

OBAVIJEST O POSTUPKU ZA ZAŠTITU

ZAVOD specijalnog obrazovanja telefonska linija za konsultovanje, telefonska linija za pomoć za roditelje 800-879-2301

Osoblje linije za konsultovanje dostupno je roditeljima i zastupnicima djece s invaliditetom ili djeteta koje je možda nesposobno da bi objasnilo savezne i državne zakone povezane sa specijalnim obrazovanjem; da opiše opcije koje su dostupne roditeljima; da obavijesti roditelje o postupku za zaštitu; identificira druge agencije i popratne usluge; i opiše dostupnu pomoć i kako roditelji mogu postupiti.

Dodatni resursi se pojavljuju na kraju ove obavijesti.

Osobe s invaliditetom obrazovni akt (IDEA), saveznog zakona o obrazovanju studenata s invaliditetom, zahtijeva da lokalna obrzovna agencija (LEA) dostavi roditeljima djece sa invaliditetom ovu obavjest koja sadrži potpuno objašnjenje o proceduralnom jamstvu na raspolaganju pod IDEA i US Department of Education propisima. Kopija ove obavijesti mora se dati roditeljima jednom u toku školske godine, ili:

(1) na početno upućivanje ili zahtjeva roditelja za procjenom; (2) na početnom popunjenju roditelja i njihove prve pravednog procesa žalbe 34 CFR § § 300,151 do 300,153 i na ispunjavanje od strane roditelja njihovog prvog poštenog saslušanja i žalbe § 300,507 u školskoj godini ; (3) kada je odluka donesena da se napravi disciplinska akcija koja prouzrokuje promjenu plasmana; i (4) na zahtjev roditelja. [34 CFR § 300.504 (a)]

Ta obavijest o postupku za zaštitu mora sadržavati potpuno objašnjenje svih, proceduralnih zaštita na raspolaganju pod § 300.148 (jednostrani plasman u privatnoj školi o javnom trošku), § § 300,151 preko 300.153 (državni tužbeni proces), § 300.300 (pristanak), § § 300,502 preko 300,503, § § 300,505 preko 300,518, i § § 300,530 preko 300.536 (proceduralna jamstva u zaglavlju E, djela B propisima), i § § 300,610 preko 300.625 (povjerljivost informacija odredbe u zaglavlju F). Ovaj model pruža format koji LEA može koristiti za pružanje informacija o proceduralnim zaštitama za roditelje.

SADRŽAJ

I. OPĆE INFORMACIJE	1
Tko je roditelj?	1
Što je prije pisana obavijest?	1
Što je maternji jezik?	2
Obavijest putem elektronske pošte?.....	2
Što je roditeljski pristanak?	2
Kada je roditeljski pristanak potreban?	2
Dozvola za otkrivanje osobnih podataka?	5
II. Povjerljive informacije	6
Tko ima pristup povjerljivim informacijama u vezi moga djeteta?	6
Definicije.....	6
Osobne	6
Pristup pravima.....	6
Zapisi za više od jednog djeteta.....	6
Popis vrsta i lokacija obrazovnog rekorda	6
Cijene	6
Amandman rekorda na zahtjev roditelja	6
Prilika za snimanje saslušanja	7
Procedure saslušanja	7
Rezultati saslušanja	7
Jamstva	7
Uništavanje informacija	7
III. DRŽAVNI POSTUPCI ŽALBE (34 CFR §§300.151-153)	9
Razlika između žalbe na postupak saslušanja i državni žalbeni postupak	9
Kako mogu uložiti državni prigovor	9
Usvajanje postupaka državnog prigovora.	9
Minimalni državni prigovorni postupci	9
IV. PRAVEDNO SASLUŠANJE ŽALBENI POSTUPCI	11
Kako mogu zahtjevati Pravedno saslušanje	11
Sadržaj Pravednog saslušanja prigovora	11
Proces rezolucije	12
V. Rasprave o Pravednog saslušanja reklamacijama	14
Nepristrano Pravedno saslušanje	14
Prava saslušanja	14
Odluke saslušanja	15
Konačnost odluke; Prigovor; nepristran pregled	15
Vremenske linije i udobnost sašlusanja	15
Civilne radnje, uključujući vremensko razdoblje u kojem predati iste	16
Cijene pravobraniteljstva	16
Modeli formi	17
VI. MEDITACIJA (34 CFR §300.506)	18
Generalno	18
Proceduralni zahtjevi	18
Nepristranost posrednika	18

VII. DJJEČIJI PLASMAN NERJEŠENA MEDITACIJA I PRAVEDNO SASLUŠANJE (34 CFR §300.518).....	19
Generalno	19
VIII. STA AKO JE MOJE DIJETE ISKLJUCENO IZ ŠKOLE ZBOG DISCIPLINSKIH RAZLOGA?	20
Autoritet školskog osoblja	20
Promjena položaja zbog disciplinskog odstranjenja.....	22
Odredjivanje podešavanja.....	22
Prigovor.....	22
Položaj tokom žalbenog postupka	23
Zaštite za djecu koja još nisu prikladna za specijalno obrazovanje i povezane usluge.....	23
Preporuke i akcije po zakonu i vlasti	24
IX. KOJE USLUGE SPECIJALNOG OBRAZOVANJA SU DOSTUPNE ZA MOJE DJETE AKO U PRIVATNO ŠKOLI?	25
Generalna pravila	25
Iznimke	25
Pravično sudjelovanje	26
DODATAK A.....	267
Resursi	27
DODATAK B.....	28
Zahtjev za meditaciju forma.....	28
Pravedno saslušanje obavjest o prigovoru.....	28

I. OPĆE INFORMACIJE

A. TKO JE RODITELJ? (34 CFR §300.30)

OVAJ ODJELJAK OPISUJE TKO MOŽE DJELOVATI KAO RODITELJ U VEZI DONOŠENJA ODLUKE O SPECIJALNOM OBRAZOVANJU.

Roditelj je biološki ili usvajajući roditelj djeteta, podsticani roditelj; čuvar koji ima odobrenje da igra ulogu roditelja, ili ovlašten da donosi obrazovne odluke za dijete, individua koja zamjenjuje roditeljevo mjesto (uključujući djeda i baku, očuha, ili druge srodski bliske osobe) sa kojim dijete živi, ili osoba koja je legalno ovlaštena za dijete; ili surogat roditelj.

Surogat roditelj mora biti dodjeljen gdje nijedan roditelj nemože biti prepoznat; javna agencija, poslije određenog vremena, ako nemože locirati roditelja; dijete je pod zakriljem od države na osnovu zakona od države Pensilvanije, ili dijete koje nema starateljstvo kao definisano pod McKinney-Vento Homeless Assistance Act, 42 U.S.C. Sec. 11434a(6). Javne agencije moraju osigurati da osoba određenja kao surogat roditelj nije zaposljena kod SEA, kod LEA ili bilo koje druge agencije koja je uključena u obrazovanje ili staranje o djetetu; nema privatnih ili profesionalni interesa koji se suočavaju sa interesima od djeteta koje surogat roditelj predstavlja; ima znanje i vještine koje osiguravaju pravo predstavljanje djeteta. Surogat roditelj može predstavljati dijete u svim prilikama povezanim za identifikaciju, evaluaciju, i obrazovni plasman od djeteta i provizije od FAPE za dijete. Javna agencija mora da uradi sve da dodjeli surogat roditelja djetetu u roku od 30 dana poslije što je javna agencija zaključila da je djetetu potreban surogat roditelj.

B. ŠTO JE PRIJE PISANA OBAVJEST? (34 CFR §300.503)

Ovo poglavlje objašnjava ŠTO, KAKO i kada LEA mora izvijestiti vas o akciji koju predlaže ili odbija uraditi

1. Kada je napomena nužna?

Vasa lokalna obrazovna agencija (LEA) - entitet koji je odgovoran da obezbijedi adekvatno obrazovanje za vaše dijete- mora vas obavijestiti u pisanom obliku kada god:

- Prjedloži pokretanje ili promjenu identifikacije, evaluacije, ili obrazovnog smještaja vašeg djeteta, ili pružanje besplatnog javnog odgovarajućeg obrazovanja (FAPE) vašem djetetu,
- Odbije da pokrene ili promijeni identifikaciju, evaluaciju, ili obrazovni smještaj vašeg djeteta, ili pružanje FAPE za vaše dijete.
- Promjena plasmata zbog disciplinskih razloga.
- Pravedno saslušanje, ili ubrzano pravedno saslušanje, je pokrenuto od strane LEA.
- LEA odbijanje da pristane na nezavisnu obrazovnu evaluaciju (IEE) o javnom trošku.

U Pensilvaniji, prije pisana obavijest se dostavlja putem LEA prethodne pismene obavijesti forme /Obavijest o preporučenom obrazovnom plasmanu. Vama bi trebala biti ponuđena o ovom prijedlogu ili odbijanju, tako da ako se ne slažete sa LEA mozete poduzeti potrebne mjere. Razumno vrijeme znači deset dana.

2. Sadržaj obavijesti

Prethodna pismena obavijest mora:

- Da opiše radnje koje vaša LEA predlaže ili odbija da poduzme;
- Objasni zašto vam je LEA predložila ili odbila da poduzme akciju;
- Da opiše svaki postupak vrednovanja, ocjenjivanja, zapisa, ili izvješće vaše LEA koji se koriste u odlučivanju predlaganja ili odbijanja akcije;
- Uključi izjavu da ste zaštićeni pod postupovne odredbe jamstva u djelu B IDEA;
- Reći kako možete dobiti opis i proceduralna jamstva koju predlaže vaša LEA za pristajanje ili odbijanje ili odbijanje nije početna preporuka za evaluaciju;
- Uključi resurse za vas da stupite u kontakt za pomoć u razumijevanju djela B IDEA;
- Opiše bilo koji drugi izbor razmatran od vases IEP tima i razloge odbijanja tih izbora;
- Navede opis drugih razloga zašto je vasa LEA predložila ili odbila radnju.

3. Obavijest u razumljivom jeziku

- a. Obavijest mora biti:
 - 1) Pisana u jeziku razumljivom za širu javnost; i
 - 2) dato na vašem maternjem jeziku ili drugom načinu komunikacije koju koristite, osim ako je jasno da to nije moguće učiniti.
 - 3) Ako je vaš maternji jezik ili neki drugi način komunikacije nije pisani jezik, vaša LEA mora osigurati da:
 - a) obavijest je za vas prevedena usmeno ili drugim sredstvima na vašem maternjem jeziku ili drugom načinu komunikacije;
 - b) Vi razumijete sadržaj dopisa; i
 - c) postoje pisani dokazi da su 1 i 2 zadovoljeni.

C. ŠTO JE MATERNJI JEZIK? (34 CFR §300.29)

1. *Maternji jezik, ako se koristi od pojedinca koji ima ograničeno znanje engleskog jezika, znači sljedeće:*

- a. Jezik normalno korišten od strane osobe, ili, u slučaju djeteta, jezik normalno korišten od strane roditelja djeteta;
- b. U svim direktnim kontaktima s djetetom (uključujući procjenu djeteta), jezik normalno korišten od djeteta u kućnom i obrazovnom okruženju.

Za osobu s gluhoćom ili sljepoćom, ili za nepismenu osobu, način komunikacija je ono što osoba inače koristi (kao što su znakovni jezik, Brailleovo pismo, ili usmena komunikacija).

D. NAPOMENA PUTEM ELEKTRONSKE POŠTE(34 CFR §300.505)

Ako vasa LEA nudi roditeljima izbor primitka dokumenata putem e-maila, možete izabrati da primete sljedeće putem e-mail:

1. Prije pisanu obavijest;
2. Proceduralna zaštitna obavijest; i
3. Obavijest koja se odnosi na žalbu pravednog saslušanja

E. ŠTO JE RODITELJSKO ODOBRENJE? (34 CFR §300.9)

Ovo poglavlje objašnjava ŠTO JE OBAVIJEST O RODITELJSKOM odobrenju i kada je trebate dostaviti, tako da LEA može da nastavi kao što je predviđeno.

1. Sto je roditeljsko odobrenje?

Odobrenje znači:

- a. Vi ste u potpunosti obavješteni na vašem maternjem jeziku ili drugom načinu komunikacije (kao što su znakovni jezik, Brailleovo pismo, ili usmena komunikacija) od svim informacijama o akciji za koju je tražen pristanak;
- b. Vi razumijete i slažete se u pisanom obliku na tu akciju, i suglasnost koja opisuje radnju i liste zapisa (ako ih ima) koji će biti izdani i na koga; i
- c. Vi razumijete da pristanak ne negira (poništavanje) radnju koja se dogodila nakon što ste dali svoje dopuštenje i prije nego što je povučena.

F. KADA JE RODITELJKA SUGLASNOST POTREBNA?

1. Početno vrjednovanje (34 CFR §300.300)

- a. Opće pravilo: Dozvola za početno vrjednovanje
Vaša LEA ne može sprovesti početnu procjenu vašeg djeteta kako bi utvrdili dali vaše dijete je prihvatljivo pod djelom B od IDEA do primi posebno obrazovanje i srodne usluge bez pružanja vama prethodno pisanu obavijest od predloženih akcija i bez dobijanja vašeg pristanka, kao što je opisano pod naslovom **roditeljska suglasnost**.

Vaša LEA mora uložiti razumne napore da dobije vaš pristanak za početno vrednovanje da odluči da li vaše dijete je dijete s nekom vrstom nesposobnosti. Vaš pristanak za početno vrjednovanje ne znači da ste dali svoje dopuštenje za LEA kako bi počeli davati specijalno obrazovanje i srodne usluge vašem djetetu. Ako vaše dijete je upisano u javnu školu ili ste u potrazi da upišete vase dijete u državnu školu i vi ste zakasnili da date suglasnost ili da

priložite odobrenje na zahtjev za početno vrednovanje, vaša LEA može, ali nije dužna da, potraži da provede početnu procjenu vašeg djeteta pomoću akta posredovanja ili postupaka zbog prigovora, rezolucijskog sastanka, i nepristranog pravednog saslušanja. Vaša LEA neće kršiti obilježje da locira, identifikuje i procjeni vaše dijete, ako to ne progona procjenu vašeg djeteta u tim okolnostima.

- b. Posebna pravila za početnu procjenu pod okriljem države
Pod zakonom Pensilvanije, ako je dijete pod okriljem države, gdje je roditelj nepoznat ili prava roditelja su prestala u skladu sa zakonom države. Zato, netko drugi nego roditelj je određen da bi donosio obrazovne odluke za dijete. Dozvola za početno vrjednovanje bi trebala, dakle, biti dobivena od te određene osobe.
Državno vlasništvo, kao korišćeno u IDEA, obuhvaća dvije druge kategorije, kako bi se uključilo dijete koje je:
1. Pastorče koje nema podsticajnog roditelja;
 2. Smatrano vlasništvo države pod državnim zakonom; ili
 3. U pritvoru od javne skrbne agencije.

2. Dozvola za početno plasiranje u specijalno obrazovanje (34 CFR §300.300)

Roditeljska suglasnosti za usluge

Vaša LEA mora dobiti vaš pristanak prije pružanja specijalnog obrazovanja i srodnih usluga za vaše dijete po prvi put. LEA mora unijeti razumne napore da dobije vaš informirani pristanak prije pružanja specijalnog obrazovanja i srodnih usluga za vaše dijete po prvi put.

Ako vi ne odgovorite na zahtjev da date svoje dopuštenje da vaše dijete dobije posebno obrazovanje i srodne usluge po prvi put, ili ako odbijete dati takav pristanak, vaša LEA može da neiskoristi proceduralna jamstva (odnosno posredovanja, zbog procesa prigovora, rezolucioni sastanak, ili nepristrano pravedno saslušanje) kako bi dobili ugovor ili preporuku da specijalno obrazovanje i srodne usluge za vaše dijete kao preporučene od strane IEP tima mogu biti pružene bez vašeg pristanka.

Ako odbijete dati svoje dopuštenje za vaše dijete da počne primati specijalno obrazovanje i srodne usluge, ili ako ne odgovorite na zahtjev za pružanje takve suglasnosti i LEA ne dostavi vašem djetetu posebno obrazovanje i srodne usluge za koje je tražila vaš pristanak, vaša LEA:

1. Ne prekršava zahtjev kako bi FAPE bilo na raspolaganju vašem djetetu zbog nedostatka pružanja usluga vašem djetetu; i
2. Nije dužna imati IEP sastanak ili razviti jedan IEP za vaše dijete za specijalno obrazovanje i srodne usluge za koje je vaše odobrenje bilo zahtijevano.

3. Odobrenje za ponovnu evaluaciju (34 CFR §300.300)

Vaša LEA mora dobiti vaše odobrenje prije nego što ponovno procijeni vaše dijete, jedino ako vaša LEA može da demonstrira da:

1. Su poduzeti odgovarajući koraci da se dobije vaše odobrenje za ponovnu evaluaciju djeteta; i
2. Vi niste odgovorili.

4. Što je dokumentacija o razumnim koracima poduzetim za dobijanje roditeljskog odobrenja? (34 CFR §300.300)

Vaša LEA mora održavati dokumentaciju o razumnim naporima za dobijanje roditeljske suglasnosti za početak procjene, za specijalno obrazovanje i srodne usluge po prvi put, da locira roditelje date od države u svrhu ponovne procjene. Dokumentacija mora sadržavati zapis od LEA pri pokušaju u tim područjima, kao što su:

1. Detaljna evidencija o telefonskim pozivima i pokušajima takodje sa rezultatima tih poziva;
2. Kopije korespodencije poslana roditeljima i bilo koji odgovori dobijeni; i
3. Detaljni zapisi o posjetama roditeljima, kućnim ili na poslu i rezultati tih posjeta.

5. Kada dozvola nije potrebna povezano sa evaluacijom?

Vas pristanak nije potreban prije nego što vaša LEA:

1. Pregleda postojeće podatke kao dio evaluacije vašeg djeteta ili ponovne evaluacije; ili
2. Dadne vašem djetetu test ili drugu procjenu koja je davana za svu djecu, osim ako, prije toga testa ili evaluacije, je potrebna suglasnost od svih roditelja sve djece.

6. Šta ako ja odbijem dati pristanak za ponovnu procjenu?

Ako vi odbijete da date pristanak za ponovnu evaluaciju vašeg djeteta, LEA može, ali nije obavezna da, nastavi ka procjeni vašeg djeteta koristeći posredništvo, žalbu ya pravedno saslušanje, sastanak za nalaženje rezolucije, i nepristrano pravedno saslušanje zbog postupaka načina za ponovnu evaluaciju vašeg djeteta bez vašeg pristanka. Kao i kod početne procjene, vaša LEA ne krši njene obaveze prema djelu B IDEA ako ona odbija da slijedi ponovnu procjenu na ovaj način.

Vaša LEA može da nekoristi vaše odbijanje za odobrenje za jednu uslugu ili aktivnost da odbije vas ili vaše dijete bilo koje druge usluge beneficije ili aktivnost.

Ako ste upisali vaše dijete u privatnu školu na vlastiti trošak ili ako je vaše dijete na kućnom učenju, i vi ne dajete svoje dopuštenje za evaluaciju vašeg djeteta, ili vašeg djeteta ponovnu evaluaciju, ili vi niste reagirali na zahtjev da date svoje dopuštenje, LEA može da ne iskoristi svoje pravo na (naprimjer, posredovanje, pravedno saslušanje prigovora, sastanak o rezoluciji, ili nepristrano pravedno saslušanje) i nije dužna uzeti u obzir vaše dijete kao podobno za primanje pravednih usluga (usluge koje su dostupne roditelju djece sa invaliditetom upisane u private škole).

7. Šta ako se ja ne slažem sa evaluacijom?

a. Nezavisna obrazovna evaluacija (34 CFR §300.502)

1) Opće

Kao sto je opisano ispod, vi imate pravo da dobijete nezavisnu obrazovnu evaluaciju(IEE) vašeg djeteta ako se ne slažete sa evaluacijom vašeg djeteta od strane LEA. Ako zatražite IEE, LEA mora da vam dostupi informacije o tome gdje možete da dobijete IEE I kriterije od strane LEA za dobijanje IEE.

2) Definicije

- a) *Nezavisna obrazovna evaluacija* je evaluacija sprovedena od kvalificirane osobe koja nije zapošljena kod LEA kao odgovorna za obrazovanje vašega djeteta.
- b) *Javni troškovi su ako LEA* plati u punome za troškove od evaluacije ili jamči da je evaluacija za vas besplatna sa obzirom na dio B od IDEA, što omogućava svakoj državi da koristi državne lokalne ili federalne i privatne resurse podrške koji su na raspolaganju u državi za postizanje ovih zahtjeva od djela B od toga akta.

3) Roditeljsko pravo za evaluaciju o javnom trošku Vi imate pravo na IEE za vaše dijete o javnom trošku ako se ne slažete sa evaluacijom od LEA, koje podliježe sljedećim uvjetima:

- a) Ako zatražite IEE vašeg djeteta o javnom trošku, vaša LEA mora, bez nepotrebnog čekanja, ili: (a) predati žalbu za pravedno saslušanje zahtjevajući saslušanje da pokaze da njena evaluacija od djeteta je prigodna: ili (b) omogući IEE o javnome trošku, osim ako LEA u raspravi dokaže da evaluacija vašega djeteta koju ste vi dobili nezadovoljava kriterije LEA.
- b) Ako vaša LEA zahtjeva konačnu raspravu i finalna odluka je da vaša LEA evaluacija je podobna, vi još uvijek imate pravo na IEE, ali ne o javnom trošku.
- c) Ako zahtjevate IEE vašega djeteta, LEA vas može zapitati zašto odbijate evaluaciju od LEA. U svakom slučaju, vaša LEA nemora da zahtjeva objašnjenje i nemora da bez potrebe odugovlači sa IEE vašega djeteta o javnom trošku ili popunu zahtjeva za žalbu pravednog saslušanja za odbranu LEA evaluacije vašega djeteta.
- d) Vi imate pravo na samo jedan IEE vašega djeteta o javnom trošku svaki puta LEA izvrši evaluaciju vašega djeteta sa kojom se vi ne slažete.
- e) LEA kriteriji
Ako je IEE je na javni trošak, uvjeti pod kojima je procjena dobivena, uključujući lokaciju, evaluaciju i kvalifikacije, ispitivača, moraju biti isti kao kriteriji koji se koristi kada je LEA inicirala procjenu (u mjeri u kojoj su one u skladu s kriterijima vašeg prava na IEE).
Osim za gore opisane kriterije, LEA ne mora nametati uvjete ili vremenske linije koji se odnose na dobivanje IEE o javnom trošku.

b. Evaluacija pokrenuta od strane roditelja

Ako dobijete IEE vašega djeteta o javnom trošku ili vi podjelite sa LEA evaluaciju vašega djeteta koju ste dobili o vašim privatnim troškovima:

- 1) Vaša LEA mora uzeti u obzir rezultate od evaluacije vašega djeteta, ako oni dostižu LEA kriterije, u bilo kojoj odluci donesenoj sa respektom prema proviziji od FAPE za vaše dijete; i
- 2) Vi ili vaša LEA možete priložiti evaluaciju kao dokaz tokom pravednog procesa saslušanja vašega djeteta.

c. Zahtjev za evaluaciju od oficira za saslušanje

Ako oficir za saslušanje zahtjeva IEE vašega djeteta kao dio pravednog procesa saslušanja, troškovi za evaluaciju moraju biti o javnom trošku.

G . DOZVOLA ZA OTKRIVANJE OSOBNIH PODATAKA (34 CFR §300.622)

Osim ako su informacije sadržane u obrazovnoj evidenciji, i otkrivanje je ovlašteno bez pristanka roditelja pod FERPA, mora se dobiti vaš pristanak prije nego što su osobne informacije priložene predstavnicima stranaka, drugim nego agencija koje sudjeluju. Osim pod okolnostima navedenim u nastavku, vaš pristanak nije potreban prije izdavanja podataka predstavnicima agencija za svrhu dostizanja zahtjeva u djelu B od IDEA.

Vaš pristanak ili pristanak djeteta koje je postignulo punoljetnost pod državnim zakonom, mora se dobiti suglasnost za davanje informacija predstavnicima agencija ili plaćanja za pružanje usluga u tranziciji.

Ako je vaše dijete u, ili će ići u, privatnu školu koja se ne nalazi u istoj LEA teritoriji gdje se vi nalazite, vaš pristanak mora se dobiti prije nego bilo koje osobne informacije o vašem djetetu su izdane između funkcionera u LEA, gdje je privatna škola locirana i predstavnici u LEA gdje se vi nalazite.

II. POVJERLJIVE INFORMACIJE

A. Ko ima pristup do povjerljivih informacija u vezi moga djeteta? (34 CFR §300.611)

1. Povezano uz povjerljivost informacija, primijeniti sljedeće definicije:

- a. *Uništavanje* znači fizičko uništenje ili uklanjanje osobnih informacija, tako da se informacije nemogu identifikovati kao osobne.
- b. *Zapisi iz obrazovanja* znači tip evidencije pokriven pod definicijom "zapis iz obrazovanja" u 34 CFR Part 99 (propisima iz odredbi obrazovnog prava i akt o privatnosti od 1974, 20 U.S.C. 1232g (FERPA)).
- c. *Sudjelujuće agencije* znači bilo koja LEA, agencija ili institucija koja sakuplja, održava, ili koristi osobne informacije identifikacije ili od kojega su informacije dobijene, pod djelom B od IDEA.
- d. *Osobne informacije (34 CFR §300.32)* znače informacije koje imaju:
 - 1) Ime vašeg djeteta, vaše ime kao roditelja, ili ime drugog predstavnika ;
 - 2) Adresa vašeg djeteta;
 - 3) osobni identifikator, kao što je vašeg djeteta socijalni broj ili studentski broj ili
 - 4) Popis osobnih karakteristika ili druge informacije koje bi pomogle u prepoznavanju vašeg djeteta

2. Prava na pristup (34 CFR §300.613)

a. Prava na pristup roditelja

Lea vam mora dopustiti da vi možete provjeriti i izvršiti inspekciju podataka iz zapisa koji se odnose na vaše dijete koje su prikupljene, održavane ili korišćene od strane LEA pod djelom B od IDEA. Agencija koja sudjeluje mora uskladiti vaš zahtjev za provjeru i pregled bilo koje evidencije iz obrazovanja vašeg djeteta bez nepotrebnog odgađanja ili pred bilo koji sastanak u vezi s IEP, ili bilo koje nepristrano pravedno saslušanje (uključujući rezolucioni sastanak ili saslušanje u vezi discipline), a ni u kojem slučaju više od 45 kalendarskih dana nakon što ste napravili zahtjev.

- 1) Vaše pravo da pregledate i provjerite evidenciju o obrazovanje uključuje:
- 2) Vaše pravo za odgovorom od agencije koja učestvuje za objašnjenje I prevod zapisa;
- 3) Vase pravo da zahtjevate od agencije koja sudjeluje da dostavi kopije od zapisa ako vi nemožete efektivno da ih pregledate; i
- 4) I vase pravo da vaš predstavnik ispita I pregleda zapise.
 - a) Sudjelujuća agencija može predpostaviti da vi imate autoritet da pregledate i provjerite zapise u vezi vašeg djeteta osim ako je rečena da vi nemate autoritet pod državnim zakonom, za takvom akcijom.
 - b) Ako bilo koji zapis o obrazovanju uključuje informacije o više nego jednom djetetu, roditelji ove djece imaju prava da pregledaju i provjere samo informacije vezane za njihovo djete ili da budu obavješteni o tim specifičnim informacijama.
 - c) Na zahtjev, svaga sudjelujuća agencija mora dostaviti vama listu tipova i lokacija od obrazovnih zapisa koji su skupljani, održavani ili korišćeni od agencije.

b. Ostali ovlašćeni pristup (34 CFR §300.614)

Svaka sudjelujuća agencija mora voditi evidenciju o strankama koje pristupaju zapisima prikupljenim, održanim ili korišćenim pod djelom B od IDEA (osim pristup roditelja i ovlašćenih predstavnika agencije), uključujući ime stranke, datum pristup je dat, i svrhu za koju je stranka ovlaštena da koristi zapise.

3. Cijene

Svaka sudjelujuća agencija može da naplati ili kopije od zapisa (34 CFR §300.617) koji su napravljeni za vas pod djelom B od IDEA, ako cijene ne sprečavaju vas efektivno od ostvarivanja vašeg prava da pregledate i provjerite te zapise.

Sudjelujuća agencija može da ne naplati cijenu za pretragu za ili da povrati informacije pod djelom B od IDEA.

4. Amandman od zapisa na roditeljski zahtjev (34 CFR §300.618)

Ako vjerujete da informacije koju su skupljene u vezi vašeg djeteta, i očuvane, ili korištene pod djelom B od IDEA da su netačne pogrešne ili vode u pogrešnom pravcu, ili krše prava vašeg djeteta vi možete zahtijevati od agencije koja učestvuje u čuvanju informacija da promijeni informaciju.

Sudjelujuća agencija mora odlučiti dali da promijeni informaciju složno vašem zahtjevu u razumnom vremenskom period od primitka vašeg zahtjeva.

Ako sudjelujuća agencija odbije da promijeni informaciju složno vašem zahtjevu, mora da vas obavijesti o ovome odbijanju i savjetuje vas u vezi prava za saslušanje koje vi imate.

5. Prilika za zapis o saslušanju (34 CFR §300.619)

LEA mora, na vas zahtjev, da vam dostavi zapis da provjerite informacije u vezi vašeg djeteta I dali su možda netačne, ili u bilo kojem obliku krše pravila u vezi privatnosti vašega djeteta.

a. Procedure saslušanja (34 CFR §300.621)

Saslušanje koje je tu za osporavanje informacija u obrazovnom zapisu mora biti sprovedeno sa sljedećim procedurama pod Family Educational Rights and Privacy Act of 1974, 20 U.S.C. Section 1233g (FERPA):

- 1) Obrazovna agencija treba da održi saslušanje u razumnom vremenskom period poslije primanja zahtjeva za saslušanje od roditelja ili studenta.
- 2) Obrazovna agencija ili institucija trebaju dati roditelju ili student obavijest o datumu, vremenu I mjestu za saslušanje.
- 3) Saslušanje može biti sprovedeno od osobe, uključujući predstavnika obrazovne agencije, koji nema direktan interes od saslušanja.
- 4) Obrazovna agencija ili institucija trebaju dati roditelju ili studentu priliku da izlože svoje dokaze za osporavanje sadržaja od studentovih obrazovnih zapisa, koje su netačne. Roditelj ili student mogu, na svoj trošak biti zastupani od jedne ili više osoba po njihovom izboru, uključujući pravobranitelja.
- 5) Obrazovna agencija ili institucija treba da izda odluku u pismenom obliku u razumnom vremenskom periodu poslije saslušanja.
- 6) Odluka mora biti bazirana na dokazima koji su predstavljeni tijekom saslušanja, i mora da sadrži zbir dokaza i razloge za takvu odluku.

b. Rezultat saslušanja (34 CFR §300.620)

Ako, kao rezultat saslušanja, agencija odluči da su informacije netačne, ili u bilo kojem obliku krše pravila o privatnosti djeteta, mora se promijeniti informacija i obavjestiti vas u pismenom obliku.

Ako, kao rezultat saslušanja, agencija odluči da su informacije netačne, ili u bilo kojem obliku krše pravila o privatnosti djeteta, vi možete staviti bilješku u zapis koja komentariše bilo koji razlog zašto se vi neslažete sa odlukom agencije.

Takvo objašnjenje u zapisu vašeg djeteta mora:

1. Bit održavano od agencije kao dio zapisa od vašeg djeteta dok god je zapis održavan od učestvujuće agencije; i
2. Ako učestvujuća agencija otkrije zapis od bilo kojeg učesnika, objašnjenje mora biti dato tom učesniku.

c. Zaštita (34 CFR §300.623)

Svaka sudjelujuća agencija mora zaštititi privatnost informacija na svim nivoima od prikupljana, skladištenja izdavanja I uništenja.

Jedan službenik od svake sudjelujuće agencije mora da preuzme odgovornost za osiguranje tajnosti bilo kojih osobnih podataka.

Sve osobe koje sakupljaju osobne informacije moraju primiti obuku u vezi sa državnim pravilima I procedurama u vezi sa privatnosti pod djelom B od IDEA I FERPA.

Svaka učestvujuća agencija mora održavati, za javni uvid, trenutnu listu imena i pozicija od uposlenih koji imaju pristup privatnim informacijama.

6. Uništavanje informacija (34 CFR §300.624)

Vaša LEA mora da vas obavjesti osobno kada osobne informacije koje su skupljene i održavane ili korištene nisu više potrebne za obrazovne usluge vašeg djeteta, i informacije moraju biti uništene na vaš zahtjev.

Međutim, stalni rekord od vašeg djeteta, ime i prezime, adresa, telefonski broj, njegove ili njezine ocjene, zapis o prisustvovanju, pohađanje nastave, razred završen, i godina završena mogu se održavati bez vremenskog ograničenja.

III. DRŽAVNI ŽALBENI POSTUPCI (34 CFR §§300.151-153)

A. RAZLIKE IZMEĐU PRAVEDNOG PROCESA SASLUŠANJA ŽALBE I DRŽAVNOG ŽALBENOG POSTUPKA

Regulacije pod djelom B od IDEA razdvajaju postupke za državno i pošteno žalbeno saslušanje ili žalidbu. Kao što je objašnjeno u nastavku, bilo koji pojedinac ili organizacija može priložiti državni prigovor zbog kršenja bilo kojeg dijela B zahtjeva od LEA, državna obrazovna agencija, ili bilo koje druge javne agencije. Samo vi ili LEA mogu započeti proces žalbe zbog prigovora na bilo koje pitanja koja se odnose na prijedlog ili odbijanje da se pokrene ili promijeni identifikacija, evaluacija i obrazovni smještaj djeteta s invaliditetom, ili pružanje FAPE za dijete. Dok osoblje državne obrazovne agencije općenito moraju riješiti državni prigovor u roku od 60 kalendarskih dana, samo ako je prodrženo u skladu sa pravilima, nepristran časnik mora saslušati proces prigovora (osim ako nije razrješeno putem rezolucijskog sastanaka ili kroz posredovanje) i izdati pisanu odluku u roku od 45 kalendarski dana nakon završetka rezolucijskog perioda, kao što je opisano u ovom dokumentu pod naslovom rezolucijski postupak, osim ako je službenik za saslušanje odobrio određeno produženje do datuma na vaš zahtjev ili LEA zahtjev. Državna pritužba ili pravedno saslušanje, postupci su opisani u potpunosti ispod.

B. KAKO MOGU PODNIJETI DRŽAVNU ŽALBU? (34 CFR §300.153)

Organizacija ili osoba mogu priložiti potpisanu pisanu državnu žalbu.

Državna žalba mora sadržati:

1. Izjavu da je LEA ili druga javna agencija prekršila zahtjev o djelu B od IDEA ili njegove odredbe;
2. Činjenice na kojima se zasniva izjava;
3. Potpis i ugovor informacije od žalbenika; i
4. Ako se navode kršenja u vezi određenog djeteta, ime djeteta i adresa stanovanja od djeteta;
5. Ime škole koju dijete pohađa;
6. U slučaju bezkućnika djeteta ili mladih, raspoložive kontakt informacije djeteta, i ime škole koju dijete pohađa;
7. Opis nature problema od djeteta, uključujući činjenice povezane sa problemom; i
8. Predloženu rezoluciju problema dostupnu strankama koje su podnijele pritužbu u vrijeme kada je pritužba priložena.

Prigovor mora potvrditi prekršaje koji su se dogodili više od jedne godine prije datuma prigovora kao što je opisano pod *Adaptacija državne procedure za žalbu*.

Ta stranka koja podnosi pritužbu državnoj službi mora proslijediti kopiju prigovora za LEA ili drugoj javnoj agenciji u isto vrijeme kada stranka prilaže žalbu državnoj obrazovnoj službi.

Žalba bi trebala biti poslana na ovu adresu:

Chief, Division of Compliance, Monitoring and Planning
Bureau of Special Education
Pennsylvania Department of Education
333 Market Street, 7th Floor
Harrisburg, PA 17126-0333

a. Procedure

1) Vremensko ograničenje od 60 kalendarskog dana nakon što je pritužba podnesena:

1. Sprovesti nezavisnu istragu na licu mjesta, ako je državna obrazovna agencija utvrdi da je istraga neophodna;
2. Dati osobi koja se žali mogućnost da dostavi popratne informacije, dali oralno ili u pismenom obliku o navodima pritužbe;
3. Dati LEA ili drugoj javnoj agenciji mogućnost da odgovori na žalbu, uključujući, minimalno:(a) na zahtjev agencije, prijedlog za rješavanje prigovora; i (b) priliku za roditelja koji je podnio pritužbu i da stupe zajednički u postupak posredovanja

4. Pregledati sve relevantne informacije i izvršiti nezavisno određivanje da li je LEA ili druga javna agencija krše zahtjev od djela B od IDEA; i
5. Izdati pismeno rješenje na pritužbe koje adresiraju svaki navod u pritužbi i sadrži: (a) nalaz činjenica i zaključaka, te (b) razloge za konačnu odluku državne obrazovne službe.

2) Prosirenje vremena; konacna odluka; provedba

- a) produživanje od 60 dana može biti odobreno samo ako: (a) izvanredne okolnosti postoje s obzirom na odredbu državne pritužbe; ili (b) roditelj I LEA ili druga javna agencija i LEA ili drugih javnih agencija dobrovoljno se slože kako bi produžili vrijeme i kako bi riješili stvar kroz posredovanje ili alternativni način rješavanja sporova, ako je dostupno u državi.
- b) Državna obrazovna služba finalna odluka mora sadržavati efektivne implementirane procedure, ako je potrebno, uključujući: (a) tehničku pomoć aktivnosti; (b) pregovore; i (c) korektivne akcije za postizanje sukladnosti.

3. Pomoć za uskraćivanje odgovarajućih usluga

U rješavanju državne pritužbe u kojoj je državna obrazovna agencija utvrdila nemogućnosti za pružanje odgovarajućih usluga, državna obrazovna agencija mora da adresira:

- a) Promašaj da dostavi odgovarajuće usluge, korektivne akcije za adresiranje potreba djeteta; i
- b) Buduće pružanje usluga za svu djecu sa invaliditetom.

4. Državna žalba i pravedna saslušanja

Ako je pisani državni prigovor primljen koji je isto subjekt pravednog saslušanja, kao što je opisano u nastavku pod popunjavanje žalbe pravednog saslušanja, ili državni prigovor koji sadrži više razloga od kojih jedan ili više su dio tog saslušanja, država mora odvojiti državni prigovor, ili bilo koji drugi dio državnog prigovora koji je adresiran u pravedno procesu saslušanja dok se rasprava ne završi. Bilo koja tema državnog prigovora koja nije dio procesa saslušanja mora biti riješena pomoću vremenskog ograničenja i procedura kao gore opisano. Ako je problem naznačen u državnom prigovoru i prethodno je bio raspravljan u procesu, uključujući iste stranke (vi i LEA), pravedno saslušanje odluka se vezuje za to pitanje i državna obrazovna agencija mora izvijestiti onoga koji se žali da je odluka je obvezujuća.

Žalba da LEA ili druga javna agencija nisu poštovala da implementiraju odluku sa pravednog procesa saslušanja mora biti riješena od strane državne obrazovne agencije u skladu sa gore navedenim postupcima.

IV. PRAVEDNO SASLUŠANJE ŽALBENI POSTUPCI

A. KAKO MOGU ZAHITIJEVATI PRAVEDNOG PROCESA SASLUŠANJE?

1. Popunjavanje pravedno saslušanje žalbe (34 CFR §300.507)

Generalno

Vi ili LEA možete popuniti pravedno saslušanje žalbu na bilo koja pitanja koja se odnose na prijedlog ili odbijanje da se pokrene ili promijeni identifikacija, evaluacija i obrazovni smještaj vašeg djeteta, ili pružanje FAPE za vaše dijete.

Prigovor mora potvrditi povrede koje su se dogodile ne više od dvije godine prije datuma vi ili LEA je znala ili bi trebao imati saznanje o navodnoj akciji koja kreira osnovu za pravedno saslušanje prigovor.

Gore navedene vremenske linije ne odnose se na vas ako vi nemožete uložiti pravednog saslušanja žalbu u vremenskom periodu zbog:

1. LEA je pogrešno reprezentirala da je rješila problem identifikovan u žalbi; ili
2. LEA je povukla informaciju od vas koja je trebala biti data vama pod djelom B od IDEA.

Informacije za roditelje

LEA mora da vas obavijesti o besplatnom ili vrlo malom trošku legalnim servisima koji su raspoloživi u oblasti ako ste zahtijevali informaciju, i ako vi ili LEA predate pravednog saslušanja žalbu.

B. SADRŽAJ PRAVEDNOG SASLUŠANJA ŽALBE (34 CFR §300.508)

1. Generalo

Dabi se zahtjevalo saslušanje, vi ili LEA ili vaš pravobranitelj ili LEA pravobranitelj moraju podnijeti pravednog saslušanja žalbu drugoj stranci. Ta žalba mora sadržavati sve što je navedeno dole i mora biti čuvana u privatnosti. U isto vrijeme vi ili LEA - ko god je podnio žalbu - podnosi pravednog saslušanja žalbu drugoj stranci, i kopija mora biti data oficiru za rješavanje sporova (ODR).

2. Sadržaj prigovora

Pravednog procesa saslušanja žalba mora sadržati:

- a. Ime djeteta;
- b. Adresu stanovanja djeteta;
- c. Ime škole djeteta;
- d. Ako je dijete bezkućnik, kontakt informacije djeteta i ime škole;
- e. Opis prirode problema, uključujući i činjenice vezane za problem; i
- f. Predloženo rješenje problema koje je na raspolaganju vama ili LEA.

3. Obavijest potrebna prije saslušanja pravednog procesa žalbe

Vi ili LEA mogu da nemaju pravednog procesa saslušanje dok god vi ili LEA (ili vaš pravobranitelj ili LEA pravobranitelj) ne postavi žalbu koja uključuje navedenogore.

4. Dovoljnost prigovora

Kako bi se nastavilo sa saslušanjem u pravednom procesu, žalba mora biti smatrana zadovoljavajućom. Žalba pravednog procesa saslušanja biće smatrana zadovoljavajućom (da je postigla zahtjeve iznad) osim ako stranke koje primaju žalbu pravednog saslušanja (vi ili LEA) obavijeste oficira za saslušanje i drugu stranku u pismenom obliku, u roku od 15 kalendarski dana od primitka žalbe, da stranka koja je primila vjeruje da žalba pravednog saslušanja ne zadovoljava zahtjeve navedene gore.

U roku od pet kalendarskih dana od primitka obavijesti da primajuća stranka (vi ili LEA) smatra žalbu pravednog saslušanja nedovoljnom, oficir za saslušanje mora odlučiti ako pravedno saslušanje žalba dostiže zahtjeve koji su navedeni gore, i obavijesti vas i LEA u pismenom obliku, bez odlaganja.

5. Amadman na prigovor

Vi ili LEA možete napraviti promjene na žalbu samo ako:

- a. Druga stranka potvrdi promjene u pismenom obliku i data je mogućnost za rješavanje žalbe pravednog saslušanja kroz rezolucijski sastanak, opisan dole; i
- b. U bilo koje vrijeme, ali ne kasnije od pet dana prije početka, oficir za saslušanje odobri promjene.

Ako partija koja se žali (vi ili LEA) napravi promjene na žalbu pravednog saslušanja, vrjemensko razdoblje za rezolucioni sastanak (u 15 kalendarski dana od primitka žalbe) i vrjemensko razdoblje za

rezoluciju (u 30 kalendarskih dana od primitka žalbe) startuje opet na datum kada izmjenjena žalba je primljena.

6. LEA odgovor na pravednog saslušanja žalbu

Ako LEA nije poslala pismenu obavijest vama, kao što je opisano pod naslovom **Prije pismena obavijest**, koja se odnosi na predmet sadržan u žalbi pravednog saslušanja, LEA mora, u roku od 10 kalendarskih dana od primitka pravednog saslušanja žalbe, poslati vama odgovor koji uključuje:

- a. Objašnjenje zašto je LEA odbila da uradi što je navedeno u pravednog saslušanja žalbi;
- b. Opis drugih opcija koje je IEP tim vašem djetetu uzeo u obzir i razlozi zašto su iste opcije bile odbijene;
- c. Opis svakog evaluacionog procesa, procjene, zapisa ili izvještaja od strane LEA korišćenog kao baza za predloženu ili odbijenu akciju i
- d. Opis drugih faktora koji su relevantni za LEA predloženu ili odbijenu akciju.

Pružanjem informacija u stavkama 1-4 gore ne sprječava LEA u izjašnjavanju da je vaš proces zbog prigovora nezadovoljavajući.

7. Druge stranke odgovor na pravedno saslušanje žalbu

Osim kao što je navedeno pod naslovom odmah iznad, LEA odgovor na pravednog saslušanja žalbu, stranka koja prima žalbu pravednog procesa mora, u roku od 10 dana od primitka prigovora, da pošalje drugoj stranci odgovor koji specifično adresira probleme žalbe.

C. PROCES RJEŠAVANJA (34 CFR §300.510)

1. Sastanak za rješavanje

U roku od 15 dana od primitka obavijesti o pravednom procesu saslušanja prigovoru, i prije nego proces saslušanja počne, LEA mora sazvati sastanak sa vama i članom ili članovima IEP tima, koji imaju posebno saznanje o činjenicama u vašoj pravednog procesa saslušanja žalbi. Sastanak:

- a. Mora da uključi predstavnika LEA koji ima autoritet u donošenju odluke u ime LEA i
- b. Nemora uključiti pravobranioca od LEA osim ako ste vi praćeni od strane pravobranitelja. Vi i LEA ste utvrditi članove, IEP tima koji će prisustvovati sastanku. Cilj sastanka je da se razgovara o činjenicama prigovora, tako da LEA ima priliku za rješavanje spora.
- c. Sastanak za rješavanje je nepotreban ako:
 - 1) Vi i LEA se složite u pismenom obliku da se odreknete ; **ili**
 - 2) Vi i LEA se složite da koristite posrednički process, koa što je opisano ispod odjeljka **Posredništvo**.

2. Razdoblje rezolucije

Ako je LEA nije riješila pravednog saslušanja prigovor na vaše zadovoljstvo u roku od 30 dana od prijema prigovora (za vrijeme razdoblja za rješavanje procesa), pravedno saslušanje se može dogoditi.

45 dana vremenska linija za iznošenje finalne odluke počinje od isteka 30 dana rezolucijskog perioda sa nekim izuzecima koji su napravljeni na 30 dana rezolucionom periodu kao što je opisano dolje.

Osim gdje vi i LEA oboje pristajete da se odreknete rezolucionog procesa i za korišćenje meditacije, vaš neuspjeh da sudjelujete u rezolucionom sastanku izazvaće pomjeranje vremenskih linija za proces rješavanja i pravednog saslušanja sastanka dok se vi ne složite prisustvovati sastanku. Ako nakon što je uložila razumne napore i dokumentirala takva nastojanja, LEA nije u mogućnosti da dobije vaš pristanak za sudjelovanje u rezolucijskom sastanku, LEA može, po isteku 30 dana razdoblja za rezoluciju, zahtjevati od oficira za sašlusanje da odbaci vaš prigovor pravednog saslušanja . Dokumentacija takvih nastojanja mora da sadrži zapis o pokušajima LEA da ugovori obostrano saglasno i odrijeđeno vrijeme i mjesto, kao što su:

1. Detaljni zapis od telefonski poziva napravljenih i pokušanih i rezultati tih poziva;
2. Kopije od dopisa poslanog vama i odgovora primljenih; i
3. Detaljni zapis od kućnih posjeta ili posjeta na poslu i rezultati tih posjeta.

Ako LEA promaši da održi rezolucioni sastanak u periodu od 15 kalendarski dana od primitka obavijesti o žalbi ili promaši da učestvuje u rezolucionom sastanku, vi možete pitati oficira za saslušanje da on odluči da 45 kalendarski dana vremenska linija započne.

3. Adaptacije na 30 kalendarskih dana rezolucijski period

Ako se vi i LEA na pismen način dogovorite da se odričete rezolucionog sastanaka, onda 45 kalendarski dana vremenska linija za pravednog procesa saslušanje počinje sljedećeg dana.

Poslije početka meditacije ili rezolucionog sastanka i prije kraja 30 kalendarskih dana vremenske linije rezolucionog perioda, ako vi i LEA se složite u pisanom obliku da dogov nije moguć, onda 45 kalendarski dana vremenska linija počinje sljedeći dan.

Ako vi i LEA se složite koristiti proces meditacije, na kraju 30 kalendarski dana vremenske linije, obadvije stranke mogu da se slože u pismenom obliku da nastave meditaciju dok se nepostigne saglasnost. Bilo kako, ako se ili vi ili LEA povučete iz procesa meditacije, onda 45 kalendarski dana vremenske linije počinje sljedećeg dana.

4. Pismeno utvrđen sporazum

Ako rezolucija u vezi nesporazuma je postignuta na rezolucionom sastanku, vi i LEA morate ući u pravno obavezujući sporazum koji je:

- a. Potpisan od vas i predstavnika LEA koji ima autoritet da predstavlja LEA; i
- b. Sporazum o vremenu za pregled - Ako vi i LEA postignete sporazum kao rezultat rezolucionog sastanka, bilo koja stranka (vi ili LEA) možete poništiti ugovor u roku od tri radna dana od vremena kada ste vi i LEA potpisali sporazum.

V. SASLUŠANJE PRAVEDNOG PROCESA ŽALBE

A. NEPREISTRANO PRAVEDNOG PROCESA SASLUŠANJE (34 CFR §300.511)

1. Generalno

Kada god je pravednog saslušanja žalba podnesena, vi ili LEA koji su uključeni u spor moraju imati mogućnost za nepristrano pravednog procesa saslušanje, kao što je opisano u ***Pravednog peocesa saslušanja prigovor i rezolucijski proces*** sekciji. U Pensilvaniji, pravedni proces saslušanja sistem je održavan od Office for Dispute Resolution (ODR). (naveden ispod ***Resursi***)

2. Nepristran oficir za saslušanje

Minimalno, oficir za saslušanje:

- Nemože biti zapošljen kod državne obrazovne agencije ili LEA koji su uključeni u obrazovanje ili brigu vašeg djeteta. U bilo kom slučaju, osoba nije zapošljeni od agencije isključivo zato što je on/ona plaćeni od strane agencije da služe kao oficir za saslušanje;
- Nemože imati lični ili profesionalni interes koji se suprotavlja sa objektivnosti oficira za saslušanje;
- Mora imati znanje i razumjeti odredbe od IDEA, i federalne i državne regulacije koje se odnose na IDEA, i legalne interpretacije od IDEA pod federalnim i državnim sudovima; i
- Mora imati znanje i sposobnost da održi saslučanje, i donese odluke, koje u skladu sa legalnim praksama.

Svaka SEA mora držati listu od osoba koje služe kao oficiri za saslušanje i koja sadrži postavku o kvalifikacijama od svakog oficira za saslušanje.

3. Sadržaj pravednog procesa saslušanja

Stranka (vi i LEA) koja zahtjeva pravednog procesa saslušanje nemože raspravljati o problemima koji nisu adresirani u pravednog procesa saslušanja žalbi, osim ako se druga stranka složi sa time:

4. Vremenska linija za zahtjevanje saslušanja

a. Vremenska ograničenja

Vi ili LEA morate zatražiti nepristrano saslušanje u postupku zbog prigovora u roku od dvije godine od datuma kada ste vi ili LEA saznali ili ste imali saznanje koje je adresirano u prigovoru. Pravednog saslušanja žalba mora da sadrži prekršaje koji su se desili ne više od dvije godine prije datuma gdje LEA je znala ili trebala znati o navodnoj akciji koja formira bazu pravednog saslušanja prigovora.

Iznimke na vremenski period

Gore naveden vremenski period se ne odnosi na vas ako niste mogli popuniti pravednog saslušanja žalbu zbog:

- LEA je pogrešno reprezentirala da je rješila vaš problem ili nesporazum koje ste vi naveli u vasoj žalbi; ili
- LEA je povukla informaciju od vas koja je morala biti data vama pod djelom B od IDEA.

B. PRAVA SASLUŠANJA (34 CFR §300.512)

1. Generalno

Bilo koja stranka pravednog procesa saslušanja (uključujući saslušanja koja se odnose na disciplinarna saslušanja) ili prigovor, kao što je opisano pod pod-kategorijom *Žalba na odluke; nepristran pregled* ima pravo da:

- Bude praćena i savjetovana od strane pravobranitelja/ili osobe sa specijalnim znanjem ili treningom u odnosu na djecu sa ostećenjima;
- Predstaviti dokaze i konfrotirati, unakrsno ispitivati, i zahtjevati prisustvo svjedoka;
- Zabraniti predstavljanje bilo kojih dokaza na saslušanju koji nisu bili dostavljeni drugoj stranci najmanje pet radnih dana prije saslušanja;
- Dobiti pismeno, ili, na vaš zahtjev, elektronsko, od riječi do riječi zapis od saslušanja; i
- Dobiti pismeno, ili, na vaš zahtjev, elektronsko nalaženje činjenica i odluka.

2. Dodatno otkrivanje informacija

Najmanje 5 radnih dana prije pravednog procesa saslušanja, vi i LEA morate izdati svim strankama sve evaluacije koje su završene do dana i preporuke bazirane na tim evaluacijama koje vi ili LEA planirate koristiti za vrijeme saslušanja.

Oficir saslušanja može spriječiti bilo koju stranku koja ne radi u skladu sa ovim zahtjevom od predstavljanja relevantne evaluacije ili preporuke za vrijeme saslušanja bez odobrenja druge stranke.

3. Roditeljska prava na saslušanju

Vi morate biti dati pravo da:

- a. Imate dijete prisutno za vrijeme saslušanja koje je subjekt saslušanja;
- b. Otvoriti saslušanje za javnost; **ili**
- c. Imati snimak saslušanja, fakte i odluke, date vama bez ikakvih troškova.

C. ODLUKA SASLUŠANJA (34 CFR §300.513)

1. Odluka oficira za saslušanja

- a. Odluka oficira za saslušanje dali vaše dijete je primilo FAPE mora biti bazirana na jakoj osnovi.
- b. U pitanjima vjernosti proceduralnog prekršaja, oficir za saslušanje može naći da vaše dijete nije primilo FAPE samo ako proceduralna neadekvatnost:
 - 1) Se umješala sa pravima vašeg djeteta na FAPE;
 - 2) Važno se umiješala sa vašim pravom u donošenju odluke u vezi provizije od FAPE za vaše dijete; ili
 - 3) Prouzrokovala lišavanje beneficija.
- c. Konstrukcijska klauzula
Nijedna od provizija opisanih gore može biti interpretirana da spriječi oficira za saslušanje od naručivanja LEA da se drži pravila u proceduralnom zaštitnom jamstvu sekciji od federalnih regulacija pod djelom B od IDEA(34 CFR §§300.500 kroz 300.536). Nijedna od provizija ispod: **postavljati pravednog saslušanje žalbu; pravednog saslušanja žalba; model forme; rezolucioni proces; nepristrano pravedno saslušanje; saslužanje i prava; i odluke saslušanja** (34 CFR §§300.507 kroz 300.513), može imati efekta na vaše pravo da popunite prigovor na odluke pravednog procesa saslušanja sa kompetentim sudom.

2. Odvojeni zahtjev za pravednog procesa saslušanje

Ništa u proceduralnom zaštitnoj sekciji od federalnih regulacija pod djelom B od IDEA(34 CFR §300.500 kroz 300.536) može biti interpretirano da sprječi vas da popunite odvojenu žalbu pravednog procesa saslušanja na problem koji je razlicit od problema pravednog procesa saslušanja već priloženog.

3. Nalazi i odluke za savjetodavni panel i širu javnost

SEA poslije brisanja vasih informacija, mora:

- a. Predstaviti nalaženja i odluke od pravednog procesa saslušanja ili prigovor za državni specijalni obrazovni savjetodavni panel (SEAP); **i**
- b. Postaviti ta nalaženja i odluke pristupne javnosti.

D. KONAČNOST ODLUKE; PRIGOVOR; NEPRISTRAN PREGLED (34 CFR §300.514)

Konačnost od odluke sa saslušanja

Odluka koja je doneta na pravednom procesu saslušanja (uključujući saslušanje povezano sa disciplinarnim procedurama) je finalna, osim da bilo koja stranka uključena u saslušanje (vi i LEA) može da stavi prigovor na odluku sudu mjerodavne nadležnosti.

E. VRJEMENSKE LINIJE I PRAKTIČNOST SASLUŠANJA (34 CFR §300.515)

1. Vremenske linije

SEA mora da ne kasnije od 45 kalendarskih dana poslije isteka 30 kalendarski dana perioda za rezolucioni sastanak ili, kao što je opisano dolje ispod u pod naslovu **Prilagođavanje na 30 kalendarskih dana rezolucijski period**,

- a. Finalna odluka je postignuta na saslušanju; **i**
- b. Kopija od odluke je poslana poštom vama i LEA.

2. Produžetak vremena

Oficir za saslušanje ili pregled može odobriti produženje vremena preko perioda koji je opisan gore (45 kalendarski dana odluka sa saslušanja i 30 kalendarski dan za pregled) ako vi I LEA predate zahtjev za produžetak. Svako saslušanje koje uključuje oralne argumente mora biti obavljeno u vrijeme i mjesto koje je pogodno za vaše dijete.

F. CIVILNE AKCIJE, UKLJUČUJUĆI VREMENSKI PERIOD U KOME SU PREDATE OVE AKCIJE (34 CFR §300.516)

1. Generalno

Bilo koja stanka (vi ili LEA) koja se neslaže sa nalaženim I odlukom od SEA ima pravo da podnese civilnu akciju u skladu sa stvari koja je bila subjekt saslušanja (uključujući saslušanje koje se odnosi na disciplinske procedure). Akcija mora biti započeta u okružnom tužilaštvu od Sjedinjenih Američkih Država bez gledanja na spor u državnom sudu (državni sud koji ima autoritet da se bavi ovom vrstom slučajeve). U pensilvaniji, sve nadležnosti ima republički sud.

2. Vremenska ograničenja

Stranka (vi ili LEA) koja donosi akciju u okružni sud treba da ima 90 dana od datuma odluke SEA da podnese civilnu akciju. Stranka koja donosi akciju u republički sud treba da ima 30 kalendarski dana od dana odluke SEA da podnese civilnu akciju.

3. Dodatne procedure

U svakoj građanskoj akciji, sud:

1. Dobija spise od administrativnih spisa;
2. Sluša dodatne evidencije na vaš zahtjev ili LEA zahtjev; i
3. Temelji svoje odluke na prednostima i evidenciji i grantovima koje je sud doneo u skladu stime.

4. Pravila konstrukcije

Ništa u dijelu B od IDEA sprječava prava, procedure i pomoć koja je na raspolaganju po U.S. ustavom Amerikanci sa nesposobnostima akt od 1990, Title V of the Rehabilitation Act of 1973 (Section 504), ili drugi federalni zakoni zaštićavajući prava djece sa nesposobnostima, osim tih koji prije popunjavanja građanjeske tužbe traže olakšanje koje je isto na raspolaganju pod djelom B od IDEA. To znači da vi možete imati pomoć koja je raspoloživa pod drugim zakonima koji se preklapaju sa ostalim zakonima koji su pod IDEA, ali u suštini, da bi primili pomoć pod tim zakonima, morate prvo iscrpiti svaku drugu administrativnu pomoc pod IDEA (naprimjer, pravednog procesa saslušanja žalbe, rezolucioni sastanak i nepristrasno pravedno saslušanje) prije odlaska pred sud osim ako neki drugi sudski izuzetak je na raspolaganju I čini iscrpljivanje upravnih opcija nekorisnom.

G. TROSKOVI PRAVOBRANITELJA(34 CFR §300.517)

1. Generalno

Ako bilo koja akcija i nastupanje doneseno ispod djela B od IDEA, sud, u svojoj snazi, može dodjeliti odgovarajuće troškove kao dio troškova:

- a. Vama ako ste smatrani prevladavajućim djelom
- b. Prevladavajućoj obrazovnoj agenciji ili LEA da bude plaćena od strane pravobranitelja ako pravobranitelj: (a) podnese žalbu ili sudski slučaj je neozbiljan, nerazuman, ili bez temelja; ili (b) nastavi sa parničanjem poslije kada je parnica proglašena neozbiljnom, nerazumnom ili bez temelja;ili
- c. Prevladavajućoj obrazovnoj agenciji ili LEA, da budu plaćeni od vas ili vašeg pravobranitelja, ako vaš zahtjev za pravednim procesom saslušanja ili drugi slučaj na sudu koji je bio predstavljen za bilo koju neodgovarajuću svrhu, kao sto je uznemiravanje,koje je prouzrokovalo nepotrebno odlaganje ili nepotrebno povećavanje troškova od akcije ili procesa.

2. Razumni troškovi

Sud dostavlja razumne pravobraniteljske troškove sadrzane od sljedeceg:

- a. Troškovi moraju biti bazirani na ratama koje su ustaljene u zajednici u kojoj je akcija ili saslušanje podignuto za svrhu dobrog kvaliteta usluga. Nema bonusa ili množenja koje se može koristiti u akciji.

- b. Troškovi nemogu biti nagrađeni i povezani troškovi mogu biti nevraćeni u bilo kojoj akciji pod djelom B od IDEA za usluge date poslije pismene ponude za dogovor vama ako:
 - 1) Ponuda je data u skladu sa vremenom opisano pod pravilom 68 od državnog pravilnika o građanskim procedurama ili, u slučaju pravednog procesa saslušanja ili republičkog pregleda, u bilo koje vrijeme više nego 10 kalendarski dana prije procedura započne;
 - 2) Ponuda nije prihvaćena unutar 10 radnih dana; i
 - 3) Sud ili admisistrativni oficir za saslušanje otkrije da olakšanje finalno dobijeno od vas nije više u vašoj koristi kao ponuda od sporazuma.
 - 4) Izuzetno od odredaba ovih ograničenja, dodjeljivanje troškova pravobranitelja može biti dato vama ako ste neopravdano odbili pravednu ponudu za dogovor.
- c. Troškovi mogu da nebudu dodjeljeni povezano za bilo koji sastanak IEP tima, osim sastanak koji je održan kao rezultat od administrativne ili sudkse akcije. Sastanak za rezoluciju, kao sto je opisano pod **Rezolucijski sastanak**, nije smatran sastankom kao rezultat administrativnog saslušanja ili sudske akcije za svrhu pravobraniteljskih troškova.
- d. Troškovi isto nemoraju biti dodjeljeni za posredništvo kao što je opisano pod naslovom Posredništvo.

3. Smanjenje u troškovima

Sud oduzima, kao normalno, sumu troškova pravobranitelja dostavljenih ispod djela B IDEA ako sud ustanovi sljedeće:

- a. Vi, ili vaš pravobranitelj, u toku procesa, bez razloga odugovlači konačnu odluku za spor;
- b. Suma pravobraniteljskih troškova, koja bezrazložno prevrši satnicu koja je uobičajena u zajednici za slične usluge od strane pravobranitelja sa sličnim vještinama, reputacijom i iskustvom;
- c. Vrijeme provedeno i legalne usluge su bile prekomjerne u poređenju sa prirodom od akcije ili nastavka ; ili
- d. Pravobranitelj koji zastupa vas nije dostavio LEA odgovarajuće informacije u pravednom procesu saslušanja zahtjevnoj obavijesti kao sto je opisano ispod naslova pravednog procesa **žalba**.

Bilo kako, sud može smanjiti troškove ako sud ustanovi da država ili LEA bezrazložno odlagaju konačnu odluku od akcije ili procesa ili je tu bio prekršaj ispod zaštitne provizije djela B od IDEA.

H. MODEL FORMULARI (34 CFR §300.509)

Zato je državna obrazovna agencija (SEA) razvila model formulare za pomoć u popunjavanju pravednog procesa žalbi i drzavnih progovora. SEA ili LEA mogu da ne traže od vas da koristite the model formulare u suštini vi možete korisiti te formulare ili druge odgovarajuće model forme dokle god one sadrže odgovarajuće informacije za popunjavanje pravednog procesa žalbi ili drzavnih sporova.

VI. POSREDOVANJE (34 CFR §300.506)

A. GENERALNO

SEA mora imati posredovanje na raspolaganju vama i LEA da razriješite nesporazume bilo kakvog porijekla pod djelom B od IDEA, uključujući stvari koje su nastale prije popunjavanja pravednog procesa žalbe. Ovakvo posredovanje je na raspolaganju da razriješi nesporazum ispod djela B od IDEA, posredovanje je na raspolaganju da rješi nesporazume pod djelom B od IDEA, dali ili ne vi ili LEA ste popunili pravednog procesa žalbu za zahtjev za pravednim procesom saslušanjem koa što je opisano ispod naslova *Popunjavanje pravednog saslušanja žalbe*.

B. PROCEDURALNI USLOVI

Procedure moraju da osiguraju da proces posredništva:

1. Je dobrovoljan sa vaše strane i LEA;
2. Se nekoristi za odbijanje ili odlaganje vaših prava za pravedno saslušanje, ili za odbijanje bilo kakvih prava koja imate ispod djela B od IDEA; 3.
3. Je provedena od strane kvalifikovanog nepristranog posrednika koji je treniran u tehnici posredovanja.
4. SEA mora održavati spisak ljudi koji su kvalificirani posrednici i imaju znanje o zakonima i regulacijama povezanim sa provizijom od specijalnog obrazovanja i povezanih usluga. SEA mora odabrati posrednika na slučajnoj, rotacionoj, ili nekoj drugoj nepristranoj bazi.
5. Država je odgovorna za troškove procesa posredovanja, uključujući troškove sastanaka.
6. Svaka sjednica u procesu posredništva mora biti zakazana na vrijeme i održana na mjestu koje je odgovarajuće za vas i LEA.
7. Ako vi i LEA razriješite nesporazum kroz posredništvo, obadvije stranke moraju ući u pravno obavezujući sporazum u kojem se navode dalje rezolucije i da:
 - a. Sve rasprave koje su se desile tijekom posredovanja će ostati povjerljive i nemogu se koristiti kao dokazi u bilo kojem naknadnom pravednom saslušanju građanskom postupku; i
 - b. Je potpisan od strane vas i predstavnika LEA koji ima autoritet da predstavlja LEA.
8. Pisani, potpisani ugovor o posredništvu koji je zakonski utjerljiv u svakom državnom sudu odgovarajuće nadležnosti (sud koji ima autoritet da sasluša ovu vrstu slučaja ili u lokalnom sudu Sjedinjenih Država).
9. Rasprave koje su se desile u tom procesu moraju biti povjerljive. One se nemogu koristiti kao dokazi u bilo kojim budućim pravednog procesa saslušanjima ili građanskim suđenjima od bilo kojeg federalnog suda ili državnog suda od države koja prima podršku pod djelo B od IDEA.

C. NEPRISTRANOST POSREDNIKA

Posrednik:

1. nesmije biti radnik od SEA ili LEA koje su umješane u obrazovanju ili brizi o vašem djetetu;
2. Nesmije imati lične ili profesionalne interese koji se suprotstavljaju objektivnosti posrednika. Osoba koja se u drugom slučaju kvalificira kao posrednik nije radnik kod LEA ili SEA osobno samo zato što on ili ona je plaćena od agencije da radi kao posrednik.

VII. DJEČIJI PLASMAN U OČEKIVANJU POSREDNIŠTVA I POŠTENOG PROCESA(34 CFR §300.518)

A. GENERALNO

DJEČIJI PLASMAN U OČEKIVANJU POSREDNIŠTVA I POŠTENOG PROCESA (34 CFR §300.518)

Osim kao što je dostavljeno ispod, pod naslovom **POSTUPCI PRILIKOM DISCIPLINIRANJA DJECE SA OŠTEĆENJIMA**, jednom kada je pravednog procesa saslušanja žalba poslana drugoj strani, za vrijeme posredovanja, za vrijeme posredništva, i za vrijeme čekanja odluke od bilo kojeg neovisnog pravednog procesa saslušanja ili sudskih postupaka, osim ako vi i država ili LEA se sporazumijete drugačije, vaše dijete mora ostati u njenoj ili njegovom trenutnom obrazovnom okruženju.

Ako pravednog porcesa saslušanja žalba uključuje zahtjev za pristup javnoj školi, vaše dijete, sa vašim dopuštanjem mora biti stavljeno u regularni javni školski program do završetka svih postupaka.

Ako pravednog procesa saslušanja žalba uključuje aplikaciju za početne usluge ispod Part B od IDEA za dijete koje je trenutno služeno pod djelom C od IDEA do djela B od IDEA i koje više nije prikladno za dio C usluge, jer dijete je napunilo tri godine, od LEA može biti zahtjevano da dadne dio C usluge koje je djete dobijalo. Djeca imaju pravo na sačekivanje- koje je, nastavak od usluga u njihovoj IFSP - kada se spor javlja kada oni prelaze u predškolski program u dobi od tri (3) i obitelj traži formalno saslušanje za rješavanje spora. Ako je dijete podobno pod djelom B od IDEA i vi odobrite da dijete dobija specijalno obrazovanje i povezane usluge po prvi puta, onda, u očekivanju ishoda postupka LEA mora pružiti specijalno obrazovanje i povezane usluge koje nisu u sporu (one za koje ste se vi I LEA dogovorili).

VIII. ŠTA AKO JE MOJE DIJETE ISKLJUČENO IZ ŠKOLE ZBOG DISCIPLINSKIH PROBLEMA?

OVO POGLAVLJE OCRTAVA PROCEDURE ZA DISCIPLINSKO IZUZEĆE OD DJECE SA NESPOSOBNOSTIMA.

Postoje posebna pravila u Pensilvaniji za izuzeće djece sa nesposobnostima služene od LEA za disciplinske razloge. Osim ako nije drugačije naznačeno, djeca u charter školama prate ista pravila:

A. AUTORITET ŠKOLSKOG OSOBLJA (34 CFR §300.530)

1. Slučaj do slučaja odlučivanje

Školsko osoblje može uzeti u obzir bilo koje okolnosti na slučaj do slučaja osnovi, kada je potrebno odrediti dali je promjena plasmana, napravljena u skladu sa disciplinskim pravilima, je odgovarajuća za dijete sa nesposobnostima koje krši školski kod o ponašanju učenika.

2. Generalno

U mjeri u kojoj oni isto uzimaju takve postupke za djecu bez nesposobnosti, školsko osoblje može, za ne više nego 10 uzastopnih školskih dana, odstraniti dijete sa oštećenjem (osim djeteta sa metnalnom retardacijom) koje krši kod od školskog ponašanja sa njegovog ili njenog trenutnog plasmana u prigladano alternativno obrazovno okruženje, drugo okruženje, ili suspenzija. Školsko osoblje može isto tako nametnuti dodatno odstranjenje djeteta od ne više nego 10 uzastopnih školskih dana u istoj školskoj godini za različite incidente od nepristojnog ponašanja, dokle god ta odstranjenja ne predstavljaju promjenu plasmana (pogledaj *Promjena plasmana zbog disciplinarnih odstranjenja* za definiciju, ispod), ili premašuje 15 nakupljenih školskih dana u školskoj godini. Jedino kada je dijete sa nesposobnostima odstranjeno od njegovog ili njenog trenutnog plasmana za ukupno 10 školskih dana u istoj školskoj godini, LEA mora, tijekom dana za uklanjanje u toj školskoj godini, pružiti usluge u mjeri o kojoj je potrebno dole ispod pod naslovom *Usluge*.

3. Dodatna ovlašćenja

Ako ponašanje koje je prekršilo studentski kod ponašanja nije bilo manifestacija djetetove nesposobnosti (pogledaj *Determionacija manifestacije*, ispod) i disciplinska promjena plasmana bi prešla 10 uzastopnih školskih dana, školsko osoblje može primjeniti disciplinske mjere prema djetetu sa nesposobnostima u istom smilsu u istom razdoblju kao i prema djeci bez nesposobnosti, osim što škola mora dati usluge tome djetetu kao što je opisano ispod *Usluge*. Djetetov IEP tim određuje privremeno alternativno obrazovno okruženje za te usluge. Pod PA specijalnim regulacijama za obrazovanje (22 Pa. Code Sec. 14.143), disciplinsko odstranjenje učenika sa oštećenjima za više od 15 uzastopnih školskih dana u školskoj godini smatra cese šablonom tako da se smatra promjenom u obrazovnom plasmanu (objašnjeno ispod *Mijenjanje plasmana zbog disciplinskog odstranjenja*). LEA je dužna da izda NOREP/prije pisanu obavijest roditeljima prije uklanjanja koje predstavlja promjenu u plasmanu (uklanjanje za više od 10 uzastopnih dana ili 15 kumulativnih dana).

4. Usluge

Usluge koje moraju biti date djetetu sa nesposobnosti, koje je odstranjeno iz njegovog trenutnog plasmana mogu biti date u privremenom alternativnom okruženju. LEA je jedino obavezna da pruži usluge djetetu sa ostećenjima koje je bilo odstranjeno od njegovog ili njenog trenutnog plasmana za **10 školskih dana ili manje** u toj školskoj godini, ako pruža usluge djetetu bez invaliditeta koje je na sličan način odstranjeno. Učenici mogu imati odgovornost da nadoknade ispite i izostavljeno gradivo dok su bili disciplinski gonjeni i može im biti dozvoljeno da završe te zadatke unutar vremenskih granica odredjenih od LEA.

Djete sa oštećenjima koje je odstranjeno od njegovog trenutnog plasmana za **više od 10 uzastopnih školskih dana** mora:

- a. Nastavi da prima obrazovne usluge, kako bi i dalje omogućili djetetu da učestvuje u osnovnom obrazovnom programu, iako u drugom okruženju, i da napreduje prema pravcu susretanja ciljeva postavljenih u dječijem IEP; i
- b. Prima, kako je prikladno, procjenu funkcionalnog ponašanja, i modifikacija koje su predviđene da adresiraju prekršaje ponašanja tako da se nebi ponovili.

Poslije kada je dijete sa nesposobnostima bilo odstranjeno od njegovog ili njegovog trenutnog plasmana za **10 školskih dana** u toku jedne školske godine, ili **ako** trenutno odstranjenje je za **10 uzastopnih školskih dana**, i ako odstranjenje nije promjena u plasmanu (pogledaj definiciju ispod) **onda** školsko

osoblje, u dogovoru sa najmanje jednim od dječijih nastavnika odrede obim u kojem će usluge biti potrebne da bi omogućile djetetu da nastavi da učestvuje u generalnom obrazovnom program, iako je u drugom okruženju, i napretku prema ostvarenju ciljeva postavljenim u djetetovom IEP.

Ako je odstranjenje promjena u plasmanu (pogledaj definiciju ispod), djetetov IEP tim određuje odgovarajuće usluge da omogući djetetu sudjelovanje u planu i programu općeg obrazovanja, iako u drugo okruženju, i napretku prema susretu ciljeva naznačenih u djetetovom IEP.

5. Manifestacija odlučnosti

U roku od 10 školskih dana od bilo koje odluke za promjenu plasmana djeteta sa oštećenjima radi prekršaja koda o školskom ponašanju (osim za uklanjanje koje ne predstavlja promjenu u obrazovnom plasmanu, odnosno, je za 10 uzastopnih školskih dana ili manje, a ne promjenu plasmana), LEA, roditelj, i članovi na koje se to odnosi od IEP tima (kao određeno od roditelja ili LEA) mora pregledati sve relevantne informacije u dječijoj datoteci, uključujući dječiji IEP, bilo koje nastavničko opažanje, i bilo koje relevantne informacije koje su dostavljene od roditelja kako bi se utvrdilo:

- a. Ako to ponašanje je bilo uzrokovano od, ili je imalo značajan odnos prema djetetovoj invalidnosti;ili
- b. Ako je to ponašanje bilo direktan rezultat od LEA promašaja da sprovede djetetov IEP.

Ako LEA, roditelj, i relevantni članovi od djetetovog IEP tima odluče da bilo koji od tih uvjeta su postignuti, ponašanje mora biti utvrđeno da je manifestacija djetetove nesposobnosti.

Ako LEA, roditelj, i relevantni članovi od djetetovog IEP tima odluče da to ponašanje je bilo direktan rezultat od LEA promašaja da implementira IEP, LEA mora poduzeti neposredno djelovanje da popravi te nesporazume.

6. Determinacija da je ponašanje bilo manifestacija djetetove nesposobnosti

Ako LEA, roditelj, odgovarajući član od IEP tima odluče, da je ponašanje bilo manifestacija djetetove nesposobnosti, IEP tim mora ili:

- a. Sprovesti procjenu funkcionalnog ponašanja, osim ako LEA je sprovela procjenu funkcionalnog ponašanja prije ponašanja koje je uzrokovalo promjenu plasmana, i provesti ponašanja zahvatni plan za djete; ili
- b. Ako je ponašanja zahvatni plan već kreiran, provjeriti intervencioni plan, modificirati ga, po potrebi, da bi adresirali ponašanje.

Osim kao što je opisano ispod pod podnaslovom Specijalne okolnosti, LEA mora vratiti djete na plasman od koga je bilo odvojeno, osim ako roditelj i okružje se složi za promjenu plasmata kao dio modifikacije ponašanja od plana intervencije.

7. Specijalne okolnosti

Dali ili ne je ponašanje bilo manifestacija dječije nesposobnosti, školsko osoblje može odstraniti studenta u alternativno obrazovno okruženje (odlučeno od djetetovog IEP tima) do 45 školskih dana ako dijete:

- a. Nosi oružje (pogledaj definiciju ispod) u školu ili ima oružje u školi, na školskoj teritoriji ili pod nadležnosti LEA:
- b. Svjesno koristi ili je koristilo ilegalne droge (pogledaj definiciju ispod), ili prodaje ili podržava prodaju droga, (pogledaj definiciju ispod), dok je u školi, na školskoj teritoriji, ili pod nadležnosti LEA;ili
- c. Nanijelo teške tjelesne ozljede (pogledaj definiciju ispod) drugoj osobi za vrijeme škole, na školskoj teritoriji, ili pod nadležnosti LEA

8. Definicije

- a. *Kontrolisana substancia je ustvari droga ili druge substance koje su identificirane pod I, II, III, IV, or V in section 202 (c) of the Controlled Substances Act (21 U.S.C. 812(c)).*
- b. *Ilegalne droge su ustvari kontrolisane substance; ali ne uključujuju kontrolisane substance koje se legalno posjeduju ili koriste pod nadzorom liječničkog profesionalnog licensiranog osoblja ili legalno posjeduju ili koriste pod bilo kojim drugim ovlaštenjima iz zakona ili da je pod bilo kojom drugom odredbom pod saveznim zakonom.*

- c. *Teške tjelesne ozljede* ima značenje “teške tjelesne ozljede” pod paragrafom (3) of subsection (h) of section 1365 of title 18, United States Code.
- d. *Oružje* ima značenje “opasno oružje” pod paragrafom (2) of the first subsection (g) of section 930 of title 18, United States Code.

9. **Obavjest**

Na datum na koji je doneta odluka o odstranjivanju koje je ustvari promjena plasmana zbog povrede koda ponašanja učenika, LEA mora obavijestiti roditelje u vezi ove odluke, i pružiti roditeljima obavijest o proceduralnom jamstvu.

B. **PROMJENA PLASMANA ZBOG DISCIPLINARNOG ODSTRANJIVANJA (34 CFR §300.536)**

Odstranjivanje djeteta sa nesposobnosti iz djetetovog obrazovnog plasmana je ustvari **promjena plasmana** koja zahtijeva NOREP/prije pisanu obavijest ako:

1. Uklanjanje je za više od 10 uzastopnih školskih dana; **ili**
2. Uklanjanje je za 15 kumulativnih školskih dana u bilo kojoj školskoj godini;
3. Dijete je bilo podvrgnuto nizu selidbi koje su kreirale šablon, jer:
 - a. Serija uklanjanja je više od 10 školskih dana u školskoj godini;
 - b. Ponašanje djeteta je prilično isto kao ponašanje u prijašnjim incidentima koja su rezultirala u seriji odstranjenja;
 - c. Od još faktora kao što je dužina odstranjenja, ukupno vrijeme dijete je bilo odstranjeno svaki put i razmak između svakog odstranjenja; **i**

Da li matrica selidbi koja sačinjava promjenu plasmana je utvrđena na temelju slučaja do slučaja od strane LEA i, ako je izazvan, je subjekt za pregled kroz pravedno saslušanje i sudski postupak.

C. **ODREDJIVANJE POSTAVKE (34 CFR §300.531)**

IEP mora utvrditi alternativno obrazovno okruženje za odstranjivanja koja su **promjena plasiranja**, i odstranjivanja pod zaglavljem *Dodatna nadležnost i specijalne okolnosti*, gore.

D. **ŽALBA (34 CFR §300.532)**

1. **Generalno**

Roditelj djeteta sa invaliditetom može da podnese zahtjev za pravednog saslušanja žalbu (vidi gore) da zatraži proces poštenog saslušanja ako on ili ona se neslažu sa:

- a. Bilo kojom odlukom u svezi plasiranja napravljenom pod tim disciplinskim provizijama; **ili**
- b. Manifestacija odluke obradjeno gore.

LEA može da podnese pravednog saslušanja žalbu (vidi gore) da zahtjeva proces pravednog saslušanja ako vjeruje da održavanjem trenutnog plasmana djeteta, vjerojatno rezultirati ozljedom djeteta ili drugih.

2. **Autoritet oficira za saslušanje**

Oficir za saslušanje koji je postiže zahtjeve pod *Nepristran oficir za saslušanje* mora sprovesti proces pravednog saslušanja i donijeti odluku.

Oficira za saslušanje može:

- a. Vratiti dijete s invaliditetom na plasman sa kojeg je dijete uklonjeno ako se utvrdi da je uklanjanje bilo kršenje zahtjeva opisanih pod zaglavljem ovlašćenja školskog osoblja, ili da djetetovo ponašanje je bila manifestacija djetetove invalidnosti, **ili**
- b. Odrediti promjenu plasmana djeteta s invaliditetom na odgovarajući privremeni alternativni obrazovni smještaj za ne više od 45 školskih dana ako oficir za saslušanje utvrdi da održavanje trenutnog plasmana djeteta će vjerojatno rezultirati ozljedom za dijete ili za druge.

Ovi postupci saslušanja mogu biti ponovljeni, ako LEA čvrsto smatra da vraćanjem djeteta u originalni plasman vjerojatno će rezultirati ozljedom po dijete ili drugima.

Kad god roditelj ili LEA zahtjevaju pravednog procesa saslušanja žalbu da zahtjevaju takvo saslušanje, saslušanje mora biti obavljeno da postiže uvjete pod zaglavljem *Pravedno saslušanje žalbena procedura, saslušanje pravednog procesa zalidbe*, osim ako:

1. SEA mora urediti ubrzani proces saslušanja, koje se mora dogoditi u 20 školskih dana od dana saslušanje je podnijeto i mora rezultirati odlukom u roku od 10 školskih dana poslije saslušanja.
2. Osim ako roditelj i LEA se sporazumiju u pisanom obliku da odbijaju sastanak, i sporazumiju se da koriste posrednika, sastanak za postizanje rezolucije mora se dogoditi u roku od 7 kalendarski dana od primanja obavijesti o pravednog procesa saslušanja. Saslušanje se može nastaviti osim ako obje partije su došle do zadovoljavajuće odluke u roku od 15 kalendarski dana od prijema obavijesti o žalbi.

Stranka se može žaliti na odluku u ubrzanom procesu pravednog saslušanja na isti način kao i u drugim procesima pravednog saslušanja (pogledaj **žalbe**, **gore**).

E. PLASMAN TOKOM ŽALBENOG PROCESA (34 CFR §300.533)

Dok, kao što je opisano gore, roditelj ili LEA su popunili žalbu pravednog procesa saslušanja povezanu sa disciplinarnim predmetom, dijete mora (osim ako roditelj i državna obrazovna agencija ili LEA pristanu na neki drugi način) ostati u privremenom alternativnom obrazovnom položaju pri čekanju odluke od oficira za saslušanje, ili do isteka vremenskog perioda uklanjanja kao predviđeno i opisano pod zaglavljem ovlaštenja školskog osoblja, ovisno što se dogodi prvo.

Specijalna pravila za studente sa mentalnom retardacijom

Disciplinsko uklanjanje djeteta sa mentalnom retardacijom koje prisustvuje ili LeEA ili charter i charter cyber školi za bilo koje vrijeme se smatra promjenom u plasmanu pod šifrom PA 22 sec. 14,143 i zahtijeva NOREP / pred pismenu obavijesti (ako disciplinski slučaj ne uključuje droge, oružja i / ili teške tjelesne ozljede). Uklanjanje iz škole nije promjena u plasmanu za dijete koje je identificirano sa mentalnom retardacijom kada je disciplinski događaj uključuje oružja, droge i / ili teške tjelesne ozljede.

U skladu sa određenim garancijama država je stupila u PARC uredbu o suglasnosti, Lea može suspendirati na ograničenoj osnovi studenta s mentalnom retardacijom koji predstavlja opasnost za sebe ili druge na temelju aplikacije i odobrenje odjela za specijalno obrazovanje i samo do mjere u kojoj student s invaliditetom, osim mentalne retardacije može biti suspendovan.

F. ZAŠTITA ZA DJECU KOJA NISU TRENUTNO KVALIFICIRANA ZA SPECIJALNO OBRAZOVANJE I SRODNE USLUGE (34 CFR §300.534)

1. Generalno

Ako dijete nije pronađeno podobno za specijalno obrazovanje i srodne usluge i prekršava kod učeničkog ponašanja, ali LEA ima saznanje (kao ispod određeno) o ponašanju koje je dovelo do disciplinske akcije, da je dijete bilo dijete za invaliditetom, dijete može zahtjevati bilo koju zaštitu opisanu u ovoj obavijesti.

2. Osnove znanja za disciplinski predmet

LEA mora biti smatrana da ima saznanje da je dijete dijete sa invaliditetom ako, prije ponašanja koje je donijelo disciplinsku akciju, sljedeće se desilo:

- a. Roditelj od djeteta je izrazio svoju zabrinutost u pisanom obliku da je dijete u potrebi za specijalnim obrazovanjem i srodnim uslugama pod nadzorom od strane administrativnog osoblja ili odgovarajuće obrazovne ustanove, ili učitelja od djeteta;
- b. Roditelj zahtjeva evaluaciju povezanu za podobnost za specijalno obrazovanje i srodne usluge pod djelom B od IDEA; ili
- c. Djetetov učitelj, ili drugo osoblje od LEA su izrazile zabrinutost u vezi ponašanja demonstriranog od strane djeteta direktno prema LEA direktoru specijalnog obrazovanja ili druge nadzorne osobe od LEA.

3. Izuzeci

LEA se nebi smatrala da ima takva saznanja ako je:

- a. Roditelj djeteta nije dozvolio evaluaciju ili je odbio usluge specijalnog obrazovanja; ili
- b. Dijete je bilo evaluirano i pronađeno da nije dijete sa invaliditetom pod djelom B od IDEA.

4. Uvjeti koji apliciraju ako nema baze saznanja

Ako se prije uzimanja disciplinske mjere protiv djeteta, LEA nema saznanja da je dijete, dijete s nekom vrstom onesposobljenosti, kao što je opisano gore pod zaglavljem **baza saznanja za disciplinski predmet** i **iznimke**, dijete može biti subjekt za disciplinske mjere, koje važe za djecu bez invaliditeta koja su se ponašala slično tome.

Međutim, ako je zahtjev za procjenu djeteta podniet tijekom vremenskog perioda u kojem je dijete podvrgnuto disciplinskoj mjeri, evaluacija mora biti spovedena na dosljedan način.

Dok procjena nije dovršena, dijete ostaje u obrazovnom plasman određenom od strane školske vlasti, koje mogu uključivati suspenziju ili isključivanje bez obrazovnih usluga. Ako je dijete pronađeno da je dijete s invaliditetom, uzimajući u obzir informacije iz evaluacija provedene od strane LEA, i informacije koje su date od roditelja, LEA mora pružiti specijalno obrazovanje i srodne usluge u skladu s djelom B od IDEA, uključujući i disciplinske uvjete opisane gore.

G. UPUĆIVANJE PREMA I AKCIJA PO ZAKONSKOJ PROVEDBI I PRAVOSUDJE (34 CFR §300.535)

1. Državni i federalni propisi ne:

- a. Zabranjuju agenciji prijavljivanje počinjenog zločina od strane djeteta sa invaliditetom prema odgovarajućim vlastima; **ili**
- b. Onemogućuju provođenje državne vlasti i pravosuđa od vršenja njihovih odgovornosti u svezi s primjenom saveznog i državnog prava na zločine počinjene od strane djeteta s invaliditetom.

Prijavlivanje zakonodavstvu, procjena ponašanja i plan potpore pozitivnog ponašanja su obavezna.

2. Prijenosi zapisa

Ako LEA prijavi zločin počinjen od strane djeteta sa invaliditetom, LEA:

- a. Mora osigurati prijenos kopija od djetetovog specijalnog obrazovanja i disciplinskih zapisa instituciji kojoj agencija prijavljuje zločin; **i**
- b. Može prenijeti kopije od zapisa od specijalnog obrazovanja i disciplinarski zapisa samo u omjeru dozvoljenom od strane FERPA.

IX. KOJE SPECIJALNO OBRAZOVNE USLUGE SU DOSTUPNE ZA MOJE DJETE, AKO JE DJETE UPISANO U PRIVATNU ŠKOLU OD STRANE RODITELJA?

OVO POGLAVJE ADRESIRA SPECIJALNO OBRAZOVANJE I USLUGE DJETETU KOJE JE UPISANO U PRIVATNU ŠKOLU OD STRANE RODITELJA

A. GENERALNA ODREDBA (34 CFR §300.148)

Dio B od IDEA ne zahtijeva od LEA da plati troškove obrazovanja, uračunavajući specijalno obrazovanje i srodne usluge, od vašeg djeteta sa invalidnosti u privatnoj školi ili ustanovi ako je LEA dala FAPE na raspolaganje vašem djetetu, a vi odlučite da stavite dijete u privatnu školu ili ustanovu. Međutim, IU gdje se nalazi privatna škola mora uključiti vaše dijete u stanovništvo čije potrebe su adresirane pod djelom B odredbe u svezi djece koja su upisana od strane njihovih roditelja u privatne škole pod 34 CFR § § 300,131 do 300,144.

B. IZNIMKE

1. Nadoknada za plasman u privatnu školu

Ako je vaše dijete već primilo specijalno obrazovanje i srodne usluge pod okriljem LEA, i vi ste odlučili upisati svoje dijete u privatnu predškolu, osnovnu školu, ili srednju školu bez saglasnosti ili preporuke od strane LEA, sud ili oficir za saslušanje može zahtijevati od agencije da vam vrati novac koliko je bilo potrebno za upisivanje ako sud ili oficir za saslušanje pronađe da agencija vam nije dala FAPE na raspolaganje vašem djetetu u određenom vremenskom period prije toga upisivanja i da je to privatno upisivanje prikladno. Oficir za saslušanje ili sud mogu pronaći da je plasman odgovarajući, čak i ako plasman ne ispunjava državne standarde koji se odnose na obrazovanje dostupno od državne obrazovne agencije i LEA.

2. Ograničenja za naknadu

Troškovi naknade opisane u paragrafu iznad mogu biti smanjeni ili odbijeni:

- a. Ako: (a) na najzadnjem IEP sastanku kojem ste vi prisustvovali prije odstranjenja vašega djeteta iz javne škole, uključujući navođenje vaših briga i vašoj namjeri da upišete vaše dijete u privatnu školu o javnom trošku; ili (b) najmanje 10 radnih dana (uključujući bilo koje praznike koji mogu nastati na radni dan) prije odstranjenja vašega djeteta iz javne škole, vi niste dali pismenu obavijest za LEA o toj informaciji;
- b. Ako, prije uklanjanja vašeg djeteta iz javne škole LEA je izdala pismenu obavijest vama, o pokušaju evaluiranja vašeg djeteta (uključujući i izjavu o svrsi i prikladnosti evaluacije), ali vi niste pružili vaše dijete da bude na raspolaganju za evaluaciju; ili
- c. Sud je pronašao da su vaše akcije bile nerazumne.

3. Iznimke na ograničenja za naknadu

Troškovi naknade:

- a. Ne smiju biti smanjeni ili odbijeni zbog greške u dostavljanju obavijesti, ako: (a) škola vas je sprječavala u pružanju obavijesti; (b) Vi niste dobili obavijest o vašoj odgovornosti da dostavite obavijest kao gore opisano, ili (c) Ispunjenje zahtjeva iznad bi vjerojatno fizički naškodilo vašem djetetu;
- b. Mogu, u diskreciji suda ili oficira za saslušanje, da nebudu reducirani zbog greške roditelja da predoči traženu obavijest, ako: (a) Roditelj nije pismen ili ne može pisati na engleskom, ili (b) Ispunjenje gore navedenog zahtjeva vjerojatno bi imalo teške emocionalne posljedice na dijete.

C. PRAVEDNO SUDJELOVANJE (34 CFR §300.138)

Posrijedi je polica od Pennsylvania Department od Education da Intermediate Unit (IU) mora locirati, identificirati, i evaluirati svu djecu sa invalidnostima koja su upisana od strane roditelja u privatne, uključujući religiozne, osnovne i sekundarne škole locirane u IU djelu porivanja.

U okolnostima kada roditelji upišu svoju djecu u privatne škole, kada FAPE nije problem, IU mora pružiti, do granica u skladu sa brojem i lokacijom djece sa invaliditetom koja su upisana od strane roditelja u privatne škole, smještene u IU području pokrivanja, za sudjelovanje ove djece u programu asistiranom ili nošenom pod IU planom, dajući njima posebno obrazovanje i srodne usluge, uključujući direktne usluge utvrđene u skladu sa nepristranom sudjelovanju (EP) dogovoru između privatnih škola i IU. Službeni plan mora biti kreiran i implementiran za svako dijete u privatnoj školi koji je utvrđen od IU u oblasti u kojoj je privatna škola smještena da primi specijalno obrazovanje i povezane usluge kao utvrđeno po EP sporazumu.

Nijedno dijete sa invaliditetom koje je upisano u privatnu školu od strane roditelja ima pravo pojedinca da primi neke ili sve usluge specijalnog obrazovanja i srodne usluge koje dijete nebi primilo u javnoj školi. Pravedno saslušanje i državne reklamacije nisu prikladne, osim pri sumnji o grešci od strane IU u susret zahtjevima djeteta.

DODATAK A

IZVORI INFORMACIJA

THE ARC OF PENNSYLVANIA
301 Chestnut Street, Suite 403
Harrisburg, PA 17101
800-692-7258
www.thearcpa.org

**BUREAU OF SPECIAL EDUCATION'S
CONSULTLINE, A PARENT HELPLINE**
(Savjetodavna linija Ureda za obrazovanje osoba
s posebnim potrebama, pomoć za roditelje)

800-879-2301
Osoblje ConsultLine na raspolaganju je roditeljima
i zagovornicima djece s teškoćama u razvoju ili
djece za koju se smatra da imaju posebne potrebe
za pojašnjavanje saveznih i državnih zakona koji
se odnose na posebno obrazovanje; upućuju na
opcije koje su dostupne roditeljima; upoznaju
roditelje s postupovnim jamstvima ; informiraju o
drugim agencijama i mogućnostima podrške;
opisuju raspoloživa pravna sredstva i kako roditelji
mogu postupiti.

**DISABILITIES RIGHTS NETWORK (Mreža za prava u
vezi s invalidnošću)**

1414 North Cameron Street
Suite C
Harrisburg, PA 17103
800-692-7443 (besplatni glasovni telefon)
877-375-7139 (TDD)
717-236-8110 (glasovni telefon)
717-346-0293 (TDD)
717-236-0192 (telefaks)
www.drnpa.org

**HISPANOS UNIDOS PARA NIÑOS
EXCEPCIONALES (PHILADELPHIA HUNE, INC.)**

2215 North American Street
Philadelphia, PA 19133
215-425-6203
215-425-6204 (Telefaks)
huneinc@aol.com
www.huneinc.org

MISSION EMPOWER

1611 Peach Street, Suite 120
Erie, PA 16501
814-825-0788
advocate@missionempower.org
www.missionempower.org

**OFFICE FOR DISPUTE RESOLUTION (Ured za
rješavanje sporova)**

6340 Flank Drive
Harrisburg, PA 17112-2764
717-901-2145 (telefon)
800-222-3353 (besplatni pozivi, samo u PA)
Korisnici TTY uređaja: PA Relay 711
717-657-5983 (telefaks)

www.odr-pa.org

Ured za rješavanje sporova upravlja sustavom
posredovanja i postupovnih jamstava u cijeloj
državi, te osigurava obuku i usluge u vezi s
alternativnim načinima rješavanja sporova.

**PARENT EDUCATION AND ADVOCACY LEADERSHIP
CENTER (PEAL) (Centar za edukaciju roditelja i
zagovorničko vodstvo)**

1119 Penn Avenue, Suite 400
Pittsburgh, PA 15222
412-281-4404
866-950-1040 (besplatni pozivi)
412-281-4409 (TTY)
412-281-4408 (telefaks)

www.pealcenter.org

**PUBLIC INTEREST LAW CENTER OF PHILADELPHIA
(Filadelfijski pravni centar za javni interes)**

United Way Building
1709 Benjamin Franklin Parkway, Second Floor
Philadelphia, PA 19103
215-627-7100
215-627-3183 (telefaks)

www.pilcop.org

**PENNSYLVANIA BAR ASSOCIATION (Pensilvanijska
odvjetnička komora)**

100 South Street
Harrisburg, PA 17101
800-932-0311

www.pabar.org

**THE PENNSYLVANIA TRAINING AND TECHNICAL
ASSISTANCE NETWORK (PaTTAN) (Pensilvanijska
mreža za edukaciju i tehničku pomoć)**

Harrisburg 800-360-7282
King of Prussia 800-441-3215
Pittsburgh 800-446-5607

www.pattan.net

**STATE TASK FORCE ON THE RIGHT TO
EDUCATION (Državna radna skupina za pravo na
obrazovanje)**

3190 William Pitt Way
Pittsburgh, PA 15238
1-800-446-5607 ext. 6828

DODATAK B Dio A

OFFICE FOR DISPUTE
RESOLUTION

**Obrazac zahtjeva za
Pomoć u vezi s IEP/IFSP (IEP/IFSP Facilitation)
Posredovanje (Mediation)
Ocjenjivačku mirovnu konferenciju (Evaluative Conciliation Conference - ECC)**

Današnji datum:		Zahtjev podnosi: <input type="checkbox"/> Roditelj/skrbnik <input type="checkbox"/> LEA (školski okrug, javna (charter) škola ili IU)	
Ime osobe koja ispunjava ovaj obrazac:		Odnos s učenicom:	Telefon:
Označite vrstu usluge koja se traži: <input type="checkbox"/> Pomoć u vezi s IEP <input type="checkbox"/> Posredovanje <input type="checkbox"/> ECC			
<input type="checkbox"/> Za roditelje, ovdje označite ako želite razgovarati sa stručnjakom s ConsultLine o svojim nedoumicama ili o pitanjima o bilo kojoj od ovih usluga.			
PODACI O UČENIKU			
Prezime:		Ime:	
Datum rođenja:		Specifičnosti:	
PODACI O RODITELJU/STARATELJU			
Ime(na) roditelja/staratelja: Prezime: Ime:		<u>Drugi roditelj ili roditelj koji ne živi s učenicom:</u> Prezime: Ime:	
Adresa:		Adresa:	
Telefon privatno:		Telefon privatno:	
Telefon na poslu:		Telefon na poslu:	
Mob.:		Mob.:	
E-pošta:		E-pošta:	

PODACI O LEA	
Naziv LEA:	
Adresa:	
Osoba za kontakt:	Naziv funkcije:
Telefon:	
Telefaks:	
E-pošta:	

Navedite kratak opis spornog(ih) pitanja i eventualne prijedloge za rješavanje.

Ispunite ovaj odjeljak ako tražite pomoć u vezi s IEP.

Sastanak IEP trenutno je predviđen za _____ (datum i vrijeme).

Ispunite ovaj odjeljak ako tražite ECC.

Zastupa li Vas trenutno odvjetnik? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	
Ako Vas trenutno ne zastupa odvjetnik, želite li da ODR kontaktira drugu stranu i zatraži njeno sudjelovanje na ECC-u? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	
Navedite imenovanu osobu za kontakt za svu komunikaciju u vezi s ECC-om:	
Podaci o odvjetniku roditelja:	Podaci o odvjetniku LEA:
Ime:	Ime:
E-pošta:	E-pošta:
Telefon:	Telefon:
Je li već zatražena rasprava u vezi s postupovnim jamstvima? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne	

Za sve zahtjeve, ako postoje dodatne informacije koje želite navesti, navedite ih ovdje.

- Roditelji koji imaju pitanja o ovim uslugama ili drugim opcijama rješavanja sporova mogu se obratiti na savjetodavnu liniju Special Education ConsultLine, na broj telefona 800-879-2301.
- Sva pitanja u vezi s djecom od rođenja do 3 godine (birth-3 questions) treba uputiti na OCDEL, na broj telefona 717-346-9320.
- Zaposlenik ODR-a može u nekoj prilici zatražiti da prisustvuje bilo kojem od tih sastanaka za potrebe ocjenjivanja usluge. Stranke će o tome biti obaviještene unaprijed, i sva će se pitanja rješavati u to vrijeme.
- Molimo sačuvajte kopiju ovog obrasca, a ispunjen obrazac dostavite POŠTOM, TELEFAKSOM ili E-POŠTOM na Office for Dispute Resolution:
6340 Flank Drive, Harrisburg, PA 17112-2764
717-901-2145 • Besplatni pozivi 800-222-3353 (samo PA)
Telefaks 717-657-5983 • Korisnici TTY uređaja: PA Relay 711
odr@odr-pa.org

Dio B

OFFICE FOR DISPUTE
RESOLUTION

Prigovor u vezi s postupovnim jamstvima

 IDEA IDEA i obrazovanje nadarenih Obrazovanje nadarenih Članak 504

Današnji datum: _ - -		Zahtjev podnosi: <input type="checkbox"/> Roditelj <input type="checkbox"/> LEA	
Ime osobe koja ispunjava ovaj zahtjev: _____	Odnos s učenicom: _____	Telefon: _ - - kućni	
<p>Kopiju popunjenog prigovora u vezi s postupovnim jamstvima (Due Process Complaint) molimo dostavite suprotnoj strani istodobno s podnošenjem prigovora Uredu za rješavanje sporova (Office for Dispute Resolution).</p>			
<p>Ako vam je potreban poseban smještaj za sudjelovanje na raspravi o postupovnim jamstvima, morate obavijestiti LEA.</p>			
Podaci o učeniku			
Prezime: _____	Ime: _____	Datum rođenja: _ - -	Spol: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Ž
Specifičnost(i): <u>Kliknite i zatim odaberite jednu s popisa:</u>		Specifičnost(i): <u>Kliknite i zatim odaberite jednu s popisa:</u>	
LEA (Lokalna agencija za obrazovanje): <u>Npr. školski okrug</u>		Školska ustanova u kojoj učenik pohađa nastavu: <u>Npr. osnovna škola ABC</u>	
Roditelj(i) koji živi(e) s učenikom			
Prezime: <u>Prezime roditelja</u>		Ime: <u>Prezime roditelja</u>	
Svojtvo: <input type="checkbox"/> Majka <input type="checkbox"/> Otac <input type="checkbox"/> Staratelj		Telefon privatno: _ - -	
Mob.: _ - -		Telefon na poslu: _ - - kućni	
E-pošta: _____		Poželjan način pisane komunikacije: <input type="checkbox"/> E-pošta <input type="checkbox"/> U.S. Mail	
Prezime: <u>2. roditelj na istoj adresi</u>		Ime: _____	
Svojtvo: <input type="checkbox"/> Majka <input type="checkbox"/> Otac <input type="checkbox"/> Staratelj		Telefon privatni: _ - -	
Mob.: _ - -		Telefon na poslu: _ - - kućni	
E-pošta: _____		Poželjan način pisane komunikacije: <input type="checkbox"/> E-pošta <input type="checkbox"/> U.S. Mail	
Adresa roditelja/učenika: ulica, P.P., kat, br. stana i dr. i grad/država/poštanski broj			
Odvjetnik roditelja (ako je roditelj zastupan): puno ime i prezime odvjetnika		Telefon odvjetnika: _ - - kućni	
Adresa odvjetnika: ulica, P.P., kat, Rm broj i dr.		E-pošta odvjetnika: _____	
grad/država/poštanski broj			
Roditelj(i) koji ne živi(e) s učenikom			
Prezime: otac/majka koji ne žive s učenikom		Ime: _____	
Svojtvo: <input type="checkbox"/> Majka <input type="checkbox"/> Otac			

Telefon privatno: - -	Mob.: - -	Telefon na poslu: - - kućni	E-pošta:
Poželjan način pisane komunikacije: <input type="checkbox"/> E-pošta <input type="checkbox"/> U.S. Mail			
Adresa roditelja: ulica, P.P., kat, br. stana i dr. i grad/država/poštanski broj			
Odvjetnik roditelja (ako je roditelj zastupan): puno ime i prezime odvjetnika		Telefon odvjetnika: - - kućni	
Adresa odvjetnika: ulica, P.P., kat, Rm broj i dr.		E-pošta odvjetnika:	
grad/država/poštanski broj			

Podaci o Lokalnoj agenciji za obrazovanje (Local Education Agency (LEA))		
I. Osoba za kontakt s LEA		
Prezime:	Ime:	Naziv funkcije: Ravnatelj/Prosvjetni inspektor itd.
Mob.: - -	Telefon na poslu: - - kućni	E-pošta:
Adresa: ulica, P.P., kat, soba i dr. grad/država/poštanski broj		
II. Prosvjetni inspektor/CEO:		
Prezime:	Ime:	Naziv funkcije: Prosvjetni inspektor, CEO, Administrator itd.
Adresa: ulica, P.P., kat, soba itd. grad/država/poštanski broj		Telefon: - - kućni
III. Odvjetnik LEA: puno ime i prezime odvjetnika		Telefon odvjetnika: - - kućni
		E-pošta odvjetnika:
Adresa odvjetnika: ulica, P.P., zgrada, soba itd. grad/država/poštanski broj		
IV. Rasprava u vezi s postupovnim jamstvima održat će se na sljedećoj adresi: (naziv zgrade, adresa i broj/naziv sobe - popunjava LEA) naziv zgrade, ulica, soba itd.		
Napomena: Rasprava će se održati u vrijeme i na mjestu objektivno prikladnom za uključene roditelje i dijete. U predmetima obrazovanja darovitih učenika, rasprava će se održati u školskom okrugu na mjestu objektivno prikladnom za roditelje, a na zahtjev roditelja može se održati u večernjim satima.		
Informacije o prigovoru u vezi s postupovnim jamstvima (samo IDEA slučajevi)		
A. Odnosi li se Vaš problem na odluku raspravnog službenika koja nije provedena?		<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
<i>(Ako da, bit će obaviješten Ured za obrazovanje osoba s posebnim potrebama, koji će istražiti slučaj. Ako se predmet odnosi na neprovedbu odluke raspravnog službenika, predmet ne potpada pod postupovna jamstva.)</i>		
B. Temelji li se ovaj zahtjev za raspravom na neslaganju oko:		
<input type="checkbox"/> Discipline <input type="checkbox"/> ESY (Extended School Year - produljene školske godine)		
Označite ovdje ako je učenik u ciljnoj skupini ESY. <input type="checkbox"/>		

Informacije o prigovoru u vezi s postupovnim jamstvima (svi slučajevi)
Možete koristiti ovaj obrazac za objašnjenje prirode svog sporenja, ili možete priložiti te informacije na zasebnom papiru.

Oko čega se vodi spor? Molimo u opis uključite činjenice.

Kako biste željeli da se ovo pitanje riješi? Što zahtijevate?

Ako znate stav druge strane o ovom problemu, molimo opišite ga ovdje.

SASTANAK ZA RJEŠAVANJE (samo IDEA slučajevi)

Prije održavanja rasprave u vezi s pitanjem postupovnih jamstava, strane su zakonski obvezne sudjelovati na sastanku za rješavanje, osim ako obje strane ne odustanu od ovog uvjeta pisanom izjavom. Molimo navedite sljedeće podatke:

1. Sastanak za rješavanje za raspravu o ovim pitanjima zakazan je za: **mm-dd-gggg** (Datum)
2. Sastanak za rješavanje održan je: **mm-dd-gggg** (Datum)
3. Roditelji i LEA odustali su od sudjelovanja na sastanku za rješavanje pisanom izjavom od: **mm-dd-gggg** (Datum)
4. Umjesto sastanka za rješavanje tražim posredovanje*.

* Ako se označi br. 4, voditelj predmeta posredovanja iz ODR-a kontaktirat će obje strane.

Zaposlenik ODR-a potvrdit će primitak prigovora i dostaviti podatke o voditelju predmeta i raspravnom službeniku.

Dodatne informacije o postupovnim jamstvima dostupne su na internetskom mjestu ODR-a www.odr-pa.org, ili pozivom savjetodavnoj liniji Special Education ConsultLine na broj telefona 800-879-2301.

6340 Flank Drive, Harrisburg, PA 17112-2764

717-901-2145 • Besplatni pozivi 800-222-3353 (samo PA) • Korisnici TTY uređaja: PA Relay 711 • www.odr-pa.org