដំណឹងជាលាយលក្សយ៍អក្សរជាមុន អំពីគោលបំណងរបស់ខ្លួនក្នុងការវាយតំលៃកូនរបស់អ្នកទៅអ្នកជាមុន (រួមទាំង សេចក្តីផ្តើមដែលបញ្ជាក់ពីគោលបំណងក្នុងការវាយតំលៃដែលសមរម្យ និង សមហេតុផល) ប៉ុន្តែអ្នកមិនបានធ្វើឱ្យកូនរបស់អ្នកទទួលបានការវាយតំលៃបាន ។ ឬ
- c. យោងតាមការរកឃើញរបស់តុលាការដែលថាសកម្មភាពរបស់មិនសមហេតុផល ។

3. ការលើកលែងចំពោះការកំណត់លើការទូទាត់សងវិញ

តំលៃនៃការទូទាត់សងវិញ:

- a. មិនត្រូវបន្ថយ ឬ បដិសេធសំរាប់ការដែលមិនបានផ្តល់ការជូនដំណឹង ប្រសិនបើ: (a) សាលាហាមឃាត់អ្នកមិនឱ្យផ្តល់ការជូនដំណឹង (b) អ្នកមិនបានទទួលការជូនដំណឹងពីការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកក្នុងការផ្តល់ការជូនដំណឹងដែលពិពណ៌នាខាងលើ ឬ (c) ការគោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវការខាងលើអាចនឹងមានលទ្ធផលអាក្រក់លើរាងកាយរបស់កូនអ្នក និង
- b. ប្រហែលនឹង (យោងតាមការសំរេចចិត្តរបស់តុលាការ ឬ មន្ត្រីសវនាការ) មិនត្រូវបានកាត់បន្ថយ ឬ បដិសេធ សំរាប់ការដែលឪពុកម្តាយមិនបានផ្តល់ការជូនដំណឹងដែលតម្រូវ ប្រសិនបើ: (a) ឪពុកម្តាយមិនមានចំណេះដឹង ឬ មិនអាចសរសេរជាភាសាអង់គ្លេសបាន ឬ (b) ការគោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវការខាងលើអាចនឹងមានលទ្ធផលអាក្រក់ខ្លាំងលើសតិអារម្មណ៍របស់កុមារ ។

C. ការចូលរួមដោយស្មើភាព (34 CFR §300.138)

វាគឺជាគោលនយោបាយរបស់ក្រសួងអប់រំនៃរដ្ឋ Pennsylvania ដែលអង្គការអន្តរករី (Intermediate Unit (IU)) ត្រូវតែរកទីកន្លែង បញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណ និង វាយតម្លៃគ្រប់កុមារទាំងអស់ដែលមានពិការភាពដែលឪពុកម្តាយរបស់ពួកគេបានចុះឈ្មោះឱ្យចូលរៀននៅសាលាឯកជន រួមទាំង សាលាបឋមសិក្សា និង មធ្យមសិក្សាខាងសាសនាដែលស្ថិតនៅក្នុងតំបន់សេវាកម្មរបស់ IU ។

ក្នុងកាលៈទេសៈ ពេលដែលឪពុកម្តាយឱ្យកូនរបស់គាត់ចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជន (នៅពេល FAPE មិនមែនជាបញ្ហា) IUs ត្រូវតែបង្កើតជាបញ្ញត្តិដែលស្ថិតក្នុង កិច្ចសន្យាសម្របសម្រួលនិងចំនួន និង ទីកន្លែងរបស់សិស្សមានពិការភាព ដែលត្រូវបានចុះឈ្មោះដោយឪពុកម្តាយរបស់គេក្នុងសាលាឯកជនក្នុងតំបន់សេវាកម្មរបស់ IU សំរាប់ការចូលរួមរបស់កុមារទាំងអស់នោះក្នុងកម្មវិធីដែលជួយ ឬ ដំណើរការក្រោមគំរោងរបស់ IU ដោយផ្តល់ឱ្យពួកគេនូវការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទង រួមមាន សេវាកម្មផ្ទាល់ដែលបានកំណត់ដោយយោងទៅតាមកិច្ចព្រមព្រៀងការចូលរួមដោយស្មើភាព (EP) រវាង សាលាឯកជន និង IUs ។ គំរោងសេវាកម្មត្រូវតែ បង្កើត និង ដំណើរការ សំរាប់កុមារមានពិការភាពនៅសាលាឯកជននីមួយៗដែលបានកំណត់ដោយ IU ដែលសាលាឯកជននោះស្ថិតនៅ ដើម្បីទទួលបានការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទងដូចបានកំណត់ដោយ កិច្ចព្រមព្រៀង EP ។

មិនមានកុមារមានពិការភាពដែលបានដាក់ឱ្យចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជនដោយឪពុកម្តាយ មានសិទ្ធិបុគ្គលដើម្បីទទួលបានផ្នែកខ្លះ ឬផ្នែកទាំងអស់នៃ ការអប់រំពិសេស និង សេវាកម្មទាក់ទង ដែលកុមារនោះនឹងទទួលបានប្រសិនបើ បានចុះឈ្មោះក្នុងសាលារដ្ឋ ។ ដំណើរការប្តឹងតវ៉ាដែលសមរម្យតាម ផ្លូវច្បាប់ និង ពាក្យបណ្តឹងតវ៉ាទៅរដ្ឋ មិនមានធ្វើទៅបានឡើយ លើកលែងតែកំហុសដែលសង្ស័យដោយ IU ដើម្បីបំពេញនូវតម្រូវការរបស់កុមារ ។

ឧបសម្ព័ន្ធ A

ធនធាន

THE ARC នៃរដ្ឋ PENNSYLVANIA

301 Chestnut Street, Suite 403
Harrisburg, PA 17101
800-692-7258

គេហទំព័រ www.thearcpa.org

**ការិយាល័យបណ្តាញប្រឹក្សាអប់រំពិសេស,
លេខទូរស័ព្ទសុំជំនួយសម្រាប់អាណាព្យាបាល**

800-879-2301

បណ្តាញប្រឹក្សាបុគ្គលអាចមានសម្រាប់
អាណាព្យាបាល និងអ្នកតស៊ូមតិសម្រាប់ក្មេងពិការ ឬ
ក្មេងត្រូវបានចាត់ទុកថាពិការដើម្បីពន្យល់អំពីច្បាប់រដ្ឋ
និងរដ្ឋសហព័ន្ធទាក់ទងទៅនឹងការអប់រំពិសេស ដែល
ពិពណ៌នាអំពីជម្រើសដែលមានចំពោះអាណាព្យាបាល
ដោយការជូនដំណឹងអាណាព្យាបាលអំពីនីតិវិធី
សុវត្ថិភាព កំណត់អំពីអត្តសញ្ញាណភ្នាក់ងារ
និងការគាំទ្រសេវាកម្មផ្សេងទៀត និងរៀបរាប់អំពី
ការដោះស្រាយដែលមាន និងរបៀប
ដែលអាណាព្យាបាលអាចដំណើរការបាន។

បណ្តាញសិទ្ធិរបស់ជនពិការ

1414 North Cameron Street
Suite C
Harrisburg, PA 17103
800-692-7443 (សំឡេងមិនគិតថ្លៃ)
877-375-7139 (TDD)
717-236-8110 (សំឡេង)
717-346-0293 (TDD)
717-236-0192 (ទូរសារ)

គេហទំព័រ www.drnpa.org

**HISPANOS UNIDOS PARA NIÑOS
EXCEPCIONALES (ក្រុមហ៊ុន PHILADELPHIA
HUNE)**

2215 North American Street
Philadelphia, PA 19133
215-425-6203

215-425-6204 (ទូរសារ)

អាស័យដ្ឋានអេឡិចត្រូនិក huneinc@aol.com

គេហទំព័រ www.huneinc.org

ការផ្តល់អំណាចបេសកកម្ម

1611 Peach Street, Suite 120
Erie, PA 16501
814-825-0788

អាស័យដ្ឋានអេឡិចត្រូនិក advocate@missionempow.org

គេហទំព័រ www.missionempower.org

ការិយាល័យដោះស្រាយវិវាទ

6340 Flank Drive
Harrisburg, PA 17112-2764
717-901-2145 (ទូរស័ព្ទ)

800-222-3353 (មិនគិតថ្លៃតែនៅ PA ប៉ុណ្ណោះ)

អ្នកប្រើប្រាស់ TTY: PA Relay 711

717-657-5983 (ទូរសារ)

គេហទំព័រ www.odr-pa.org

ការិយាល័យដោះស្រាយវិវាទគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធ
ការផ្សះផ្សា និងនីតិវិធីនៅទូទាំងរដ្ឋទាំងមូល និងផ្តល់
ការបណ្តុះបណ្តាល និងសេវាកម្មទាក់ទង
វិធីសាស្ត្រដោះស្រាយវិវាទផ្សេងៗ។

**មជ្ឈមណ្ឌលសម្រាប់ការដឹកនាំការតស៊ូមតិ
និងអប់រំអាណាព្យាបាល (PEAL)**

1119 Penn Avenue, Suite 400

Pittsburgh, PA 15222

412-281-4404

866-950-1040 (មិនគិតថ្លៃ)

412-281-4409 (TTY)

412-281-4408 (ទូរស័ព្ទ)

គេហទំព័រ www.pealcenter.org

**មជ្ឈមណ្ឌលច្បាប់សម្រាប់ប្រយោជន៍សាធារណៈនៃរដ្ឋ
PHILADELPHIA**

អាគារ United Way

វិថី 1709 Benjamin Franklin ជាន់ទី ២

Philadelphia, PA 19103

215-627-7100

215-627-3183 (ទូរស័ព្ទ)

គេហទំព័រ www.pilcop.org

គណៈមេធាវីនៃរដ្ឋ PENNSYLVANIA

100 South Street

Harrisburg, PA 17101

800-932-0311

គេហទំព័រ www.pabar.org

**បណ្តាញផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេស និងបណ្តុះបណ្តាល
នៃរដ្ឋ PENNSYLVANIA (PaTTAN)**

Harrisburg 800-360-7282

King of Prussia 800-441-3215

Pittsburgh 800-446-5607

គេហទំព័រ www.pattan.net

ក្រុមការងាររដ្ឋសម្រាប់សិទ្ធិទទួលបានការអប់រំ

3190 William Pitt Way

Pittsburgh, PA 15238

1-800-446-5607 ext. 6828



**OFFICE FOR DISPUTE
RESOLUTION**

**ទម្រង់ពាក្យស្នើសុំសម្រាប់
ការសម្របសម្រួលផ្សះផ្សា
IEP/IFSP
ការប្រជុំសម្របសម្រួលវាយតម្លៃ**

កាលបរិច្ឆេទថ្ងៃនេះ:	ស្នើសុំដោយ: <input type="checkbox"/> ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាល <input type="checkbox"/> LEA (សាលាស្រុក, ធម្មនុញ្ញ ឬ IU)		
ឈ្មោះរបស់អ្នកបំពេញទម្រង់បែបបទនេះ:	ទំនាក់ទំនងជាមួយសិស្ស:	លេខទូរស័ព្ទ:	
ចូរគូសប្រភេទសេវាកម្មដែលបានស្នើសុំ: <input type="checkbox"/> ការសម្របសម្រួល IEP <input type="checkbox"/> ការផ្សះផ្សា <input type="checkbox"/> ការប្រជុំសម្របសម្រួលវាយតម្លៃ ECC <input type="checkbox"/> សម្រាប់អាណាព្យាបាល ចូរគូសនៅទីនេះ ប្រសិនបើអ្នកចង់ពិភាក្សាជាមួយអ្នកជំនាញបណ្តាញប្រឹក្សាអំពីការបោះឆ្នោត ឬសំណួរនៃសេវាកម្មទាំងនេះ។			
ព័ត៌មានអំពីសិស្ស			
នាមត្រកូល:	នាមខ្លួន:		
ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត:	ករណីលើកលែង:		
ព័ត៌មានអំពីអាណាព្យាបាល/អ្នកថែរក្សា			
ឈ្មោះរបស់អាណាព្យាបាល/អ្នកថែរក្សា:	អាណាព្យាបាលទីពីរ ឬអាណាព្យាបាលដែលមិនបានរស់នៅជាមួយសិស្ស:		
នាមត្រកូល:	នាមត្រកូល:		
នាមខ្លួន :	នាមខ្លួន :		
អាសយដ្ឋាន:	អាសយដ្ឋាន:		
ទូរស័ព្ទនៅផ្ទះ:	ទូរស័ព្ទនៅផ្ទះ:		
ទូរស័ព្ទនៅកន្លែងធ្វើការ:	ទូរស័ព្ទនៅកន្លែងធ្វើការ:		

ទូរស័ព្ទចល័ត:	ទូរស័ព្ទចល័ត:
---------------	---------------

ព័ត៌មានអំពី LEA

ឈ្មោះ LEA :	
អាស័យដ្ឋាន:	
ឈ្មោះសម្រាប់ទំនាក់ទំនង:	មុខតំណែង:
ទូរស័ព្ទ:	
ទូរសារ:	
អ៊ីមែល:	
អ៊ីមែល:	អ៊ីមែល:

សូមរៀបរាប់ដោយសង្ខេបនៃបញ្ហាជម្លោះ និងសំណើរដំណោះស្រាយចំពោះបញ្ហានេះ។

សូមបំពេញផ្នែកនេះ ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំការសម្របសម្រួល IEP

នៅពេលនេះ ការប្រជុំ IEP ត្រូវបានកំណត់រៀបចំឡើងសម្រាប់ ____ (កាលបរិច្ឆេទ និងពេលវេលា)។

សូមបំពេញផ្នែកនេះ ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំសន្និសីទការសម្របសម្រួលវាយតម្លៃ ECC

តើអ្នកត្រូវបានតំណាងដោយមេធាវី នៅពេលនេះឬទេ?	<input type="checkbox"/> បាទ/ចាស	<input type="checkbox"/> ទេ
ប្រសិនបើអ្នកមិនត្រូវបានតំណាងដោយមេធាវីទេ តើអ្នកចង់ឲ្យ ODR ទាក់ទងភាគីផ្សេងដើម្បីស្នើការចូលរួមរបស់ពួកគេក្នុងសន្និសីទសម្របសម្រួលវាយតម្លៃ ECC ឬទេ?	<input type="checkbox"/> បាទ/ចាស	<input type="checkbox"/> ទេ

សូមកំណត់បុគ្គលដែលត្រូវទាក់ទងសម្រាប់ការទំនាក់ទំនង ECC ទាំងអស់:

ព័ត៌មានអំពីមេធាវីរបស់អាណាព្យាបាល:	ព័ត៌មានអំពីមេធាវីរបស់ LEA:
-----------------------------------	----------------------------

ឈ្មោះ:	ឈ្មោះ:
អ៊ីមែល:	អ៊ីមែល:
ទូរស័ព្ទ:	ទូរស័ព្ទ:

តើសវនាការប្រកបដោយនីតិវិធីត្រឹមត្រូវ ត្រូវបានស្នើសុំហើយឬនៅ? រួចហើយ នៅទេ

សម្រាប់សំណើរទាំងអស់ បើមានការបន្ថែមព័ត៌មាន អ្នកគួរផ្តល់វា ហើយបញ្ចូលវានៅទីនេះ។

- អាណាព្យាបាលដែលមានសំណួរអំពីសេវាកម្មទាំងនេះ ឬជម្រើសដំណោះស្រាយវិវាទផ្សេង អាចទាក់ទងមកកាន់បណ្តាញប្រឹក្សាការអប់រំពិសេស តាមរយៈលេខ 800-879-2301 ។

- សំណួរទាក់ទងនឹង birth-3 គួរត្រូវបញ្ជូនទៅ OCDEL តាមរយៈលេខ 717-346-9320។
- ម្តងម្កាល បុគ្គលិករបស់ ODR អាចត្រូវបានស្នើឲ្យចូលរួមក្នុងការប្រជុំទាំងនេះក្នុងគោលបំណងធ្វើការវាយតម្លៃសេវាកម្មនេះ។ ភាគីនីមួយៗនឹងត្រូវបានជូនដំណឹងអំពីពេលវេលាជាមុន និងសំណួរដែលនឹងត្រូវដោះស្រាយនៅពេលនោះ។
- សូមរក្សាទុកទម្រង់ថតចម្លងនៃឯកសារនេះ និងត្រូវធ្វើតាមប្រៃសណីយ៍ ទូរសារ ឬអ៊ីមែលនូវទម្រង់ត្រឹមត្រូវទៅការិយាល័យសម្រាប់ការដោះស្រាយវិវាទ នៅអាស័យដ្ឋាន:

6340 Flank Drive, Harrisburg, PA 17112-2764
 717-901-2145 • Toll Free 800-222-3353 (PA only)
 Fax 717-657-5983 • TTY Users: PA Relay 711
odr@odr-pa.org



ពាក្យបណ្តឹងតាមនីតិវិធីត្រឹមត្រូវ

IDEA IDEA & ការអប់រំដោយវិភាគ ការអប់រំដោយវិភាគ ផ្នែក 504

កាលបរិច្ឆេទថ្ងៃនេះ: - - _____	ស្នើសុំដោយ: <input type="checkbox"/> អាណាព្យាបាល <input type="checkbox"/> LEA
--	---

ឈ្មោះបុគ្គលដែលបំពេញសំណើរនេះ: _____	ទំនាក់ទំនងជាមួយសិស្ស: _____	ទូរស័ព្ទ: - - _____ Ext
---------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

សូមផ្ញើកសារចតចម្លងនៃពាក្យបណ្តឹងតាមនីតិវិធីច្បាប់ទៅភាគីវិវាទនៅពេលដំណាលគ្នា ដែលត្រូវបានដាក់ទៅកាន់ការិយាល័យសម្រាប់ដោះស្រាយវិវាទ។

បើអ្នកចង់បានកន្លែងស្នាក់នៅពិសេសដើម្បីចូលរួមក្នុងសវនាការតាមនីតិវិធី អ្នកត្រូវជូនដំណឹងដល់ LEA ។

ព័ត៌មានអំពីសិស្ស

នាមត្រកូល: _____	នាមខ្លួន: _____	ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត: - - _____	ភេទ: <input type="checkbox"/> ប្រុស <input type="checkbox"/> ស្រី
---------------------	--------------------	--------------------------------------	--

ការណ៍លើកលែង: ចុច និងបន្ទាប់ជ្រើសយកមួយចេញពីបញ្ជី	ករណីលើកលែង: ចុច និងបន្ទាប់ជ្រើសយកមួយចេញពីបញ្ជី
--	---

LEA (ភ្នាក់ងារអប់រំមូលដ្ឋាន): ឧទាហរណ៍ សាលាស្រុក	អាគារសាលាដែលសិស្សចូល: ឧទាហរណ៍ សាលាបឋមសិក្សា ABC
--	--

អាណាព្យាបាលរស់នៅជាមួយសិស្ស

នាមត្រកូល: នាមត្រកូលរបស់អាណាព្យាបាល	នាមខ្លួន: នាមខ្លួនរបស់អាណាព្យាបាល	ទំនាក់ទំនង: <input type="checkbox"/> ម្តាយ <input type="checkbox"/> ឪពុក <input type="checkbox"/> អ្នកថែរក្សា
--	--------------------------------------	--

ទូរស័ព្ទនៅផ្ទះ: - - _____	ទូរស័ព្ទចល័ត - - _____	ទូរស័ព្ទនៅកន្លែងធ្វើការ: - - _____ Ext.	អ៊ីមែល: _____
------------------------------------	---------------------------------	--	------------------

វិធីសាស្ត្រដែលពេញចិត្តសម្រាប់ការសរសេរការឆ្លើយតប: <input type="checkbox"/> អ៊ីមែល <input type="checkbox"/> ប៉ុស្តិ៍ U.S.					
នាមត្រកូល: អាណាព្យាបាលទី 2 នៅអាស័យដ្ឋាន តែមួយ		នាមខ្លួន:		ទំនាក់ទំនង: <input type="checkbox"/> ម្តាយ <input type="checkbox"/> ឪពុក <input type="checkbox"/> អ្នកថែរក្សា	
ទូរស័ព្ទនៅផ្ទះ: - -	ទូរស័ព្ទចល័ត: - -	ទូរស័ព្ទនៅកន្លែងធ្វើការ: - - Ext.		អ៊ីមែល:	
វិធីសាស្ត្រដែលពេញចិត្តសម្រាប់ការសរសេរការឆ្លើយតប: <input type="checkbox"/> អ៊ីមែល <input type="checkbox"/> ប៉ុស្តិ៍ U.S.					
អាស័យដ្ឋានរបស់អាណាព្យាបាល/សិស្ស: ផ្លូវ PO Box, ជាន់ អាគារលេខ 1 ល។ ទីក្រុង, រដ្ឋ ZIP។					
មេធាវីរបស់អាណាព្យាបាល (បើមាន): ឈ្មោះពេញ				ទូរស័ព្ទរបស់មេធាវី: - - Ext	
អាស័យដ្ឋានរបស់មេធាវី: ផ្លូវ PO Box, ជាន់ បន្ទាប់លេខ ល				អ៊ីមែលរបស់មេធាវី:	
ទីក្រុង / រដ្ឋ / ZIP					
អាណាព្យាបាលមិនស្នាក់នៅជាមួយសិស្ស					
នាមត្រកូល: ម្តាយ / ឪពុកមិនស្នាក់នៅជាមួយសិស្ស		នាមខ្លួន:		ទំនាក់ទំនង: <input type="checkbox"/> ម្តាយ <input type="checkbox"/> ឪពុក	
ទូរស័ព្ទនៅផ្ទះ: - -	ទូរស័ព្ទចល័ត: - -	ទូរស័ព្ទនៅកន្លែងធ្វើការ: - - Ext		អ៊ីមែល:	
វិធីសាស្ត្រដែលពេញចិត្តសម្រាប់ការសរសេរការឆ្លើយតប: <input type="checkbox"/> អ៊ីមែល <input type="checkbox"/> ប៉ុស្តិ៍ U.S.					
អាស័យដ្ឋានរបស់អាណាព្យាបាល: ផ្លូវ PO Box ជាន់ អាគារលេខ និងទីក្រុង/ រដ្ឋ / ZIP					
មេធាវីរបស់អាណាព្យាបាល (បើមាន): ឈ្មោះពេញ				ទូរស័ព្ទរបស់មេធាវី: - - Ext	
អាស័យដ្ឋានរបស់មេធាវី: ផ្លូវ PO Box, ជាន់ បន្ទាប់លេខ ល				អ៊ីមែលរបស់មេធាវី:	
ទីក្រុង/ រដ្ឋ / ZIP					

ព័ត៌មានអំពីភ្នាក់ងារអប់រំមូលដ្ឋាន (LEA)
 I. ព័ត៌មានបុគ្គលទាក់ទងនឹង LEA

នាមត្រកូល:	នាមខ្លួន:	តួនាទី: នាយកសាលា/ស្នងការ
ទូរស័ព្ទចល័ត: - -	ទូរស័ព្ទកន្លែងធ្វើការ: - - Ext	អ៊ីមែល:

អាសយដ្ឋាន
ផ្លូវ PO Box ជាន់ បន្ទប់

ទីក្រុង / រដ្ឋ / Zip

II. ស្នងការ/នាយកប្រតិបត្តិ:

នាមត្រកូល:	នាមខ្លួន:	តួនាទី: ស្នងការ នាយកប្រតិបត្តិ អ្នកគ្រប់គ្រង
------------	-----------	---

Address: Street, PO Box, Floor, Room, etc.	Phone: - - Ext
--	--------------------------

ទីក្រុង / រដ្ឋ / Zip

III. មេធាវី LEA: ឈ្មោះពេញរបស់មេធាវី	ទូរស័ព្ទរបស់មេធាវី: - - Ext
--	-----------------------------

	អ៊ីមែលរបស់មេធាវី:
--	-------------------

អាសយដ្ឋានរបស់មេធាវី:

ផ្លូវ, PO Box អាគារ បន្ទប់

ទីក្រុង / រដ្ឋ / Zip

IV. សវនាការតាមនីតិវិធីនឹងត្រូវប្រព្រឹត្តទៅនៅអាសយដ្ឋានដូចខាងក្រោម:
(ឈ្មោះអាគារ ឈ្មោះ និងលេខអាសយដ្ឋាននិងបន្ទប់ ត្រូវបំពេញដោយ LEA)
ឈ្មោះអាគារ អាសយដ្ឋានផ្លូវ បន្ទប់

សម្គាល់: សវនាការនឹងត្រូវប្រព្រឹត្តទៅនៅពេលវាល និងទីកន្លែងងាយស្រួលសម្រាប់អាណាព្យាបាល និង ក្មេងដែលពាក់ព័ន្ធ។ សម្រាប់ករណីសិក្សាវិភាគ សវនាការនឹងត្រូវប្រព្រឹត្តនៅក្នុងសាលាស្រុកនៅទីកន្លែងដែល ងាយស្រួលសម្រាប់អាណាព្យាបាល និងដោយសំណើរបស់អាណាព្យាបាល អាចត្រូវធ្វើនៅពេលល្ងាច។

ព័ត៌មានអំពីបណ្តឹងនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ (សម្រាប់ករណី IDEA ប៉ុណ្ណោះ)

A. តើបញ្ហារបស់អ្នកមានទាក់ទងនឹងការសម្រេចសេចក្តីរបស់មន្ត្រីសវនាការដែលមិនទាន់ត្រូវបានអនុវត្តឬទេ?	<input type="checkbox"/> បាទ/ចាស <input type="checkbox"/> ទេ
--	---

(បើបាទ/ចាស ការិយាល័យអប់រំពិសេសនឹងត្រូវបានជូនដំណឹង និងធ្វើការស៊ើបអង្កេតមើលបញ្ហានេះ។ ដំណើរការនីតិវិធីមិនដំណើរការនៅពេលដែលបញ្ហាទាក់ទងទៅការមិនអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនៃសវនាការ។)

B. តើនេះជាសំណើសម្រាប់សវនាការដោយហេតុមិនសុខចិត្តនឹង:
<input type="checkbox"/> ការដាក់វិន័យ <input type="checkbox"/> ESY (ការពន្យាឆ្នាំសិក្សា)

ចូរគូសនៅទីនេះ បើសិស្សស្ថិតក្នុងក្រុមគោលដៅ ESY។ <input type="checkbox"/>

ព័ត៌មានអំពីបណ្តឹងនីតិវិធីត្រឹមត្រូវ (ករណីទាំងអស់)
អ្នកអាចប្រើទម្រង់នេះដើម្បីពន្យល់នូវប្រភេទនៃវិវាទរបស់អ្នក ឬអ្នកអាចភ្ជាប់ក្រដាសមានព័ត៌មានផ្សេងបាន។
តើវិវាទអំពីអ្វី? សូមបញ្ចូលរឿងហេតុទៅក្នុងការពណ៌នារបស់អ្នកផង។

តើអ្នកចង់ឃើញដំណោះស្រាយនេះយ៉ាងណា? តើអ្នកកំពុងតែស្វែងរកអ្វី?

បើអ្នកដឹងអំពីជំហររបស់ភាគីម្ខាងទៀតអំពីបញ្ហានេះ សូមរៀបរាប់នៅត្រង់នេះ។

កិច្ចប្រជុំដំណោះស្រាយ (ករណី IDEA ប៉ុណ្ណោះ)
មុនសវនាការនៃដំណើរការល្អត្រូវអនុវត្ត បើអាណាព្យាបាលបានដាក់ពាក្យបណ្តឹងនៃដំណើរការល្អ នោះច្បាប់តម្រូវឲ្យ
ភាគីទាំងពីរត្រូវចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ លើកលែងតែភាគីទាំងពីរយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ
បោះបង់ចោលលក្ខខណ្ឌនេះ។ សូមបំពេញព័ត៌មានដូចខាងក្រោម:

1. កិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយដើម្បីពិភាក្សាបញ្ហាទាំងនេះត្រូវបានកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៅ: ខែ-ថ្ងៃ-ឆ្នាំ
(កាលបរិច្ឆេទ)
 2. កិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយធ្វើឡើងនៅ: ខខ-ថថ-ឆឆឆឆ (កាលបរិច្ឆេទ)
 3. ការចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយត្រូវបានបដិសេធដោយភាគីទាំងពីរ និង LEA ជាលាយលក្ខណ៍
អក្សរនៅ: ខខ-ថថ-ឆឆឆឆ
(កាលបរិច្ឆេទ)
 4. ក្នុងកិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ ខ្ញុំស្នើសុំការផ្សះផ្សា*។
- * បើអ្នកសលេខ 4 អ្នកគ្រប់គ្រងសំណុំរឿងសម្រាប់ការផ្សះផ្សា ODR នឹងទាក់ទងទៅភាគី។**

សមាជិកបុគ្គលិក ODR នឹងបញ្ជាក់ពីការទទួលពាក្យបណ្តឹង និងផ្តល់ពាក្យបណ្តឹងនេះទៅអ្នកគ្រប់គ្រងសំណុំរឿង
 និងមន្ត្រីព័ត៌មានសវនាការ។
 ព័ត៌មានបន្ថែមអំពីនីតិវិធីត្រឹមត្រូវគឺអាចរកបាននៅលើគេហទំព័រ ODR, www.odr-pa.org ឬ
 ដោយហៅទូរស័ព្ទទៅកាន់បណ្តាញប្រឹក្សាអប់រំជាន់ខ្ពស់ 800-879-2301 ។

6340 Flank Drive, Harrisburg, PA 17112-2764
 717-901-2145 • Toll Free 800-222-3353 (PA only) • TTY Users: PA Relay 711
 • www.odr-pa.org